

SÆRAVTALE FOR KORTVARIGE TILSETTINGER VED FELTARBEID VED NTNU

Avtalen ble sist revidert 09.12.11 med virkning fra 01.01.12
(gjeldende satser fra 01.09.11 – 01.09.12 hvor de deretter justeres i henhold til konsumprisindeksen)

1. Hvem reglene omfatter

Reglene omfatter arbeidstakere som tilsettes midlertidig for kun å utføre feltarbeid (**herunder også for- og etterarbeid**) av inntil 12 måneders varighet, jfr. Tjenestemannsloven § 3.

Reglene omfatter ikke personell som deltar på feltarbeid i forbindelse med mastergradsoppgave eller doktoravhandling. Avtalen omfatter heller ikke personell tilsatt i faste eller midlertidige stillinger. For disse gjelder en egen "Særavtale for feltarbeid ved NTNU".

Avtalen omfatter feltarbeid innenfor fastlands-Norge. Ved feltarbeid til sjøs henvises det til "Avtale om godtgjørelse mv. på tokt".

2. Lønns plassering:

Lønns plassering skjer etter de prinsipper som er nedfelt i NTNUs lønnspolitikk og retningslinjer for lønns plassering av feltpersonell. Se vedlegg til denne avtale.

For dykkerfasen i et dykkerbasert feltarbeid benyttes i tillegg følgende satser:
- dykkegodtgjørelse pr. dag, sommertakst (1.5 - 31.10), kr 621,02 / vintertakst (1.1 - 30.4 og 1.11 - 31.12), kr 672,85.

Godtgjøringsatsene justeres 1.september hvert år basert på konsumprisindeksen pr. 1. juli.

3. Opphold på arbeidsstedet

a) I tilfelle det ikke er innført administrativ forpleining (se punkt b nedenfor) er godtgjøring slik:

Kostgodtgjøring: Satsen for kostgodtgjøring ved overnatting i hht § 9 i særavtalen for reiser innenlands for statens regning benyttes. Utbetalingen er betinget av minst 12 timers fravær. Overskytende del av et døgn på 6 timer eller mer regnes som et helt døgn. Ved opphold på samme arbeidssted mer enn 13 døgn reduseres kostgodtgjørelsen til 75 % for resten av oppholdet.

For feltreiser uten overnatting (dagsturer med reiseavstand > 15 km) utbetales kostgodtgjøring i hht § 9 nr. 2.1. i Særavtale for reiser innenlands.

Natttillegg:

Hvor det overnattes i campinghytter og lignende utbetales nattillegg for ubekvemt kvarter med satsen for ulegitimert nattillegg i hht § 10 nr. 3 i Særavtale for reiser innenlands for statens regning.

Opphold på hotell/pensjonat og lignende. Ved nødvendig opphold på hotell/pensjonat og lignende utbetales godtgjørelse etter særavtalen for reiser innenlands (jf. §§ 9 og 10).

b) Det kan innføres administrativ forpleining såfremt forholdene ligger til rette for det, dvs. at institusjonen sørger for og bekoster hus og kost. I slike tilfelle utbetales det beløp per døgn som til enhver tid gjelder for administrativ forpleining. Arbeidstaker er pliktig til å ta opphold i det kvarter som virksomheten anviser.

Eventuelle spørsmål knyttet til om kvarteret kan anses som "tilfredsstillende" avgjøres av den som leder feltarbeidet i samråd med verneombud eller stedlig verneombud for feltarbeidet, jr. punkt 3 i dokumentet "Feltarbeid, feltkurs, tokt, befarings og ekskursjon" i HMS-håndboka ved NTNU.

Reiser til og fra oppdragsstedet m.v

Reiser fra arbeidsgivers faste adresse til oppdragssted dekkes av arbeidsgiver. For disse reisene utbetales godtgjøring i hht. Særavtale for reiser innenlands §§ 9 og 10. For øvrig dekkes påløpne skyssutgifter.

Arbeidstaker skal benytte de transportmidler som virksomheten anviser. Nødvendig bruk av egen bil og eventuelle andre kjøretøy, skal forhåndsgodkjennes av leder og godtgjøres da etter de til enhver tid gjeldende satser i "Særavtalen for reiser innenlands for statens regning".

Ved reiser til og fra oppdragssted / kontorsted / innkvarteringssted er personalet forsikret etter reglene i § 13 i særavtalen for reiser innenlands for statens regning.

Hvis feltarbeidet samlet strekker seg ut over 2 måneder, gis en hjemreise 1 gang i måneden. Reiseutgiftene dekkes etter billigste reisemåte. Det er en forutsetning at reisetiden og oppholdet hjemme tas av fritiden/ferien.

4. Arbeidstid

Arbeidstiden er 37,5 timer per uke.

Arbeidstiden skal i den utstrekning det er mulig legges i tidsrommet mellom kl. 0700 og kl. 1700 og fordeles på 5 dager per uke. Dersom det unntaksvis arbeides før kl. 0700 og etter kl. 1700 eller på lørdager/søndager m.v., utbetales godtgjøring etter Fellesbestemmelsene §§ 15 og 16.

Spørsmålet om hvor mye tjenestemannen plikter å arbeide utover ordinær arbeidstid, skal om mulig avklares før feltarbeidet begynner. Hvis dette ikke lar seg gjøre, skal spørsmålet avklares så snart man har oversikt over hvor mye arbeid utover ordinær arbeidstid som er nødvendig for å få utført oppdraget.

5. HMS

Arbeidsgivers og arbeidstakers plikter for å oppnå et forsvarlig arbeidsmiljø gjelder også ved feltarbeid, se særlig "Feltarbeid, feltkurs, tokt, befarings og ekskursjon" i HMS-håndboka ved NTNU.

6. Overtid

Overtid nyttes kun i unntakstilfelle og skal være pålagt. Godtgjøring gis etter Fellesbestemmelsene § 13.

7. Ferie

Feltarbeidere som engasjeres i tidsrommet 16. mai – 30. september har ikke rett til ferie under feltoppdraget, men kan tilstås ferie i dette tidsrom hvis ikke tjenstlige hensyn er til hinder for dette.

8. Lønn under sykdom/ytelser ved yrkesskade

Reglene i §§ 11, 23 og 24 i Fellesbestemmelsene gjelder.

9. Pensjonsforhold

Arbeidstakerne meldes inn i Statens pensjonskasse etter vanlige regler for tilsatte i staten.

10. Verneutstyr og arbeidstøy

Arbeidsgiver stiller med særskilt pålagt verneutstyr etter gjeldende bestemmelser, jf Arbeidsmiljøloven § 4. Arbeidsgiver dekker kostnad med personlig verneutstyr. Arbeidstaker stiller med øvrig arbeidstøy og mottar i kompensasjon kr. 51,84 pr. dag. I tillegg kan det avtales at arbeidsgiver dekker kostnadene ved innkjøp av spesielt arbeidstøy.

Bruk av privat mobiltelefon som tjenestetelefon under feltarbeidet godtgjøres normalt med kr. 5,18 pr. døgn inkludert samtaleavgift. Det kan inngås individuell avtale med feltledere og ansatte med tilsvarende funksjon om rundsumsgodtgjøring på kr 10,- pr. da for bruk av privat telefon i tjenesten, tilsvarende også avtale om kr. 10 pr dag for datatrafikk knyttet til tjenesten. Utgifter utover dette godtgjøres på grunnlag av dokumentert forbruk.

Ved dykkerbasert feltarbeid godtgjøres bruk av eget dykkeutstyr med draktgodtgjørelse på kr 259,18 pr dag.

Godtgjøringsattsene justeres 1.september hvert år basert på konsumprisindeksen pr. 1.juli.

11. Permisjon

Ordinære regler for søknad om permisjon, for eksempel ved eksamen, gjelder også de som er tilsatt i kortvarige midlertidig stillinger for å utføre feltarbeid.

12. Avtalens varighet


Avtalen gjelder i første omgang fra 1.1.2012 og frem til 31.12.12, deretter for ett år av gangen hvis ikke en av partene sier opp avtalen med 4,5 måneders varsel, dvs . eventuell oppsigelse må skje senest 15.8.


NTNU, den 9.12.2011


Arne Kr. Hestnes
Personalsjef


Morten Mørch
Parat – NTNU


Sturla Sjøpstad
NTL NTNU


Svein Olav Antonsen
Forskerforbundet - NTNU


Bjørn Skallerud
Tekna

VEDLEGG

RETNINGSLINJER FOR AVLØNNING AV FELTASSISTENTER

Stillingsbetegnelse	Utdanning	Lønnplassering ved tilsetting
Feltassistent III	Ufaglært eller påbegynt relevant utdanning, (ikke oppnådd Bachelor-grad eller tilsv.)	Som for 1018 vitenskapelig ass.
Feltassistent II	Bachelor eller tilsvarende i relevante fag.	Som for 1019 vitenskapelig ass.
Feltassistent I	Mastergrad eller tilsvarende i relevante fag.	Som for 1020 vitenskapelig ass.
Feltleder	Mastergrad eller tilsvarende kompetanse	Som for 1020 vitenskapelig ass., minimum 3 ltr. over minstelønn, dvs lt. 43 p.t)

Overnevnte tabell angir minimumsavlønning for de enkelte stillingskategorier. Minimumsavlønningen skal bare benyttes når medarbeidere har liten eller ingen tidligere relevant erfaring med feltarbeid. For feltassistenter vil, i tillegg til utdanningsnivå, stillingens arbeidsinnhold og tidligere relevant erfaring gi grunnlag for plassering utover minimumsalternativene. For feltleder vil prosjektets omfang, antallet feltassistenter og tidligere erfaring gi grunnlag for plassering utover minimumsalternativet.

I tillegg gjelder følgende særregler for lønnsinnplassering:

Tidligere tjeneste godskrives i relasjon til denne avtale, slik at feltrelatert arbeid (herunder for- og etterarbeid) à 3 måneder (12 uker) gir ett års tjenesteansiennitet. Uker i feltarbeid summeres og legges til grunn som ansiennitet etter samme regel ved seinere kortvarig tilsetting i feltrelatert arbeid. Dette gjelder både ved innplassering i lønnsramme, men også ved vurdering av lønnsalternativ i lønnsspenn. Ved senere tilsetting i statlige stillinger godskrives tjenesten i felt etter de regler som er fastsatt for den enkelte lønnsplan og reglene i lønnsregulativets bestemmelser.

Stillingsbeskrivelse:

Feltassistent I, Feltassistent II og Feltassistent III utfører praktisk arbeid i felten under ledelse av Feltleder.

Feltleder utfører praktisk arbeid i felten og er daglig administrativ og faglig leder av feltarbeidet.

Ved endringer i statens lønnsplaner pkt 17.515 stillingskodene 1018, 1019, og 1020 vitenskapelig assistent, reguleres avlønningen av stillinger omfattet av disse retningslinjene tilsvarende. Partene er enige om at eventuelle utilsiktede utslag av slike justeringer tas opp mellom partene så raskt som mulig.