

Veileder for praksisstudier og mobilisering av studenter til arbeid under koronapandemien

Anbefaling utarbeidet av arbeidsgruppe nedsatt av Regionalt samarbeidsutvalg for utdanning, basert på veileder utarbeidet av Helse Nord.

4. juni 2020

Regional veileder for praksisstudier

Overordnet mål for UH-sektoren under koronapandemien er å redusere risikoen for smitte. Stenging av universitet og høyskoler skjedde samtidig med at helsetjenestene forberedte seg på et høyt antall smittede og alvorlig syke pasienter, og at en stor andel helsepersonell kunne bli satt i karantene. I fasen med gul beredskap reduserte man elektiv aktivitet og økte intensivkapasiteten betydelig. Læresituasjonene endret seg, og utdanningsoppgaver ble midlertidig satt til side. Samtidig ble det satt i gang et nasjonalt arbeid med å mobilisere helsepersonell, og flere utdanningsinstitusjoner anmodet studentene om å skaffe seg arbeid/melde seg som reservepersonell.

Erfaringene fra den første fasen av koronapandemien er at praksisstudiene har blitt håndtert ulikt på tvers av studieprogram og på tvers av praksissteder og studiesteder. Det var lite behov for reservepersonell. Ordinære praksisplasser i helseforetakene ble stående ubenyttet. Læringsutbytter som ikke ble innfridd må tas igjen gjennom praksisstudier i neste studieår, uten at påfølgende studentkull blir forsinket. Dette forutsetter at man f.o.m. neste semester har en plan for hvordan samarbeide om praksisstudier ved endring av beredskapsnivå, behov for kapasitetsøkning eller dersom en høy andel ansatte i helsetjenesten blir satt i karantene, samtidig som gjeldende smittevernbestemmelser overholdes. Planen må gjelde for alle studieprogram innen medisin og helsefag med obligatoriske praksisstudier.

Dette er bakgrunnen for at Regionalt samarbeidsutvalg for utdanning i møtet den 07.05.20 vedtok å utarbeide en Regional veileder for praksisstudier under koronapandemien. En [lignende veileder](#) er allerede utarbeidet i Helse Nord.

Hensikten med veilederen er å etablere en felles forståelse for hvordan praksisstudiene kan gjennomføres og hvilke tilpasninger som må gjøres av hhv. utdanning og praksissted ved ulike beredskapsnivå. Veilederen skal være til hjelp for vurderinger som må gjøres lokalt, og som en støtte for beredskapslinjen og pandemiutvalg i helseforetakene. Sykdomsutbredelse, størrelse og organisering av praksisstedet og andre lokale forhold er viktig å ta hensyn til når man finner lokale løsninger.

Veilederen definerer praksisstudier og tilpassing av disse. Videre beskrives partenes ansvar og roller.

Målet er at utdanningsløpene ikke blir forsinket og at læringsutbyttene innfris slik at de ferdige kandidatene har den kompetansen som trengs når de skal ut i arbeidslivet.

I vedlegg 1 finnes en forenklet oversikt over hva helseforetak skal foreta seg når beredskapsnivå endres.

1. Definisjoner

1.1 Praksisperiode

Praksisstudier utgjør en integrert del av studiet. En praksisperiode er gjerne beskrevet som et emne med egne læringsutbyttebeskrivelser, læringsaktiviteter samt vurderingsordning som er egnet til å vurdere om læringsutbyttene er oppnådd.

I henhold til *Forskrift om felles rammeplan for helse- og sosialfagutdanninger § 3*, skal utdanningsinstitusjonene forsikre seg om at det tilbys relevante læresituasjoner, kunnskapsbaserte tjenester og kompetente veiledere.

1.2 Eksterne veilede praksisstudier

Studentene deltar i relevant pasientrettet arbeid under veiledning fra sin profesjon med vurdering av oppnådd læringsutbytte midtveis og til slutt. Kravene til læringsaktiviteter, omfang og utførelse vil være ulikt avhengig av hvor i studieløpet studenten befinner seg og hvilke læringsutbyttebeskrivelser som gjelder for det aktuelle praksisemnet. Veilederansvaret er delt mellom en praksisveileder på praksisstedet og praksislærer fra utdanningsinstitusjonen. Løpende skikkethetsvurdering inngår som en viktig del av eksterne veilede praksisstudier.

Dette er praksisstudier slik både utdanningsinstitusjon og praksissted kjenner dem i en normalsituasjon, og kalles gjerne ordinære praksisstudier.

1.3 Tilrettelagte praksisstudier som følge av pandemien

Læresituasjoner kan endre som en følge av økt antall smittede, høyt antall ansatte i karantene og redusert elektiv virksomhet. Hensikten med tilrettelagte praksisstudier er å finne løsninger som hindrer smittespredning og muliggjør opprettholdelse av ordinær studieprogresjon, når det ikke er mulig å gjennomføre ordinære eksterne praksisstudier.

Studentene deltar i relevant pasientrettet arbeid. Studentene får oppnevnt en veileder fra sin profesjon, men må påberegne å gjennomføre praksisstudiene mer selvstendig gjennom praksisperioden.

Praksislærer følger opp/veileder studentene ukentlig og ved behov via digitale møter. I noen tilfeller kan det bli nødvendig å tilby alternative læringsaktiviteter i deler av praksisperioden.

Studentene er selv ansvarlige for å dokumentere hvilke læresituasjoner de deltar i. Løpende skikkethetsvurdering inngår som en viktig del i tilrettelagte praksisstudier. Vurdering av om praksisperioden er bestått eller ikke bestått gjøres av praksislærer i samarbeid med praksisveileder og/eller leder. Praksisdokument/vurderingsskjema for gjeldende emne legges til grunn for midt- og sluttvurdering.

Helsefaglige studenter er å regne som helsepersonell, *jfr Helsepersonelloven §3*. Det betyr at ved endring av beredskapsnivå kan det bli aktuelt å omdisponere studenter som reservepersonell. Denne type arbeid kan defineres som arbeidspraksis, og beskrives under.

1.4 Arbeidspraksis

Arbeidspraksis er et alternativ som først kan iverksettes når pandemisituasjonen tilsier at hverken ordinær praksis eller tilrettelagt praksis er forsvarlig. Dette er en vurdering som foretak og utdanningsinstitusjon skal gjøre sammen *før* studentene eventuelt får tilbud om arbeidspraksis. *Midlertidig forskrift* åpner for at denne type arbeid skal kunne godkjennes som praksisstudier, forutsatt at læringsutbyttene kan innfris.

Arbeidspraksis innebærer at studentene gis midlertidig ansettelse i tjenesten og står til disposisjon for avdelingens ledelse på linje med øvrig helsepersonell knyttet til avdelingen. Arbeidsstedet kan ikke, i en slik situasjon, belastes med praksisveiledning annet enn det som kan regnes som normal kollega-veiledning. Studentene er å regne som medhjelpere underlagt helsepersonells kontroll og tilsyn i samsvar med [§5 i Helsepersonelloven](#). Sisteårs-studenter kan få midlertidig lisens og et mer selvstendig ansvar på tjenestestedet, se [informasjon fra Helsedirektoratet](#). Medisinstudenter får studentlisens etter egen forskrift.

ABIO-studenter i utdanningsstilling har allerede et ansettelsesforhold i helseforetaket. Disse vil også kunne omdisponeres fra teori-/praksisstudier til der tjenesten har behov.

Lærer fra utdanningen skal følge opp og veilede med elektronisk kontakt med studentene når de er i arbeidspraksis. Studenter som er i arbeidspraksis må dokumentere hva de har gjort og antall timer, samt få bekreftelse fra praksisfeltet på at skikkethet er vurdert. Hele eller deler av arbeidspraksisen kan blir godkjent etterskuddsvis ved at en kan dokumentere at læringsutbytter er oppnådd for gjeldende praksis. Felles skjema for studenter fra Nord Universitet, NTNU og Høgskolen i Molde skal benyttes, se vedlegg 2. Ved tvil om studentene vil kunne dokumentere et tilstrekkelig antall timer arbeidspraksis tilsvarende praksisperiodens lengde, skal utdanningsinstitusjonen tilby læringspakker i tråd med praksisperiodens emneinnhold.

Det vil bli stilt krav til relevans og oppnådde læringsutbytter for at utdanningsinstitusjonen kan godkjenne arbeidspraksis som praksisstudier.

1.5 Supplerende praksis

Med supplerende praksis i denne veilederen henvises det til ekstraordinære tiltak for studenter som av hensyn til økt beredskapsnivå verken har fått ordinær eller tilrettelagt praksis, og som heller ikke kan dokumentere et tilstrekkelig antall timers arbeidspraksis. Disse gis supplerende praksis i helseforetak og/eller primærhelsetjenesten på *et senere tidspunkt* enn normal progresjon skulle tilsi (eksempelvis i sommerferie eller i forbindelse med fremtidig praksisperiode). Slik supplerende praksis vil for helseforetakene kunne medføre at de må veilede flere studenter samtidig som påfølgende praksiskull gjennomfører ordinær eller tilrettelagt praksis.

Oppsummering - alternativer for praksisstudier under koronapandemien

Tabell 1 - Matrise praksisstudier

	Lærings- utbytter	Veiledning	Evaluering/ vurdering	Læringspakker fra utdannings- institusjon	Skikkethets- vurdering	Dokumentasjon av timer	Betaling
Veiledet ekstern praksis	Skal innfris	Praksisveileder og praksislærer (som normalt)	Som normalt. Midt- og sluttvurdering		Ja, som normalt		Praksis- studier, ikke lønnet
Tilrettelagt praksis	Skal innfris	Noe veiledning på praksissted. Ekstra veiledning av praksislærer	Midt- og sluttvurdering.	Eventuelt, ved endring i beredskapsnivå	Ja, som normalt		Praksis- studier, ikke lønnet
Arbeidspraksis	Faglærer gjennomgår om læringsutbytter er innfridd i etterkant av perioden.	Ekstra oppfølging av praksislærer		Benyttes dersom læringsutbytte eller timetall ikke kan innfris	Ja, se vedlagt skjema i vedlegg 2	Ja, se skjema i vedlegg 2	Studentene er tilsatt i tjenesten og lønnes etter lov- og avtaleverk

2. Kombinasjon av studier og arbeid

Mange studenter er avhengig av inntekter under studiet, og mange helseinstitusjoner er avhengig ekstra arbeidskraft i helger og ferier. Arbeidsavtaler kan kombineres med at studentene er i ordinære eller tilrettelagte praksisstudier forutsatt at gjeldende og lokale smittevernregler om kryssing mellom institusjoner og enheter overholdes. Studenter og praksissted må være bevisst på rollene som hhv.. student og ekstrahjelp.

Et eksempel på screeningskjema som bidrar til å veiledning rundt smittevernklæringer finnes i vedlegg 3.

3. Prinsipper

- 1. Utfordringer løses på lavest mulig nivå.** Det er ulikt press på helsetjenestene i Midt-Norge. Det bør derfor avklares lokalt mellom helsetjenesten og utdanningsinstitusjon hvordan praksisstudier kan gjennomføres. I hvilken grad praksisstudiene berøres vil også variere mellom de ulike profesjonsutdanningene, og mellom de ulike studieprogrammene.

Viktige prinsipielle spørsmål drøftes på overordnet nivå i Regionalt Samarbeidsutvalg for utdanning (SUU).

- 2. Ordinære eksterne praksisstudier tilbys til studenter i det omfang det er mulig og forsvarlig, og på en slik måte at flest mulig av studentene får gjennomført praksisstudier i helsetjenesten til normert tid.**
- 3. Dersom det ikke er mulig for tjenesten å tilby ordinær ekstern veiledet praksis, skal det tilstrebes å tilby tilrettelagte praksisstudier.**

4. **Arbeidspraksis er et alternativ som kan iverksettes først når situasjonen tilsier at verken ordinære eksterne praksisstudier eller tilrettelagte praksisstudier er forsvarlig.**
5. **Studenter skal så langt det er mulig fullføre utdanningsløpet med vanlig studieprogresjon, og kan utføre ordinært arbeid i den utstrekning helsetjenesten har behov for det dersom det er behov for ekstra arbeidskraft.**

Tilbudet om arbeid bør først gå til sisteårsstudenter som har avsluttet praksis, og i neste omgang til studenter på lavere nivå i utdanningene. Dette både av hensyn til studie-progresjon og anvendbarhet i tjenesten. Sisteårsstudenter kan få midlertidig lisens og et mer selvstendig ansvar på tjenestestedet, se [informasjon fra Helsedirektoratet](#). 5. og 6. års medisinstudenter har allerede midlertidig lisens.

4. Ansvar og roller

Dette er en beskrivelse av roller og ansvarsforhold for utdanningsinstitusjonen og helseforetaket/praksisstedet, samt omtale av særlige forhold som studentene skal være kjent med. Avsnittet må leses i sammenheng med veilederen forøvrig, og forstås som et særskilt tillegg til overordnede prinsipper nedfelt i [rammeavtalen](#) mellom Helse Midt-Norge og utdanningsinstitusjonene i regionen.

4.1 Ordinære eksterne veiledede praksisstudier

Ref. definisjonen i pkt. 1.2 i veilederen. Roller og ansvarsforhold skal ved gjennomføring av ordinære eksterne praksisstudier være i tråd med det inngåtte avtaleverket mellom utdanningsinstitusjonene og helseforetaket som regulerer dette. Det vil derfor ikke utdypes nærmere her.

4.2 Tilrettelagte praksisstudier

Ref. definisjonen i pkt. 1.3 i veilederen. Følgende roller og ansvarsforhold gjelder under tilrettelagte praksisstudier:

Utdanningsinstitusjonen skal

- 1) Forberede tilrettelagt praksis i samarbeid med helseforetaket/tjenesten. I den grad det er gjennomførbart foregår samarbeidet i tråd med de vanlige rutiner for praksisstudier.
- 2) Beskrive endringer i praksisemnet som blir gjort i tilrettelagt praksis, inkludert studieoppgaver tilknyttet dette.
- 3) Tilgjengeliggjøre praksisdokument/vurderingsskjema for gjeldende emne som legges til grunn for midt- og sluttvurdering.
- 4) Sørge for god informasjon til studentene om rammene for tilrettelagt praksis, herunder krav til dokumentasjon av læringsaktiviteter.
- 5) Bidra til å tilgjengeliggjøre kurs i smittevern-prosedyrer på læringsplattformen og bidra til at studentene gjennomfører disse. Det er likevel studentens eget ansvar å sørge for slik gjennomgang.
- 6) Identifisere muligheter for digital veiledning og læringsaktiviteter på praksisstedet som gjør det mulig å oppnå læringsutbyttebeskrivelsene, i samråd med student og helseforetaket/praksisstedet.

7) Veilede studenter i tilrettelagt praksis, via ukentlig digital veiledning. Veiledning kan skje enten individuelt eller for grupper av studenter.

8) Bidra til nødvendig informasjonsflyt mellom utdanningsinstitusjonen og praksisstedet som har studenter i tilrettelagt praksis.

9) Tilrettelegge for vurderingssamtaler med praksisstedets veileder, så langt det er gjennomførbart.

Helseforetak/praksissted skal

1) Sørge for at studenter i tilrettelagte praksisstudier innlemmes i arbeidsfellesskapet på praksisstedet.

2) Sørge for at studentene får nøkkelkort, arbeidstøy, garderobeplass og nødvendige systemtilganger i tråd med vanlig rutiner for mottak av studenter i praksisstudier.

3) Sørge for at opplæring i smittevern ivaretas for alle studenter.

4) Sikre at studentene får en viss veiledning på praksisstedet under tilrettelagte praksisstudier. Dette kan eksempelvis være at den aktuelle enheten har en praksisansvarlig. Hvis det er flere studenter i samme avdeling kan en person ha denne rollen for flere studenter.

5) Bidra til at praksisansvarlig i så stor grad som mulig stiller opp på midtevalueringer.

6) Bidra til at sluttevaluering av studenten ivaretas, gjennom deltakelse fra praksisansvarlig/veileder.

Student

1) Studentene må påregne å gjennomføre praksisstudiene mer selvstendig enn i ordinære eksterne praksisstudier.

2) Studenten skal benytte seg av muligheten for oppfølging fra lærer fra utdanningsinstitusjonen, som skal være tilgjengelig for elektronisk kontakt med studentene.

3) Studentene er selv ansvarlige for å dokumentere hvilke lærings situasjoner de deltar i, i tråd med føringene fra det aktuelle studieprogrammet.

4.3 Arbeidspraksis

Ref. definisjonen i pkt 1.4. Følgende roller og ansvarsforhold gjelder under arbeidspraksis:

Utdanningsinstitusjon skal

1) Sørge for at lærer fra utdanningen har ukentlig oppfølging og veiledning av studentene når de er i arbeidspraksis.

2) Vurdere om tilstrekkelig læringsutbytte fastsatt i utdanningen er oppnådd.

3) Dersom gjennomført arbeidspraksis har vært utilstrekkelig, legge til rette for alternative læringsaktiviteter, som for eksempel simulering eller supplerende praksisstudier.

Helseforetak/praksissted skal

1) Sørge for at studentene gis midlertidig ansettelse i tjenesten. Studentene står til disposisjon for avdelingens ledelse på linje med øvrig helsepersonell knyttet til avdelingen.

2) Sikre nødvendig opplæring og kollegaveiledning. Det presiseres at arbeidsstedet ikke kan belastes med praksisveiledning utover det som kan regnes som ordinær kollegaveiledning.

3) Vurdere behovet for støttetiltak for studenter i arbeidspraksis i forbindelse med koronapandemien.

Student

1) Studenter som er i arbeidspraksis må dokumentere hva de har gjort og antall timer, samt få bekreftelse fra praksisfeltet på at skikkethet er vurdert, i tråd med omtalte skjema i veilederen.

4.4 Skikkethet og studenter med særlig behov for tett oppfølging

Når studenter skal i tilrettelagt praksis eller i arbeidspraksis gjelder følgende:

Utdanningsinstitusjon skal påse at studenter som er i skikkethetsvurdering eller studenter med særlig behov for tett oppfølging ikke sendes i tilrettelagt praksis eller arbeidspraksis.

Praksisstedet er ansvarlig for å bidra med skikkethetsvurdering og varsling til utdanningsinstitusjonen, herunder ta studenten ut av praksis/arbeid. Ved slikt tilfelle trår vanlige prosedyrer for skikkethetsvurdering i kraft.

Håndtering av praksisstudenter ved **oppjustert** beredskap i helseforetak som følge av COVID-19

Når helseforetakene er i *grønn beredskap* gjennomføres som hovedregel ordinære praksisstudier, og det tas smittevernfarens hensyn.

Når helseforetakene er i **gul** eller **rød** beredskap *kan* det tilbys tilrettelagt praksis og/eller arbeidspraksis

1. Så snart beredskapsnivå endres skal pandemiutvalg/beredskapsledelse ta stilling til hvilke konsekvenser beredskapsendringen vil få for praksisstudenter i helseforetaket
2. Fagdirektør i helseforetaket informerer snarest kontaktperson ved utdanningsinstitusjonene om hvilke avdelinger som påvirkes av beredskapsendring, og studentgruppene dette gjelder:
 - **NTNU Trondheim:** Toril Forbord, Prodekan
(toril.forbord@ntnu.no – 41277470)
 - **NTNU Ålesund:** Svanhild Margrethe Arentz Schönberg, Instituttleder
(svanhild.schonberg@ntnu.no - 95788616)
 - **Nord Universitet:** Ingjerd Gåre Kymre, Prodekan
(ingjerd.g.kymre@nord.no – 90833784)
 - **Høgskolen i Molde:** Heidi V. Haavardsen, Dekan
(heidi.v.haarvardsen@himolde.no – 41573624)
3. Etablerte fora for lokalt samarbeid mellom utdanningsinstitusjon og helseforetak håndterer videre avklaringer knyttet til avklaringer rundt tilrettelagt praksis og/eller arbeidspraksis
 - St. Olav: Felles utdanningsutvalg (FUU)
 - HNT: Dialogforum med Nord Universitet
 - HMR: Lokalt samarbeidsorgan, arbeidsutvalget
 - Alternative læringspakker og/eller læringsformer vurderes i fellesskap (simulering der dette er mulig, e-læring, case-oppgaver)
 - Det vurderes i fellesskap hvorvidt man ut fra læringsarenaene og læringspotensialet i pandemisituasjonen bør vektlegge tilrettelagt praksis eller arbeidspraksis.

Håndtering av praksisstudenter ved **nedjustert** beredskap i helseforetak som følge av COVID-19

*Når helseforetakene er **nedjusterer** beredskap vurderes konsekvensene for studentene i innværende praksiskull før ordinær praksis gjenopptas*

1. **Fagdirektør** i helseforetaket informerer kontaktperson ved utdanningsinstitusjonene om at beredskap er nedjustert, og/eller hvilke avdelinger som kan gjenoppta elektiv virksomhet og studentgruppene dette berører:

- **NTNU** Trondheim: Toril Forbord, Prodekan
(toril.forbord@ntnu.no – 41277470)
 - **NTNU** Ålesund: Svanhild Margrethe Arentz Schønberg, Instituttleder
(svanhild.schonberg@ntnu.no - 95788616)
- **Nord Universitet**: Ingjerd Gåre Kymre, Prodekan
(ingjerd.g.kymre@nord.no – 90833784)
- **Høgskolen i Molde**: Heidi V. Haavardsen, Dekan
(heidi.v.haarvardsen@himolde.no – 41573624)

2. **Utdanningsinstitusjonen** avklarer hvilke læringsutbytter studenter får godkjent basert på gjennomført arbeidspraksis og/eller allerede tilrettelagt praksis (individuell vurdering).

Praksisstudenter som har fått arbeidspraksis avklarer i samråd med lærer ved utdanningsstedet om studenten på individuell basis kan oppnå ytterligere læringsutbytter ved å fullføre/fortsette arbeidspraksis.

3. **Utdanningsinstitusjonen avklarer** hvem som eventuelt har gjennomført alternative læringspakker og hvilke læringsutbytter disse mangler.
4. Studenter som ikke har fått gjennomført hverken tilrettelagt praksis eller arbeidspraksis, eller har gjennomført en av disse men ikke har oppnådd alle læringsutbytter, **bør tilbys supplerende praksis** i helseforetak og/eller primærhelsetjenesten der dette er mulig.

Etablerte fora for lokalt samarbeid mellom utdanningsinstitusjon og helseforetak håndterer videre avklaringer knyttet til avklaringer rundt supplerende praksis

- St. Olav: Felles utdanningsutvalg (FUU)
- HNT: Dialogforum med Nord Universitet
- HMR: Lokalt samarbeidsorgan, arbeidsutvalget

Dokumentasjon arbeidspraksis

Jfr. punkt 2.3 i veileder om koronapandemien

Fylles ut av student

Navn:	
Studentnummer:	
Studieprogram:	
Praksisperiode som arbeidspraksis skal erstatte er (kode):	
Type arbeid:	
Arbeidssted:	
Beskrivelse av arbeidet (type brukere, arbeidsoppgaver osv.):	
Jeg har vært i arbeidspraksis i totalt:	_____ dager og/eller _____ timer
Kontaktinformasjon til kontaktperson hos arbeidsgiver:	

Beredskapssituasjonen ifm. COVID-19 pandemien er en unik mulighet til læring i en kritesituasjon, og læringspotensialet er stort for studentene. Utdanningsinstitusjonene vurderer om tilstrekkelig læringsutbytte fastsatt for utdanningen er oppnådd og om hele eller deler av arbeidspraksisen kan godkjennes.

Dato og underskrift:

Dokumentasjon arbeidspraksis

Jfr. punkt 2.3 i veileder om koronapandemien

Fylles ut av arbeidsgiver

Skikkethetsvurdering:

Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning

§ 2. Definisjon og formålet med skikkethetsvurdering

Skikkethetsvurdering skal avdekke om studenten har de nødvendige forutsetninger for å kunne utøve yrket. En student som utgjør en mulig fare for liv, fysisk og psykisk helse, rettigheter og sikkerhet til de pasienter, brukere, barnehagebarn, elever, eller andre studenten vil komme i kontakt med under praksisstudiene eller under fremtidig yrkesutøvelse, er ikke skikket for yrket.

Løpende skikkethetsvurdering av alle studenter skal foregå gjennom hele studiet og skal inngå i en helhetsvurdering av studentens forutsetninger for å kunne fungere i yrket.

Hvis det er begrunnet tvil om en student er skikket, skal det foretas en særskilt skikkethetsvurdering.

Forvaltningslovens regler om saksbehandling gjelder ved særskilt skikkethetsvurdering.

Arbeidsgiver bekrefter med dette at student er vurdert som skikket i forhold til arbeidet som er utført i arbeidspraksisen (sett kryss).

Dato og underskrift:

Screeningskjema og informasjon
til nytilsatte, studenter, lærlinger og
vikarer på St.Olavs hospital HF
i forbindelse med koronapandemien

Navn:

Dato:

Avdeling:

Velkommen som nytilsatt, student, lærling eller vikar på St. Olavs hospital!

Vi ønsker å begrense smitterisiko og ivareta både deg, pasienter og pårørende under COVID-19 pandemien. Derfor ønsker vi at du fyller ut skjemaet og sender det til din leder/ eller praksiskontakt ved sykehuset tidligst 2 dager før oppstart. **Du skal** gjennomføre e-læringskursene det henvises til før du kommer til oss.

FØR du begynner hos oss gjennomfør følgende fem e-læringskurs:

<ul style="list-style-type: none"> Basale smittevernrutiner, Isolering, Håndhygiene, samt filmene På- og avkledning ved påvist smitte Covid-19 og Avkledning og påkledning ved gjenbruk av smittefrakk (Bank-ID login). 	Gjennomført
--	--------------------

	Ja	Nei
Har du deltidsjobb/ekstravakt i annen helseinstitusjon? <i>Hvis JA les: Helsepersonell med flere arbeidsgivere: Se retningslinje</i>		
SCREENING: Påvist eller mistanke om covid-19? Link til informasjon fra FHI		
a. Har du gjennomgått covid-19 infeksjon? <i>Hvis JA, hvor lenge er det siden det var påvist? Antall dager:</i>		
<i>Hvis du krysser ja på ett av punktene b-e skal du ikke møte til jobb eller praksis</i>		
b. Har du fått påvist koronavirus-smitte (covid-19) eller venter du på prøvesvar?		
c. Har du vært i nærkontakt med person med koronavirus-smitte (covid-19) siste 2 uker?		
d. Har du vært i utlandet siste 2 uker?		
e. Har du hatt ett eller flere av symptomene nedenfor nyoppstått siste 2 uker?		
- Feber		
- Hoste		
- Tung pust		
- Hodepine med samtidig sykdomsfølelse eller slapphet*		
- Nedsatt lukte- og/eller smakssans*		
- Muskelverk*		
- Sår hals*		
- Rennende/tett nese eller nysing (forkjølelessymptomer)*		
- Smerter i øvre del av magen, kvalme, oppkast eller diare*		
*Slike symptomer som er av kort varighet (< 1 døgn) og mer enn tre dager tilbake i tid vektlegges ikke. Det samme gjelder forverring av kroniske symptomer.		

I løpet av din tid hos oss må du huske på følgende:

Hvis du får noen av de symptomer som er listet under screeningpunkt e) ovenfor:

- skal du IKKE stille på planlagt vakt
- SKAL du ta kontakt med den som er din nærmeste leder eller kontaktperson. Etter overenskomst med leder/kontaktpersonen skal du vurderes for prøvetaking og avtale time med St.Olavs prøvetakingsstasjon. Ring 728-21100, tastevalg 1.

Hvis det skulle oppstå symptomer som nevnt over (punkt e) samme ettermiddag/påfølgende dag etter din tjeneste hos oss, må du testes for covid-19. Dersom prøvesvaret er positivt på covid-19 MÅ du melde tilbake til din nærmeste leder/kontaktperson så snart som mulig.

Du skal holde deg oppdatert på til enhver tid [gjeldende retningslinjer for helsepersonell](#)