**Utlysningsmal vitenskapelig assistent**

Vi søker etter .../Ved xxx er det ledig stilling som

**Om stillingen**

(Her er din første mulighet til å selge inn stillingen. Hvordan er det å jobbe for oss? Trekk gjerne frem det som er attraktivt for målgruppen, og kun dette. Hold det så kort og konsist som mulig, da dette øker antallet som søker. Ved ønske om å utbrodere kan relevante lenker benyttes.)

Din nærmeste leder er xxx (kun stillingstittel).

**Arbeidsoppgaver**

* arbeidsoppgaver
* arbeidsoppgaver

**Kvalifikasjonskrav**

(Kvalifikasjonskrav avhengig av stillingskode – 1018, 1019 eller 1020 – se NTNUs lønnspolitikk)

Stillingen som vitenskapelig assistent skal gi deg mulighet for innsikt i vitenskapelig eller kunstnerisk arbeid og metode. Arbeidsoppgavene ligger på et akademisk nivå og skal bestå av vitenskapelig eller kunstnerisk assistanse.

---------------------------

Vi viser til [Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2006-01-31-102) for generelle kriterier for stillingen.

* andre krav
* andre krav

**Ønskede kvalifikasjoner:**

* eksempel
* eksempel
* god muntlig og skriftlig fremstillingsevne i norsk og engelsk. (ta stilling til språkkrav)

**Personlige egenskaper**

(Skriv inn 3-5 personlige egenskaper. Se kompetansebeskrivelser i punkt 1.1.2 i [prosessbeskrivelsen](https://studntnu.sharepoint.com/sites/rekruttering_vit/SitePages/Hjemmeside.aspx#/level/2))

* eksempel
* eksempel

**Vi tilbyr**

* spennende og utviklende oppgaver i et sterkt og internasjonalt fagmiljø
* åpent og [inkluderende arbeidsmiljø](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Inkluderende%2Barbeidsliv) med engasjerte kolleger
* gunstige vilkår i [Statens pensjonskasse](https://www.spk.no/Medlemskap-i-SPK/Verdien-av-medlemskapet/)
* [ansattgoder og fordeler](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Ansattgoder%2Bog%2Bfordeler)

**Lønn og vilkår**

Stillingen som vitenskapelig assistent kode 1018, 1019 og 1020 avhenger av kompetanse (ta stilling til valg av kode). For en periode på inntil **[to år]**.

-----------------------------

Søknaden og beskrivelsen av de vitenskapelige arbeidene som skal legges til grunn for bedømmelsen skal foreligge på engelsk. (ta stilling til dette – fjern dersom det ikke er aktuelt)

Ansettelsen blir gjennomført etter prinsippene i [statsansatteloven](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2017-06-16-67), og lovverk som regulerer eksport av kunnskap, teknologi og tjenester. Etter ansettelsen må du påregne at det kan skje endringer i arbeidsområdet.

Stillingen er betinget av ekstern finansiering (Ta stilling til om stillingen skal være betinget av ekstern finansiering)

Det er en forutsetning at du kan være til stede ved og tilgjengelig for institusjonen på daglig basis.

**Om søknaden**

Publikasjoner og andre vitenskapelige arbeider som du ønsker det skal tas hensyn til ved vurdering, må følge søknaden. Vi gjør oppmerksom på at søknader kun blir vurdert ut fra informasjonen som foreligger ved søknadsfristens utløp. Sørg derfor for at søknaden din tydelig viser hvordan dine ferdigheter og erfaringer oppfyller kriteriene som er beskrevet over.

Søknaden må inneholde (ta stilling til hva som må være med – fjern det som ikke passer):

* CV, attester, vitnemål
* prosjektskisse eller forskningsplan
* publikasjoner el annet relevant forskningsarbeid
* navn og adresse til tre relevante referanser

Dersom hele eller deler av utdanningen din er tatt i utlandet, ber vi deg i tillegg legge ved dokumentasjon på omfang og kvalitet for hele ditt utdanningsløp, både bachelor- og masterutdanning, i tillegg til annen høyere utdanning. Beskrivelse av hvilken dokumentasjon som er nødvendig finner du [her](https://www.ntnu.no/stillinger/dokumentasjon-av-utenlandsk-utdanning). Dersom du allerede har en uttalelse fra NOKUT, er det fint om du legger ved den også.

Vi tar hensyn til fellesarbeider. Dersom det er vanskelig å identifisere din innsats i fellesarbeidene, må du legge ved en kort redegjørelse for din medvirkning.

Ved vurdering av den best kvalifiserte, legger vi vekt på utdanning, erfaring og personlig egnethet, samt din motivasjon for stillingen.

NTNU forplikter seg til å følge evalueringskriterier for forskningskvalitet i henhold til [The San Francisco Declaration on Research Assessment – DORA](http://www.ascb.org/wp-content/uploads/2017/07/sfdora.pdf).

**Generell informasjon**

NTNU mener at inkludering og mangfold er en styrke. Vi ønsker medarbeidere med ulike kompetanser, fagkombinasjoner, livserfaring og perspektiver for å bidra til enda bedre oppgaveløsning av vårt samfunnsoppdrag innen forskning og utdanning. Vi vil tilrettelegge for medarbeidere som har behov for det.

Som ansatt ved NTNU må du til enhver tid rette deg etter endringer som utviklingen i faget medfører, og de organisatoriske endringer som vedtas.

Offentlig søkerliste med navn, alder, stillingstittel og bostedskommune utarbeides etter søknadsfristens utløp. Dersom du ønsker å reservere deg fra oppføring på offentlig søkerliste må dette begrunnes. Vurdering vil bli gjort i henhold til gjeldende lovverk. Du vil bli varslet om reservasjon ikke tas til følge.

Hvis du har spørsmål om stillingen kan du ta kontakt med XXX, tlf. XXX, e-post XXX.  Hvis du har spørsmål om ansettelsesprosessen kan du ta kontakt med XXX, e-post: xx

Søknaden og alle vedlegg sendes elektronisk via Jobbnorge.no. Dersom du inviteres til intervju må du ta med bekreftede kopier av attester og vitnemål. Merk søknaden din med referansenummer: XXX

**Søknadsfrist: xx.xx.20xx**