**Utlysningsmal POSTDOKTOR**

Vi søker etter .../Ved xxx er det ledig stilling som  (tekst i jobbnorge)

Postdoktor innen **i [fagområde]** (overskrift i Jobbnorge)

**Om stillingen**.

Postdoktorstillingen er en kvalifiseringsstilling der hovedmålet er å kvalifisere for arbeid i vitenskapelige toppstillinger.

(Her er din første mulighet til å selge inn stillingen. Hvordan er det å jobbe for oss? Trekk gjerne frem det som er attraktivt for målgruppen, og kun dette. Hold det så kort og konsist som mulig, da dette øker antallet som søker. Ved ønske om å utbrodere kan relevante lenker benyttes.)

Din nærmeste leder er (kun stillingstittel).

**Arbeidsoppgaver**

* arbeidsoppgaver
* arbeidsoppgaver

**Kvalifikasjonskrav**

* Du må ha fullført norsk doktorgrad innen **[fagområde],** eller tilsvarende utenlandsk doktorgrad som er vurdert likeverdig med norsk doktorgrad.

Dersom du kan dokumentere at avhandlingen er levert, kan søknaden din bli vurdert selv om du ikke har disputert. Dokumentasjon på oppnådd doktorgrad må framvises før du kan tiltre i stillingen

* andre krav
* andre krav

Vi viser til [Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2006-01-31-102) for generelle kriterier for stillingen.

**Ønskede kvalifikasjoner:**

* eksempel
* eksempel
* god muntlig og skriftlig fremstillingsevne i norsk og engelsk. (ta stilling til språkkrav – krav eller ønske?)

**Personlige egenskaper**

(Skriv inn 3-5 personlige egenskaper. Se kompetansebeskrivelser i punkt 1.1.2 i [prosessbeskrivelsen](https://studntnu.sharepoint.com/sites/rekruttering_vit/SitePages/Hjemmeside.aspx#/level/2))

* eksempel
* eksempel

Personlige og mellommenneskelige egenskaper vil bli lagt vekt på.

**Vi tilbyr**

* spennende og utviklende oppgaver i et sterkt og internasjonalt fagmiljø
* åpent og [inkluderende arbeidsmiljø](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Inkluderende%2Barbeidsliv) med engasjerte kolleger
* gunstige vilkår i [Statens pensjonskasse](https://www.spk.no/Medlemskap-i-SPK/Verdien-av-medlemskapet/)
* [ansattgoder og fordeler](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Ansattgoder%2Bog%2Bfordeler)

**Lønn og vilkår**

I stillingen som postdoktor kode 1352 vil du normalt lønnes med brutto kr 553 500 pr. år avhengig av kvalifikasjoner og ansiennitet. Fra lønnen trekkes 2 % lovfestet innskudd til Statens Pensjonskasse.

Ansettelsesperioden er **x** år (ta stilling til antall år og om stillingen er med eller uten [pliktarbeid](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2006-01-31-102)?).

Ansettelsen blir gjennomført etter prinsippene i [statsansatteloven](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2017-06-16-67), og lovverk som regulerer eksport av kunnskap, teknologi og tjenester.

Etter ansettelsen må du påregne at det kan skje endringer i arbeidsområdet.

Stillingen er betinget av ekstern finansiering (Ta stilling til om stillingen skal være betinget av ekstern finansiering)

Det er en forutsetning at du kan være til stede ved og tilgjengelig for institusjonen på daglig basis.

**Om søknaden:**

Søknaden og beskrivelsen av de vitenskapelige arbeidene som skal legges til grunn for bedømmelsen skal foreligge på engelsk. (ta stilling til dette – fjern dersom det ikke er aktuelt)

Publikasjoner og andre vitenskapelige arbeider som du ønsker det skal tas hensyn til ved vurdering, må følge søknaden. Vi gjør oppmerksom på at søknaden kun blir vurdert ut fra den informasjonen som du har gitt oss innen søknadsfristen. Sørg derfor for at søknaden din tydelig viser hvordan dine ferdigheter og erfaringer oppfyller kriteriene som er beskrevet over.

Søknaden må inneholde (ta stilling til hva som må være med – fjern det som ikke passer):

* CV og attester
* karakterutskrifter og vitnemål for bachelor- og mastergrad, samt oppnådd doktorgrad. Dersom du ikke har fullført doktorgraden må du levere en bekreftelse på at avhandlingen er levert, eller på planlagt disputasdato.
* En kopi av doktoravhandlingen. Hvis du er nær ved å levere, eller nylig har levert avhandlingen, kan du legge ved et utkast av oppgaven. Dokumentasjon av fullført doktorgrad må framvises før tiltredelse i stillingen.
* forskningsplan
* publikasjoner el annet relevant forskningsarbeid
* navn og kontaktinformasjon til tre relevante referanser

Dersom hele eller deler av utdanningen din er tatt i utlandet, ber vi deg i tillegg legge ved dokumentasjon på omfang og kvalitet for hele ditt utdanningsløp, både bachelor- og masterutdanning, i tillegg til annen høyere utdanning. Beskrivelse av hvilken dokumentasjon som er nødvendig finner du [her](https://www.ntnu.no/stillinger/dokumentasjon-av-utenlandsk-utdanning). Dersom du allerede har en uttalelse fra NOKUT, er det fint om du legger ved den også.

Vi tar hensyn til fellesarbeider. Dersom det er vanskelig å identifisere din innsats i fellesarbeidene, må du legge ved en kort redegjørelse for din medvirkning.

Hvis du har hatt permisjon eller annet avbrekk i din karriere, er det viktig at dette kommer fram i søknaden din slik at utvalgskomiteen kan ta hensyn til dette og at mengden av forskningen din kan være redusert som et resultat.

Ved vurdering av den best kvalifiserte, legger vi vekt på utdanning, erfaring og personlige og mellommenneskelige egenskaper. Motivasjon for stillingen, ambisjoner og potensial for forskning vil også telle ved vurdering av kandidatene.

NTNU forplikter seg til å følge evalueringskriterier for forskningskvalitet i henhold til [The San Francisco Declaration on Research Assessment – DORA](http://www.ascb.org/wp-content/uploads/2017/07/sfdora.pdf).

Søknaden din vil bli vurdert av en sakkyndig komite. Aktuelle kandidater vil bli invitert til intervju.

**Generell informasjon**

NTNU mener at inkludering og mangfold er en styrke. Vi ønsker at våre ansatte skal speile befolkningen, og søker til enhver tid de beste hodene. Dette gir NTNU økt produktivitet, innovasjon, bedre beslutningsprosesser, økt medarbeidertilfredshet og det konkurransefortrinnet vi trenger for å gjennomføre vårt samfunnsoppdrag innen forskning og utdanning.
NTNU legger vekt på tilrettelegging og oppfordrer deg som kvalifisert kandidat til å søke uavhengig av kjønn, funksjonsevne, hull i CV eller kulturell bakgrunn.

NTNU ønsker å øke kvinneandelen i sine vitenskapelige stillinger, og har en rekke [virkemidler](https://www.ntnu.no/likestilling) for å fremme likestilling. (ta bort, hvis ikke aktuelt)

Som ansatt ved NTNU må du til enhver tid rette deg etter endringer som utviklingen i faget medfører, og de organisatoriske endringer som vedtas.

Offentlig søkerliste med navn, alder, stillingstittel og bostedskommune utarbeides etter søknadsfristens utløp. Dersom du ønsker å reservere deg fra oppføring på offentlig søkerliste må dette begrunnes. Vurdering vil bli gjort i henhold til [gjeldende lovverk](https://lovdata.no/lov/2006-05-19-16/%C2%A725). Du vil bli varslet om reservasjon ikke tas til følge.

Hvis du har spørsmål om stillingen kan du ta kontakt med XXX, tlf. XXX, e-post XXX. Hvis du har spørsmål om ansettelsesprosessen kan du ta kontakt med XXX, e-post: xxx

Synes du dette ser interessant ut, og i samsvar med dine kvalifikasjoner, sender du oss din søknad elektronisk via jobbnorge.no med CV, vitnemål og attester vedlagt. Ved forespørsel må du kunne fremskaffe bekreftede kopier av din dokumentasjon.

**Søknadsfrist: xx.xx.20xx**