**Utlysningsmal forsker**

Vi søker etter .../Ved xxx er det ledig stilling som

**Om stillingen**

(Her er din første mulighet til å selge inn stillingen. Hvordan er det å jobbe for oss? Trekk gjerne frem det som er attraktivt for målgruppen, og kun dette. Hold det så kort og konsist som mulig, da dette øker antallet som søker. Ved ønske om å utbrodere kan relevante lenker benyttes)

Din nærmeste leder er xxx (**kun** stillingstittel).

**Arbeidsoppgaver**

* eksempel
* eksempel

**Kvalifikasjonskrav**

(Det vil være naturlig å ta utgangspunkt i det faglige/vitenskapelige nivået som kreves for de parallelle stillingene som amanuensis, førsteamanuensis og professor for henholdsvis forskerkodene 1108, 1109 og 1183, se [forskrift](https://lovdata.no/forskrift/2006-02-09-129/%C2%A71-2))

* eksempel
* eksempel
* god muntlig og skriftlig fremstillingsevne i norsk og engelsk. (ta stilling til språkkrav)

**Ønskede kvalifikasjoner**

* eksempel
* eksempel

**Personlige egenskaper**

(Skriv inn 3-5 personlige egenskaper. Se kompetansebeskrivelser i punkt 1.1.2 i [prosessbeskrivelsen](https://studntnu.sharepoint.com/sites/rekruttering_vit/SitePages/Hjemmeside.aspx#/level/2))

* eksempel
* eksempel

**Vi tilbyr**

* spennende og utviklende oppgaver i et sterkt og internasjonalt fagmiljø
* åpent og[inkluderende arbeidsmiljø](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Inkluderende+arbeidsliv) med engasjerte kolleger
* gunstige vilkår i [Statens pensjonskasse](https://www.spk.no/Medlemskap-i-SPK/Verdien-av-medlemskapet/)
* [ansattgoder og fordeler](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Ansattgoder+og+fordeler)

**Lønn og vilkår**

I stillingen som forsker (kode xx) vil du normalt lønnes fra brutto kr xxx – xxx pr. år avhengig av kvalifikasjoner og ansiennitet. Fra lønnen trekkes lovfestet 2 % innskudd til Statens pensjonskasse,

Ansettelsen blir gjennomført etter prinsippene i [statsansatteloven](https://studntnu.sharepoint.com/sites/Forbedringsnettverkforrekruttering/Shared%20Documents/Arbeidsgruppe%20Jobbnorge%20-%20maler%20og%20verktøy/Ferdige%20utlysningsmaler/maler,%20justert%2029.04.20/Utlysningstekst%20forsker%20norsk.docx), og lovverk som regulerer eksport av kunnskap, teknologi og tjenester. Etter ansettelsen må du påregne at det kan skje endringer i arbeidsområdet.

Stillingen er betinget av ekstern finansiering. (Ta stilling til om stillingen skal være betinget av ekstern finansiering):

Det er en forutsetning at du kan være til stede ved og tilgjengelig for institusjonen på daglig basis.

**Om søknaden:**

Søknaden og beskrivelsen av de vitenskapelige arbeidene som skal legges til grunn for bedømmelsen skal foreligge på engelsk. (ta stilling til dette – fjern dersom det ikke er aktuelt)

Vi gjør oppmerksom på at søknaden kun blir vurdert ut fra informasjonen som foreligger ved søknadsfristen. Sørg derfor for at søknaden din tydelig viser hvordan dine ferdigheter og erfaringer oppfyller kriteriene som er beskrevet over.

Hvis du har hatt permisjon eller annet avbrekk i din karriere, er det viktig at dette kommer fram i søknaden din slik at utvalgskomiteen kan ta hensyn til dette og at mengden av forskningen din kan være redusert som et resultat.

Søknaden må inneholde (ta stilling til hva som må være med – fjern det som ikke passer):

* CV, attester og vitnemål
* vitenskapelige arbeider - trykte eller utrykte - som du ønsker det skal tas hensyn til ved bedømmelsen (inntil xx arbeider)
* en beskrivelse av de vitenskapelige/kunstneriske arbeider som du anser mest betydningsfulle, og som du spesielt vil ha lagt til grunn for bedømmelsen
* en liste over dine arbeider med opplysning om hvor de er offentliggjort
* forskningsplan
* opplysninger om prosjekter du har vært prosjektleder for med informasjon om finansiering, varighet og størrelse
* navn og kontaktinformasjon til tre relevante referanser

Vi tar hensyn til fellesarbeider. Dersom det er vanskelig å identifisere din innsats i fellesarbeidene, må du legge ved en kort redegjørelse for din medvirkning.

Ved vurdering av den best kvalifiserte, legger vi vekt på utdanning, erfaring og personlig egnethet, samt din motivasjon for stillingen.

NTNU forplikter seg til å følge evalueringskriterier for forskningskvalitet i henhold til [The San Francisco Declaration on Research Assessment – DORA](http://www.ascb.org/wp-content/uploads/2017/07/sfdora.pdf). Dette innebærer at vi legger spesielt vekt på kvaliteten og den faglige bredden dine vitenskapelige arbeider dokumenterer. Vi tar også hensyn til forskningsledelse og deltakelse i forskningsprosjekter. Vi legger størst vekt på dine vitenskapelige arbeider fra de siste fem år.

**Generell informasjon**

NTNU mener at inkludering og mangfold er en styrke. Vi ønsker at våre ansatte skal speile befolkningen, og søker til enhver tid de beste hodene. Dette gir NTNU økt produktivitet, innovasjon, bedre beslutningsprosesser, økt medarbeidertilfredshet og det konkurransefortrinnet vi trenger for å gjennomføre vårt samfunnsoppdrag innen forskning og utdanning.    
NTNU legger vekt på tilrettelegging og oppfordrer deg som kvalifisert kandidat til å søke uavhengig av kjønn, funksjonsevne, hull i CV eller kulturell bakgrunn.

NTNU ønsker å øke kvinneandelen i sine vitenskapelige stillinger, og har en rekke [virkemidler](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Likestilling+-+tiltak+og+midler) for å fremme likestilling. (ta bort hvis ikke aktuelt)

Som ansatt ved NTNU må du til enhver tid rette deg etter endringer som utviklingen i faget medfører, og de organisatoriske endringer som vedtas.

Offentlig søkerliste med navn, alder, stillingstittel og bostedskommune utarbeides etter søknadsfristens utløp. Dersom du ønsker å reservere deg fra oppføring på offentlig søkerliste må dette begrunnes. Vurdering vil bli gjort i henhold til [gjeldende lovverk](https://lovdata.no/lov/2006-05-19-16/%C2%A725). Du vil bli varslet om reservasjon ikke tas til følge.

Hvis du har spørsmål om stillingen kan du ta kontakt med XXX, tlf. XXX, e-post XXX.  Hvis du har spørsmål om ansettelsesprosessen kan du ta kontakt med XXX, e-post: xxx

Synes du dette ser interessant ut, og i samsvar med dine kvalifikasjoner, sender du oss din søknad elektronisk via jobbnorge.no med CV, vitnemål og attester vedlagt. Ved forespørsel må du kunne fremskaffe bekreftede kopier av din dokumentasjon.   
  
**Søknadsfrist: xx.xx.20xx**