

Utfyllende regler for studier ved IE- IV- NV- og ØK-fakultetet ved NTNU

Utfyllende regler for studier ved Fakultet for informasjonsteknologi og elektroteknikk (IE), Fakultet for ingeniørvitenskap (IV), Fakultet for naturvitenskap (NV) og Fakultet for økonomi (ØK) til Forskrift om studier ved NTNU av 08.12.2015 erstatter utfyllende regler for realfagstudier gjeldende fra 15.08.2017. Utfyllende regler er vedtatt 29.11. 2021 av dekanene ved de fire fakultetene.

UTF § 1-1 Virkeområde

Utfyllende regler til Forskrift om studier ved NTNU for studier ved IE, IV, NV og ØK gjelder for bachelorprogram, masterprogram inkludert internasjonale masterprogram, så vel som årsstudier og studier av enkeltemner opprettet til bruk for disse studiene, som de fire fakultetene har forvaltningsansvaret for. Dette omfatter realfags- og profesjonsstudier, men ikke ingeniør- og sivilingeniørstudiene. Disse studiene er ikke regulert av nasjonale rammeplaner, med unntak av lektorutdanningen i realfag og bioingeniørutdanningen. Bestemmelsene gjelder også for internasjonale samarbeidsprogram med mindre noe annet er avtalt mellom samarbeidspartnerne. Avtale mellom samarbeidspartnerne kan ikke være i strid med NTNUs studieforskrift.

Realfagstudier er fagdisiplinstudier innenfor fagområdene biologi, fysikk, geologi, informatikk, kjemi og matematiske fag, samt tverrfaglige studier som bygger på disse fagdisiplinene.

UTF § 2-9 Tilknytningskrav og forutsetninger for å tilkjennes ny grad

Ved faglig godkjenning av utdanning, som tidligere har inngått i beregningsgrunnlaget for en grad eller som del av en grad eller yrkesutdanning, må studenten i tillegg ha avlagt minst 90 nye studiepoeng før det kan tildeles en ny grad. Dette gjelder ikke lektorutdanningen i realfag og internasjonale samarbeid om 2-årige mastersprogram. Fakultetene selv kan vedta unntak.

UTF § 3-4-6 Permisjoner

Ved permisjon lengre enn ett år i masterstudiet for 45 og 60 sp masteroppgaver og lengre enn et halvt år i masterstudiet for 30 sp masteroppgaver, kan fakultetet vurdere å tildele ny masteroppgave.

UTF § 4-2 Fastsettelse av studieplan og emnebeskrivelser

1. Faglig nivå for emner i 2-årige masterprogram:

Grunnleggende emner på bachelornivå (syklus 1 i NKR) kan ikke inngå. Videregående emner på bachelornivå (syklus 1 i NKR) kan inngå med inntil 22,5 studiepoeng i den grad fakultetet selv bestemmer.

2. Spesialpensum i masterprogram:

Studieplanen for det enkelte studieprogram angir om det skal eller kan inngå ett eller to

spesialpensumemner med et samlet omfang på inntil 15 studiepoeng som del av mastergraden. Fakultetet kan søke rektor om unntak fra regelen om emnestørrelse (S-sak 89/16 den 7. des. 2016) for studieplanfestet spesialpensum ved utdannings samarbeid med eksterne institusjoner for å få et omfang på mastergraden på til sammen 120 studiepoeng.

UTF § 4-3 Utdanningsplan

4-3-1 Bacheloroppgave

1. Bacheloravtale

Ved fellesarbeid skal studentene på forhånd inngå skriftlig avtale hvor forventningene til deltakernes samarbeid og leveranse klart framgår. Dersom oppgaven skrives i samarbeid med bedrift skal det utarbeides samarbeidsavtale etter NTNUs regelverk og maler.

2. Oppstart av bacheloroppgaven

Studieplanen for det enkelte studieprogram angir hvilke faglige progresjonskrav som må være oppfylt for å få adgang til å begynne med bacheloroppgaven.

3. Innleveringsfrist for bacheloroppgaver

Bacheloroppgaver som gjennomføres i høstsemesteret har normalt innleveringsfrist 15. desember. Bacheloroppgaver som gjennomføres i vårsemesteret har normalt innleveringsfrist 20. mai.

4. Utsatt innlevering av bacheloroppgaver

Dersom bacheloroppgaven ikke kan innleveres innen fristens utløp, kan fakultetet søkes om utsatt innlevering normalt inntil seks uker. Utsatt innlevering kan gis dersom det foreligger særlig grunn. Ved søknad om utsatt innlevering må søknaden begrunnes og det må presenteres en plan for ferdigstilling av arbeidet.

4-3-2 Masteroppgave

1. Omfang på masteroppgaven

Masteroppgaven kan ha et omfang på inntil 60 studiepoeng. Omfanget fastsettes i studieplanen.

2. Masteravtale:

Det skal inngås en masteravtale mellom instituttet som er ansvarlig for masteroppgaven, veileder og studenten. Avtalen skal inkludere en gjennomføringsplan for masteroppgaven. Dersom masteroppgaven gjennomføres som fellesarbeid, skal det inngås avtale mellom studentene i gruppen som tydeliggjør forventninger til deltagelse og samarbeid.

3. Oppstart av masteroppgaver i femårige masterstudier

Studieplanen for det enkelte studieprogram angir hvilke faglige progresjonskrav som må være oppfylt for å få adgang til å begynne med masteroppgaven. .

4. Veiledning og ressursbruk på masteroppgaven

- a. Alle masterstudenter skal ha en ansvarlig veileder. Ansvarlig veileder skal være ansatt i en fast vitenskapelig stilling eller II'er-stilling på det instituttet som er ansvarlig for masteroppgaven. Masteroppgaven kan utføres under faglig veiledning helt eller delvis på et annet institutt/fakultet eller i ekstern bedrift/institusjon etter avtale med det fakultet studenten tilhører.
- b. Fakultetet kan inngå avtale om at vitenskapelig ansatte i fast stilling ved en annen enhet ved NTNU (eksempel Vitenskapsmuseet) kan ha hovedansvar for veiledning av masterstudenter.
- c. Masteravtalen regulerer plikter og rettigheter mellom student, veileder og institutt. Studenter som ikke følger sine forpliktelser knyttet til gjennomføring av

masteroppgaven, kan fratras ressurser som er stilt til disposisjon på det aktuelle masterprogrammet. Fakultetet, eller den det bemyndiger, fatter vedtak om bortfall av ressurser, etter innstilling fra ansvarlig institutt.

5. Innleveringsfrist for masteroppgaven

- a. Masteroppgaven skal være tidsbegrenset. Tidsbegrensingen skal være i samsvar med masteroppgavens arbeidsomfang (antall studiepoeng). 30 studiepoeng tilsvarer 20 ukers, 45 studiepoeng tilsvarer 30 ukers, og 60 studiepoeng tilsvarer 40 ukers arbeidsomfang. Innleveringsfrist settes i samsvar med masteroppgavens arbeidsomfang og oppstartsdato fastsatt i masteravtalen, samt punkt b nedenfor.
- b. I masterprogram hvor masteroppgaven kan/skal gjennomføres over flere semestre enn normert tidsbruk tilsier, justeres innleveringsfristen for masteroppgaven. Fristen for innlevering av masteroppgaven justeres også etter antall innpassede studiepoeng og det antall uker dette tilsvarer.

6. Utsatt innlevering av masteroppgaver

- a. Dersom masteroppgaven ikke kan innleveres innen fristens utløp, kan det søkes om forlengelse. For masteroppgaver på 60 eller 45 studiepoeng kan det søkes om opptil 3 måneders forlengelse av fristen når det foreligger en gyldig grunn. For masteroppgaver på 30 studiepoeng kan det søkes om opptil 6 ukers forlengelse av fristen når det foreligger gyldig grunn.
- b. Det kan søkes om forlengelse bare to ganger etter reglene gitt i punkt 7a. Dette gjelder ikke dersom årsaker sykdom.
- c. Praktiske forhold ved utenlandske universitet, slik som studieårets inndeling og lignende kan gi grunnlag for en mindre forlengelse av den tiden som totalt skal brukes på masterstudiet. Dette nedfelles i så fall i masteravtalen og utdanningsplanen.
- d. Ved fellesarbeid i grupper, må hele gruppen søke om utsettelse etter punkt a. og b.

7. Grunner for utsettelse for innlevering av masteroppgave

- a. Gyldige grunner for utsettelse (i tillegg til sykdom) kan være undervisningsoppgaver, studentverv, omsorgsarbeid og uforskyldte problemer med oppgaven. Det kreves skriftlig dokumentasjon eller redegjørelse, samt ny plan for fullføring. Fakultetet eller instituttet når fakultetet har bestemt det, avgjør søknaden. Når grunnen til forlengelse er undervisningsoppgaver, organiserte studentaktiviteter og omsorgsarbeid, skal forlengelsen gis i tilsvarende tidsperiode for den angitte årsaken.
- b. Ved sykdom forlenges innleveringsfristen tilsvarende eventuell sykemeldingsperiode. Sykdom dokumenteres med legeattest/sykemelding.

8. Opphavsrett til og utnyttelse av masteroppgaven

Ved masteroppgaver som tas i samarbeid med bedrift/ekstern virksomhet vises det til NTNUs [Standardavtale mellom bedrift og student](#).

4-3-3 Tidsbegrensning på bruk av emner i mastergraden

1. For at et emne kan inngå i en 2-årig mastergrad, må eksamen i emnet være avlagt i løpet av de siste 12 semestrene, regnet fra tidspunktet graden skal tildeles. For 5-årige mastergrader gjelder dette for de to siste studieårene.
2. Dersom tidsrammen overskrides, skal det foretas en faglig vurdering av emnet i forhold til dagens emnebeskrivelse. Det skal vurderes om det er skjedd endringer i emnets fagliginnhold, metoder og læringsmål, samt fagets utvikling. Er det vesentlige endringer, betraktes emnet som foreldet. Hvis ingen større endringer har skjedd, kan emnet fortsatt inngå i graden.

UTF § 4-4 Deltidsstudier

1. Minste arbeidsomfang for masteroppgaver på 45 og 60 studiepoeng er 50 % av normal studieprogresjon.
2. Bachelor og masteroppgaver på 30 studiepoeng eller mindre kan ikke gjennomføres på deltid.

UTF § 5-1-7 Karakterbeskrivelser for masteroppgaver innenfor MNT-fagene

Det vises til fagspesifikke karakterbeskrivelser for masteroppgaver innenfor MNT-fagene:

[Karakterbeskrivelser for masteroppgaver](#)

UTF § 5-3 Eksamensavvikling for masteroppgaver

1. Det skal være samme vurderingsordning for masteroppgaver gitt innenfor et studieprogram. Vurderingsordningen for masteroppgaven fastsettes i studieplanen for studieprogrammet i samråd med deltakende institutt.
2. Dersom masteroppgaven inkluderer justerende muntlig eksamen, avholdes justerende muntlig eksamen i tilknytning til innlevering av masteroppgaven og etter at det skriftlige arbeidet i masteroppgaven er sensurert.

UTF. § 5-4-6 Rett til vurdering uten å være student (privatister)

Rett til å melde seg til vurdering uten å være tatt opp som student gjelder bare i emner uten obligatoriske aktiviteter, og i tilfeller hvor studenten har dekket eventuelle forkunnskapskrav for emnet.

UTF. § 5-6 Vurdering

1. **Avsluttende eksamen hvert semester**
I realfagstudienes emner holdes det avsluttende eksamen i eksamensperioden hvert semester for emner med emnekodeprefiksene BI, IT og KJ.
2. **Ny vurdering ved ikke bestått**
Emnebeskrivelsen fastsetter hvilke vurderinger som må tas opp igjen når studenten ikke har bestått emnet.

UTF 5-8-7 Språk i masteroppgaver

Studenter på masterprogram som skriver sin masteroppgave på et ikke-skandinavisk språk (ikke dansk, norsk eller svensk) og som ikke behersker et skandinavisk språk, trenger ikke skrive sammendrag av masteroppgaven på norsk. Sammendraget må da skrives på engelsk i stedet.

UTF § 5-9 Studentoppgaver

§ 5-9-1 Bacheloroppgaver med omfang på 15 studiepoeng eller mer

Dersom bacheloroppgaven vurderes til karakteren «Ikke bestått» eller bokstavkarakteren «F», må studenten(e) levere ny besvarelse. Forbedring/omarbeidelse er ikke tilstrekkelig. Oppgaven kan presentere det samme temaområde med samme empiri/datagrunnlag.

§ 5-9-2 Masteroppgaver

1. Hvis karakteren «Ikke bestått» eller bokstavkarakteren «F» gis etter at masteroppgaven er sensurert ved avsluttende eksamen, kan oppgaven leveres på nytt i ny eller omarbeidet oppgave med vesentlige endringer. Studenter som ønsker dette må innen tre måneder melde fra til fakultetet. Instituttet skal i samråd med veileder og sensor vurdere om det er mulig å omarbeide masteroppgaven til studenten eller om ny oppgave må utarbeides.
2. En omarbeidet oppgave med vesentlige endringer skal utføres på 50 % av normert tid for masteroppgaven. Ved ny oppgave gis det normert tidsfrist.
3. Bestemmelsene under punkt 1 og 2 gjelder også masteroppgave som ikke er innlevert innen fristen. Disse behandles som om det er gitt karakteren F på oppgaven.

UTF § 7-3 Gjennomsnittskarakter

Det gis ikke gjennomsnittskarakter på vitnemålet for utdanninger omfattet av disse utfyllende reglene, se §1 for virkeområde.

UTF § 8-1 Utfyllende regler

Lektorutdanningen i realfag faller inn under både utfyllende regler for lektorutdanningene og disse utfyllende reglene for studier ved ved IE, IV, NV og ØK. Utfyllende regler for lektorutdanningene er overordnet de utfyllende reglene for studier ved ved IE, IV, NV og ØK.

UTF § 8-3 Ikrafttredelse

Disse utfyllende regler trer i kraft fra og med 01.08.2022. Utfyllende regler for realfagstudiene ved NTNU av 15.08.2017 oppheves fra og med 01.08.2022.