

Spørsmål	Svar
Hvordan registrerer vi gjesteforskere som ikke skal ha lønn, men som skal ha alle tilganger til NTNUs systemer og ha adgangskort?	GREG
Jeg opprettet ca 55. arbeidavtaler i det gamle systemet og timelønnte godkjente de før 12. desember. Gammelt k- sted og prosjektnummer ble satt inn, hvem oppdaterer med nye nummer?	Tjenestesenteret legger inn riktig når kontrakt opprettes, det jobbes med å legge inn riktig k-sted. Enhetene blir forespurt dersom det er usikkerhet rundt kontering
Koordinator kontrakt la på noen dager fra sluttdato på kontrakt jeg meldte inn. Er dette en fast rutine, eller skal behovshaver kontrakt legge til litt? Slik at det ikke blir dobbelt opp	Oppfordrer behovshavere til å påta seg den jobben
Vi har studentassistenter som jobber etter kl 17:00 og skal ha tillegg. Skal stud,ass føre tillegg spesielt!	Tillegg må registreres som godtgjørelse
Etterbetaling av LAOS-kurs. Hvordan sender vi inn denne type sak til registrering i Selvbetjeningsportalen?	Nina følger opp
Hvordan får en pensjonist som fikk avtale i fjor, men begynner arbeidet først i år, får informasjon om at han skal føre timer nå?	Han vil få en kontrakt til signering, og mer informasjon der
Blir lenke til video sendt ut til de som skal signere kontrakt?	Lenke til signering av kontrakt følger med i e-post og der vil de også kunne se videoen
Stemmer det at det kun er utenlandske (eller de som ikke har BankID) som skal laste opp JPG av pass?	Alle som ikke bruker bank-id
Er det mulig å registrere info for oppdragstakere som har fylt ut oppdragsavtale i 2022, og gitt all info, eller må de legge det inn selv?	Det er ikke annet enn informasjon ved signering de må legge inn.
Hva med felttillegg for arkeologer på feltarbeid?	Det er en egen standard-rutine på felt.
Kan vi bruke TOA løsning for et timelønnet kontrakt med stillingstittel universitetslektor (trodde TOA brukes kun til studass/vit.ass, men mulig jeg misforsto)	TOA-løsningen kan benyttes for alle typer time-, måned- eller oppdragskontrakter av midlertidig karakter
Hvor kan behovshaver kontrakt sjekke status på førte timer, gjenværende timer og evt. lønnsutbetalinger?	Innsikt for HR og lønn, eventuelt leder i selvbetjeningsportalen
Hvor finner rekvirentene informasjon om hva de skal gjøre og hvordan de gjør det? Er det en egen wikiside for de?	Rekvirenter kan se siden Tilsetting og arbeidskontrakt
Vi skriver i disse dager mange studentassistent kontrakter. Normalt skal disse gå fra 01. Januar. Kan vi legge startdato tilbake i tid?	Kontrakter i TOA kan ha oppstart tidligst 01.01.2023. Man kan føre timer fiktivt tilbake i tid på kontrakter som opprettes med oppstart 1.januar.
Kan vi etter hvert benytte TOA-løsningen for gjester og tilganger også?	TOA-løsningen kan kun benyttes for time-, måned- eller oppdragskontrakter.
Det er unødvendige ledd i den nye prosessen, når man ser til hva som er fått til	Ja

i tidligere digital løsning for timekontrakt. Vil det jobbes med forenkling parallelt med implementering?	
Når nasjonalitet til den enkelte ansatte er viktig burde denne være med i mac-formen?	Vi skal se på det, og vurdere om det burde med allerede der. Takk for innspill
Vil alle som har rollen behovshaver kontrakt få innsynsrett i SAP?	Nei
Jeg sendte inn en timekontrakt på vit.ass i går, men fikk den tilbake i "Min innkurv" i SAP, sikkert fordi den manglet noen opplysninger. Hva gjør jeg så videre med denne?	Redigerer og sender inn på nytt i henhold til merknad i tjenestesenteret
Er det mulig å opprette en kontrakt til personer som ikke har mobilnummer?	Du kan ha fasttelefon. Da vil fasttelefonen ringe og oppgi kode. Sitt klar
Hvordan får jeg oppdatert 350 eksamensvakter med riktig arbeidsavtale i Planday, får jeg fortløpende beskjed når de har undertegnet en arbeidsavtale, eller får vi ut en rapport på hvem som har signert	HR og kostnadsgodkjenner på din enhet har tilgang til å ta ut rapporter på kontrakter. De oppretter oppdragsavtaler på sensur
Hvordan skal avtaler om tilleggslønn på eksternfinansierte prosjekter håndteres i nytt system?	Det skal sendes inn på vanlig måte via NTNU Hjelp
Vil det bli gjennomført kurs i HR Innsikt?	Ja, invitasjon vil snarest bli sendt til de som er meldt inn i rollen
Veldig bra løsning for signering uten Bank-ID! :) Det blir bra. Er det tenkt at løsningen kan utvides til fastlønnskontrakter?	Godt du likte den!
Vi har kontrakter for eksamensvakter som går fra 1.8 til 30.6. neste år. Juli måned er da en måned med opphold, altså ingen eksamen. Hvordan blir dette hvis vi skal sette dato på kontrakt 3 uker etter	Det lages ny kontrakt i august for neste "runde" som eksamensvakt. Det trenger ikke settes 3 uker, men anbefaler 1 uke slik at de får tid til å føre timer
Kan utkast av kontrakt lagres i TOA? Hvis man starter en registrering men mangler en opplysning i merknadsfeltet	Ja, behovshaver kontrakt kan lagre og finner det på utkast i bestillinger.
Hvor lenge skal jeg la skjema stå med "sender.."-melding. Nå har jeg ventet i ca 5 minutter for å sende inn en oppdragsavtale. Ingen mulighet å avbryte. men da er det kjipt at all info kan forsvin	Har dette skjedd flere ganger? Ta kontakt med Thomas Bendik Hagen eller Nina Harvei så skal vi ta det videre
Bare for å bekrefte at jeg skjønnte det riktig. Lønnen til faste ansatte blir utbetalt den 12 januar? Sant? Og alle de nye ansettelse (som fortsatt venter på tilgang her og der) får også lønn i tide?	Søk på kjøreplanen til DFØ så ser du alle kjøringer
Hvor finner vi tilgangsavtale-skjema? Er dette det samme skjemaet som 2022?	
Må rekvirent-rollen tas i bruk? Eller kan vi bare starte på behovshaver kontrakt-fasen når vi ordner kontrakter?	Du kan starte fra behovshaver.
Tilleggslønn (honorar på eksternfinansierte prosjekt) til faste og midlertidige ansatte ble tidligere sendt inn via samme skjema som	Via NTNU Hjelp som tidligere

oppdragsavtaler/timelister til eksterne. Hvordan skal de behandles?	
Må sluttdato utvides for månedskontrakt? Eller gjelder dette bare for timelønn?	Bare for timelønn
Hvem sørger for at faglærere/andre aktuelle får opplæring i hvordan rekvirere kontrakt med mest mulig riktig informasjon fra start? Administrasjon/Institutt/fakultet/sentralt?	Dette spørsmålet ble besvart i spørretimen
Oppfølgingssp. til om alle har knapp for "bestille kontrakt": Kan man styre hvem som har knappen for "bestille kontrakt" - og sette dette kun til de aktuelle rollene? Kan være forvirrende :)	Nei, dessverre
Kan informasjonen spres til rekvirenter fra NTNU sentralt? Vanskelig å få det ut kun på instituttnivå. Savner en tydelig, enkel wiki-side kun for rekvirenter, uten "ekstra" info for andre roller	Vi har laget en egen side for tilsetting og arbeidskontrakter hvor rekvirenter er første steg. Send gjerne denne informasjonen videre
En timelærer hos oss kan ha forel (vektet 4), sem.undervisning (vektet 3), møter (vektet 1) og oppg.retting (45 min pr oppg) I tillegg kan det også bli vikartimer. Hvordan løser vi dette nå?	Vi skal se på det, og vurdere om det burde med allerede der. Takk for innspill