**SJEKKLISTE DEL A - Faglig og strategisk forankring for BOA-prosjekter ved IØT-G**

* Sjekklisten gjelder kun den *faglige* og *strategiske* forankringen på instituttet
* Sjekklisten skal fylles ut av prosjektleder og må godkjennes av institutt/seksjonsleder før videre arbeid med søknaden skjer
* Når Sjekkliste Del A er godkjent, skal prosjektøkonom involveres, og «Sjekkliste Del B – økonomisk forankring for BOA-prosjekter ved IØT», skal deretter fylles ut i samarbeid med prosjektøkonomen for å beregne og vurdere ressursbruk og finansiering på prosjektet
* Sjekkliste Del B må være godkjent av institutt/seksjonsleder før søknad kan sendes

**Bakgrunnsopplysninger**

|  |  |
| --- | --- |
| Prosjektnavn |  |
| Prosjekteier |  |
| Prosjektleder ved enheten |  |
| Evt. operativ prosjektleder ved enheten |  |
| Enhet (fakultet/institutt/enhet) | ØK/IØT(T/E/G) |
| Finansieringskilde |  |
| Program (evt. separat delprogram) |  |
| Prosjekttype |  |
| Prosjektperiode | Start: dd.mm.åå | Slutt: dd.mm.åå |

**Faglig OG STRATEGISK forankring**

|  |
| --- |
| Faglig formål og beskrivelse |
|  |
| Knyttet til IØT-Gs Strategiske forskningssatsinger (sett kryss) |
| Læring, kontinuerlig forbedring og innovasjon i store og komplekse organisasjoner |  | Logistikk og supply chain management |  | Virksomhetsstyring og -ledelse |  | Den norske arbeidslivsmodellen |  |
| Knyttet til NTNUs Tematiske satsingsområder (sett kryss) |
| Energi |  | Havrom |  | Bærekraft |  | Helse |  |
| Knyttet til andre sentrale initiativer |  |
| Knyttet til faggruppen(e) |  |
| Ytterligere kommentarer |  |

**-------------------------------------------------- --------------**

**Underskrift, prosjektleder Dato**

**-------------------------------------------------- --------------**

**Underskrift, institutt/seksjonsleder eller tilsvarende Dato**