OSLO UNIVERSITETSSYKEHUS | NTNU

Samarbeidsavtale

om stråleterapipraksis
for bachelorstudenter ved radiografi
mellom

NTNU
Fakultet for medisin og helsevitenskap

og
Oslo universitetssykehus HF
(OUS)
Kreftklinikken

1. DEFINISJON AV KONTRAKTSPARTENE

Partene i denne avtalen er Oslo universitetssykehus HF (OUS) og NTNU Gjøvik v/Fakultet for medisin og helsevitenskap.

2. BESKRIVELSE AV AVTALEN

OUS v/Kreftklinikken tar imot studenter under radiografutdanning på bachelornivå til praksis ved Ullevål sykehus og på Radiumhospitalet.

Denne avtalen har som formål å regulere det overordnede samarbeidet og avklare ansvarsforhold mellom OUS v/Kreftklinikken og NTNU v/Fakultet for medisin og helsevitenskap.

Gjennom avtalen tas det sikte på å:

- Legge til rette for en praksis som gir studentene kompetanse i overenstemmelse med ramme-, program- og emneplaner.
- Beskrive hvilket ansvar, hvilke roller og arbeidsoppgaver partene har for å oppnå rammeplanens krav for utdanningen.

I studietiden er studentene under praksisperiodene i sykehuset omfattet av Helseforetakets yrkesskadeforsikring.

3. AVTALENS OMFANG

NTNU informerer om tidspunkt for praksisperiodene og behov for praksisplasser. Behovet for praksisplasser for påfølgende studieår meldes normalt til helseforetaket hvert år innen 1. mars. OUS svarer på bestilling av praksisplasser til NTNU innen 1. mai. Antall studenter og antall praksisplasser kan endre seg fra bestilling til praksisperiode. Begge parter har ansvar for å orientere om slike endringer så snart som mulig.

OUS kan ta i mot maks 10 studenter per praksisperiode, normalt 3 perioder á 2 uker på høsten. Studentene fordeles mellom Ullevål og Radiumhospitalet. Makstallet kan imidlertid endres de neste årene på bakgrunn av reduksjon i stråleterapikapasiteten ved OUS som følge av desentralisering av stråleterapi i Helse Sør-Øst.

4. PARTENES SAMARBEID OG GJENSIDIGE PLIKTER

4.1 PARTENES NÆRMERE ANSVARSFORDELING

NTNU v/Fakultet for medisin og helsevitenskap har et overordnet ansvar for studentenes praksisstudier. OUS v/Kreftklinikken er arena for praksisperiodene. Dette innebærer et felles ansvar og forutsetter samarbeid om ulike oppgaver definert i partenes plikter.

4.1.1 NTNU har ansvar for:

- å forberede og motivere studenter før praksisstudiene starter
- å arrangere praksisveiledersamlinger etter nærmere avtale
- å bidra med praksislærere/kontaktlærere/representanter som i praksisperioden ivaretar oppfølgning av studentene i praksisstudier, og som samarbeider med veiledere på praksisstedet om veiledning og formell midtveis- og sluttvurdering
- å sende ut praksislister, informasjon og dokumenter til oppgitte kontaktpersoner i helseforetaket i god tid før praksisperioden starter
- å tilby jevnlig veilederutdanning/-opplæring for praksisveiledere
- å sørge for at alle studentene som skal gjennomføre praksisstudier i løpet av studiet i forbindelse med opptak må fremlegge politiattest etter helse- og omsorgstjenesteloven § 5-4 og lov om helsepersonell § 20a
- å sørge for at studentene leverer egenerklæring knyttet til MRSA/TBC før oppstart i praksisstudier
- å gjøre studenter og praksisfelt kjent med, og følge opp prosedyrer for, forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning
- å initiere FOU og kvalitetsforberedende tiltak

4.1.2 Oslo universitetssykehus har ansvar for:

- å sørge for kvalifiserte veiledere med 3-årig bachelorutdanning og 1-årig videreutdanning i stråleterapi, og dersom mulig veilederutdanning tilsvarende minimum 10 studiepoeng og minimum 1 års klinisk praksis
- å legge til rette for at praksisveiledere kan delta på veiledersamlinger som NTNU arrangerer
- å legge til rette for at veileder får nødvendig tid til veiledning av studenten
- å gi tilbakemelding på henvendelser fra NTNU vedrørende navn på veileder
- å legge en plan for mottak av studenter, forventningssamtale og gjennomføring av praksisstudiene med en midtveis -og sluttvurdering
- å sikre at studentene får opplæring og tilgang til helseforetakets elektroniske verktøy som er nødvendig i praksisperioden
- å registrere fravær og sørge for at vurderingsdokumenter leveres NTNU

- å legge til rette for å inkludere NTNUs undervisningspersonell i praksisfeltet, for eksempel ved hospitering etter avtale
- å være behjelpelig med å finne praktiske ordninger slik at studentene kan kommunisere med studiestedet
- å oppnevne en studentansvarlig for kontakt mellom NTNU og praksisstedet
- å følge opp prosedyrer for skikkethetsvurdering i høyere utdanning
- å sørge for at studentene omfattes av HMS-reglementet ved praksisstedet
- å skaffe arbeidstøy til studentene
- at studentene leser og underskriver OUS sin taushetserklæring
- at studentene leser, setter seg inn i og overholder OUS sine rutiner for MRSA og TBC

4.1.3 Lærer ved NTNU har ansvar for:

- å være bindeledd mellom NTNU og praksisstedet, og bidra til et åpent og faglig samarbeid mellom partene
- å gi informasjon om utdanningens emneplaner, mål og forventninger, til studenter og praksisstedene i god tid før praksisperioden starter
- å sørge for avklaring av gjensidige forventninger mellom praksissted, student og lærer

4.1.4 Studenten har ansvar for egen læring, det innebærer:

- å ta ansvar for egen og hverandres læring ved å møte forberedt til praksisstudiene, vise interesse, ta initiativ og systematisk reflektere over egne og medstudenters erfaringer
- å overholde avtaler og retningslinjer gitt av praksisstedet
- å delta aktivt i arbeidsfellesskapet slik at de får tilgang på verdifull kunnskap som ligger i praksisstedets kultur
- å følge programmet som den enkelte enhet legger opp til for praksisperioden, dette kan også innebære praksis på kveldstid
- i samarbeid med veileder og praksislærer/kontaktlærer bidra til at læringsutbytte for perioden blir nådd
- å aktivt søke læresituasjoner
- å ta initiativ til å få veiledning og tilbakemelding på oppsatte mål

4.2 TAUSHETSPLIKT

Partene har taushetsplikt om opplysninger som fremkommer om den andre parts forretningsmessige eller personlige forhold, og ansvar for sikring av konfidensiell informasjon (pasientdata o.l.).

Studentene skal følge de samme regler som gjelder for Oslo universitetssykehus HFs personale i forbindelse med sikring av konfidensiell informasjon. Studentene signerer taushetsløfte ved oppstart av studiet, og praksisstedets egen taushetserklæring ved oppstart i praksisstudiene.

5. KONTAKTPERSONER

Alle skriftlige henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Oslo universitetssykehus HF

Utdanningsavdelingen Stab FIU (spørsmål vedrørende avtalen)

Mail: oushfpbpostforskning@ous-hf.no

Seksjon for kompetanseutvikling, OSS spørsmål vedrørende gjennomføring av praksisstudiene)

Mail: praksis@ous-hf.no

NTNU, Fakultet for medisin og helsevitenskap

Praksiskoordinator Siv Sønsteby Nordhagen

Mail: praksis@ihg.ntnu.no

6. VARIGHET/OPPSIGELSE

Denne avtalen gjelder til den sies opp skriftlig av en av partene. Det må skje innen 1. mars for kommende studieår. Avtalen kan revideres årlig etter ønske fra en av partene, samt hvis forhold som innebærer påvirkning av partenes ansvar eller rettigheter inntreffer.

7. EVENTUELLE TILLEGG ELLER ENDRINGER

Dersom en av partene ikke opptrer i tråd med plikter i denne avtalen, anses det for mislighold av avtalen.

Dersom en av partene misligholder avtalen, må dette varsles skriftlig med rimelig frist til å rette forholdet.

8. TVISTELØSNING

Tvister som gjelder forståelse av denne avtalen, eller forhold som springer ut av avtalen, skal søkes løst ved forhandlinger mellom partene.

9. UNDERTEGNING

Denne avtale er utarbeidet og signert i to –2– likelydende eksemplarer, hvorav partene beholder ett hver.

Trondheim, 06.05.2024

For NTNU

Siri Forsmo
Dekan
Fakultet for medisin og helsevitenskap

For Oslo universitetssykehus HF

Marit Lunde Dalen
Utdanningsleder
Oslo universitetssykehus