

Møte: Instituttrådsmøte

Dato: 06.09.2022 13:00 - 15:00

Sted: Stormrommet

## INH-sak 02/22: Godkjenning av innkalling og saksliste (Beslutning)

	Om saken	Saksvedlegg
13:00 3 minutter	Saksbehandler: <b>Ingrid Ertshus Mathisen</b>	

**Beskrivelse:**

**Referat:**

Innkalling og referat godkjent

## INH-sak 03/22: Eventuelt (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
13:03 2 minutter	Saksbehandler: <b>Ingrid Ertshus Mathisen</b>	

**Beskrivelse:**

**Referat:**

- Det ble stilt spørsmål om hvordan man lå ann med strategisk personalplan. Den er enda ikke vedtatt i museumsstyret og administrasjonen jobber med et nytt utkast.
- Det er et ønske om en innføring i hva som er forventet når man sitter i insituttrådet og andre utvalg.

## INH-sak 04/22: Tiltaksplan arbeidsmiljøundersøkelsen (Beslutning)

	Om saken	Saksvedlegg
13:05 25 minutter	Saksbehandler: <b>Ingrid Ertshus Mathisen</b>	Vedlegg 1. sammenstilling tiltak ARK 1.0 Saksvedlegg 2022.docx

		Vedlegg 2. Tiltaksliste INH 2022-2023.docx	1.0 Saksvedlegg
--	--	---	-----------------

## Beskrivelse:

INH har hatt en prosess for utarbeidelse av tiltaksplan i forbindelse med arbeidsmiljøundersøkelsen 2021.

Resultatene ble gjennomgått og mulige tiltak foreslått på en felles work shop for hele instituttet 16.mars på Clarion Congress. Tiltakene som kom på bordet ble så prioritert gjennom en avstemming i mai, 33 personer avga svar . Vedlagt ligger liste med alle tiltak. De som er markert med grønt har fått høyest score av INH, røde tall viser antall stemmer. Tiltak i blå tekst er tiltak som også befinner seg på tiltaklisten fra forrige ARK-undersøkelse. Av disse er noen gjennomført andre påbegynt mens andre gjenstår.

Fra instituttledelsen er det et behov for et mer overordnet blick på de tiltak vi skal jobbe med i perioden. Instituttrådet bes derfor om råd på hvilke tiltak som skal prioriteres.

## Vedlegg:

1. Sammenstilling av svar på tiltakene
2. Resultatrapport ARK-undersøkelsen INH

## Referat:

Instituttrådet er enige i de tiltakene som er fremhevet. Tiltakslista blir derfor som foreslått.

Rådet legger spesielt vekt på punktene som omhandler fagdager og institutturer og -arrangementer. Dette mener rådet kan være viktig for å skape en større tilhørighet og fellesskapsfølelse. Konkrete tiltak kan være et godt heldagsmøte med obligatorisk oppmøte hvor alle gjør en kort presentasjon. Ringves 50-års jubileum kan brukes som en arena.

Rådet ønsker at lista vises frem med jevne mellomrom, og gjerne med en fremheving av det som er blitt gjennomført.

## INH-sak 05/22: EVALBIOVIT (Beslutning)

	Om saken	Saksvedlegg
13:30 25 minutter	Saksbehandler: <b>Ingrid Ertshus Mathisen</b>	Vedlegg 1. Appendix A ToR_word.docx
		1.0 Saksvedlegg

## Beskrivelse:

Forskningsrådet skal i tidsrommet 2022-2023 evaluere biovitenskap (EVALBIOVIT). Evalueringen retter seg mot UH-sektor, helseforetak og instituttsektor. Formålet med fagevalueringen er å

vurdere kvaliteten på norsk forskning sett i et internasjonalt perspektiv. Evalueringene skal gi råd og anbefalinger om tiltak som kan fremme kvalitet, relevans og effektivitet i forskningen, og samarbeid og arbeidsdeling i og mellom sektorene. Forskningsrådet har benyttet resultatene fra tidligere evalueringer som grunnlag for forskningspolitiske råd til regjering og berørte departementer, og til å utvikle nye virkemidler som Sender for fremragende forskning (SFF) og Unge forskertalenter. Forskningsrådet ønsker også å legge til rette for at forskningsinstitusjonene kan benytte evalueringen i sitt eget strategiske og faglige utviklingsarbeid.

I de to foregående evalueringene har alle institusjoner blitt vurdert med den samme målestokken uavhengig av sektortilhørighet, ressurser og strategiske mål. I denne runden er det gjort noen justeringer i evalueringsmodellen slik at forskningens kvalitet ikke bare skal vurderes opp mot faginterne kriterier. Evalueringskomiteen skal også vurdere forskningsaktivitetens betydning for institusjonenes sektorspesifikke formål og egne strategiske mål.

Mandatet evalueringskomiteen skal arbeide etter skal derfor tilpasses INHs egne strategier. I arbeidet med utkastet har vi tatt utgangspunkt i Vitenskapsmuseets strategi 2018-2025 og 2019-2022.

Det foreligger derfor et utkast til mandatet (Terms of Reference) vi ber instituttrådet ta stilling til. Det er de nummererte punktene vi selv formulerer. Svart tekst ligger fast.

Mandatet skal vedtas av museumsstyret senere i september.

## Referat:

Rådet har synspunkter på at lista er sprikende, hva vil vi med de forskjellige punktene?

Omformuleringer fra rådet:

1. Scientific collections. How well integrated is the use and development

of scientific collections in research at INH? Are the collections central to our knowledge production?

2. Thematic focus. Does the department have an appropriate organisation of research themes?

3. Biodiversity genomics. Has the focus on the use of molecular tools for biodiversity research benefitted the department and helped the museum to meet its strategic research goals?

4. Research infrastructures beside collections. Does INH possess appropriate research infrastructures (instruments, laboratories, databases, etc.) to be a competitive collaborator in large research programs?

5. Opportunity exploitation. Has the department taken advantage of relevant opportunities (e.g. The Onsager fellowship program, NTNUs Outstanding Academic Fellows Program, Strategic funding from NTNU, international collaboration) without the loss of activity in other research areas.

6. Interaction with stakeholders and outreach. Is the current interaction with stakeholders and society appropriate to **deliver the needed** biodiversity knowledge ?

7. Recruitment. Does INH offer a stable platform for recruitment to the field of biosystematics, **natural history and biodiversity**, including supervising students at the master and PhD- level and early career opportunities?

8. Internationalization. Does research activity at INH meet the expected strategic goals for international mobility and participation in international research networks?

9. Cross-disciplinarity. How well does research at INH relate to different research disciplines ?

: (Pause)

	Om saken	Saksvedlegg
13:55 10 minutter	Saksbehandler:	

**Beskrivelse:**

**Referat:**

### INH-sak 06/22: Planer for sosial sone (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
14:05 15 minutter	Saksbehandler: Ingrid Ertshus Mathisen	

**Beskrivelse:**

Instituttet har fått godkjent sine planer om ombygging av dagens litteratursamling til en kombinert sosial sone og litteratursamling.

Planene vil blir presentert i møtet

**Referat:**

Instituttleder orienterte

### INH-sak 07/22: Nyheter fra INH - Personal, forskning, samlinger, undervisning og formidling (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
14:20 15 minutter	Saksbehandler: Ingrid Ertshus Mathisen	

**Beskrivelse:**

## Referat:

Insituttleder orienterte

## INH-sak 08/22: EXPLOAD kort introduksjon til vårt nye EU-prosjekt (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
14:35 20 minutter	Saksbehandler:	

## Beskrivelse:

Andy Foote vil gi oss en kort gjennomgang av sitt EU-prosjekt EXPLOAD

## Referat:

## Deltakere

Navn	Rolle	Status
------	-------	--------



Kunnskap for en bedre verden

**Instituttråd 06.09.2022**

Institutt for naturhistorie

# Saksliste

**INH-sak 02/22** Godkjenning av innkalling og saksliste

**INH-sak 03/22** Eventuelt

## **Tilrådnings saker/informasjons saker:**

**INH-sak 04/22** Tiltaksplan arbeidsmiljøundersøkelsen

**INH-sak 05/22** EVALBIOVIT

**INH-sak 06/22** Planer for sosial sone

**INH-sak 07/22** Nyheter fra INH – Personal, forskning, samlinger, undervisning og formidling

**INH-sak 08/22** EXPLOAD kort introduksjon til vårt nye EU-prosjekt



# INH-sak 04/22

## Tiltaksplan fra ARK





# Oppsummering

## Støtte, samspill og kultur

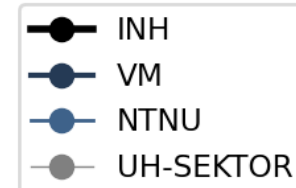
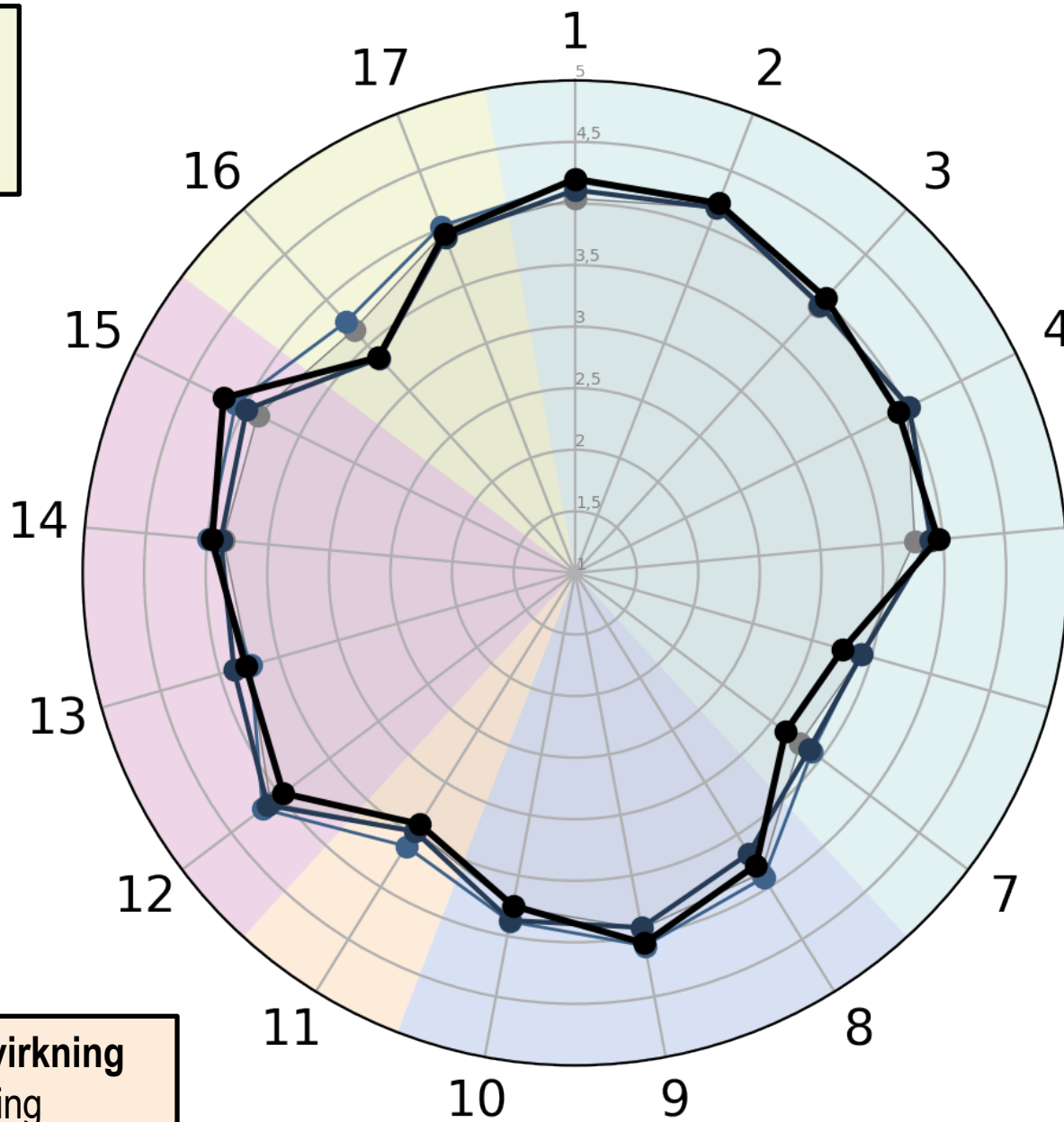
- 17: Tilhørighet til arbeidsstedet
- 16: Kultur for utvikling

## Samarbeid og fellesskap

- 15: Fravær av personkonflikt
- 14: Respektfull omgangstone
- 13: Initiativ og ansvar mellom kolleger
- 12: Fellesskap mellom kolleger

## Kommunikasjon og medvirkning

- 11: Innflytelse og medvirkning



## Den enkelte og jobben

- 1: Autonomi
- 2: Mening i jobben
- 3: Indre motivasjon
- 4: Rolleklarhet
- 5: Fravær av rollekonflikt
- 6: Fravær av stress
- 7: Fravær av arbeid-hjem-konflikt

## Samspill ledere og medarbeidere

- 8: Leders relasjonsorientering
- 9: Anerkjennelse fra ledelsen
- 10: Tydelighet i forventninger



# Sammenligning over tid, egen enhet

## Støtte, samspill og kultur

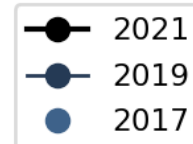
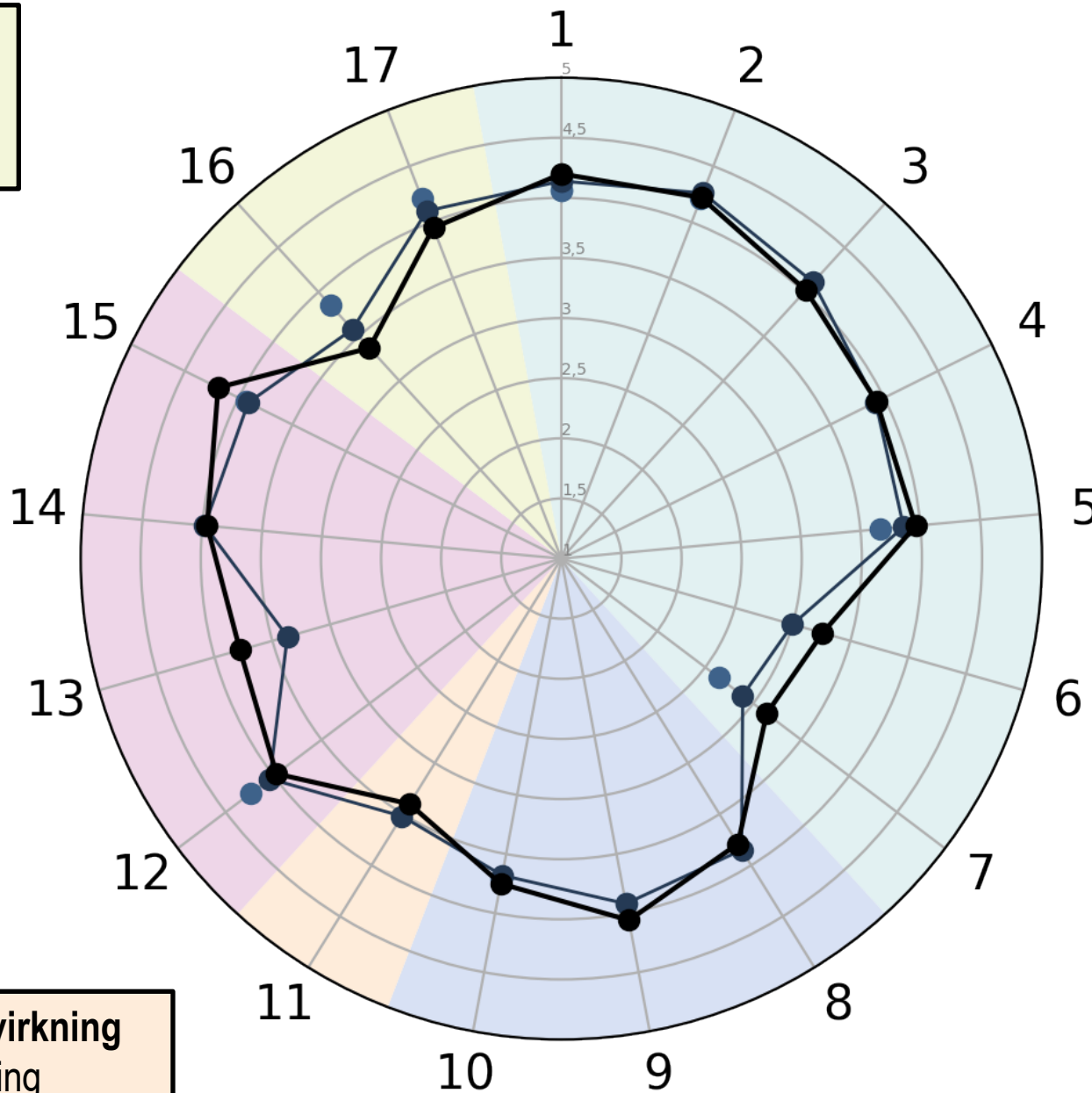
- 17: Tilhørighet til arbeidsstedet
- 16: Kultur for utvikling

## Samarbeid og fellesskap

- 15: Fravær av personkonflikt
- 14: Respektfull omgangstone
- 13: Initiativ og ansvar mellom kolleger
- 12: Fellesskap mellom kolleger

## Kommunikasjon og medvirkning

- 11: Innflytelse og medvirkning



## Den enkelte og jobben

- 1: Autonomi
- 2: Mening i jobben
- 3: Indre motivasjon
- 4: Rolleklarhet
- 5: Fravær av rollekonflikt
- 6: Fravær av stress
- 7: Fravær av arbeid-hjem-konflikt

## Samspill ledere og medarbeidere

- 8: Leders relasjonsorientering
- 9: Anerkjennelse fra ledelsen
- 10: Tydelighet i forventninger

# Utkast tiltaksliste

## Den enkelte og jobben.

- Oppstartspakke-Onbaording for nyansatte, med info om rutiner og kurs, Innsida, medvirkning, opplæring i administrative systemer, praktiske oppgaver og opprettelse av stillingsbeskrivelse. Mentorordning for nyansatte.
- Vær bevisst din egen og andres bruk av arbeidstid, respekter kjernetiden, bruk kalenderen aktivt, skjerm deg når du må, avtal bruk av hjemmekontor ved behov, si fra dersom belastningen din er høy.

## Samspill ledere og medarbeidere.

- Fagdager. Lavterskelopplegg hvor man besøker ulike deler av instituttet på tvers av organisasjon og ansattgrupper for å fremme tverrfaglig samspill
- Prosjektlederkurs. Kurs som tar for seg viktige momenter, arbeidsoppgaver og forventninger til den enkelte som skal begynne som prosjektleder

## Kommunikasjon og medvirkning

- Det må informeres bedre om hva de ulike prosessene vil bety for grupper, miljø o.l. Saker skal tas opp til diskusjon på et tidlig tidspunkt og før beslutninger tas, ikke informeres om i etterkant.
- Instituttrådet må brukes aktivt og strategisk. Instituttleder bør forankre sine beslutninger i rådet og ha gode begrunnelser dersom rådets råd ikke tas til følge. Dette vil gjøre bruken av rådet tyngre og mer omfattende, men det er viktig å ikke presentere rådet for saker som er ferdig tygget. Referat fra rådet må komme raskt.

## Samarbeid og fellesskap

- Institutturer og -arrangementer, både i og utenfor Trondheim, som dagsturer eller også med overnatting, og med både faglig og sosialt innhold, Seminar over 1-2 dager med oppdateringer på det faglige.
- Felles lunsjrom, fysiske områder hvor flere kan møtes.

## Støtte, samspill og kultur

- Fotovegg ved inngangsparti der alle ansatte blir presentert (bilde, navn, stilling, faglig interesse) og ta ned ubrukte tavler på hver etasje
- Kurs og opplæring
  - Holde obligatoriske kurs for alle ansatte lokalt (Stormrommet) ved innføring av nye systemer etc. Øke kompetanse hos alle i nyttige system/regler/ retningslinjer/serviceerklæringer.
  - Lage instruksjoner for system som sjeldent brukes. Korte og konsise beskrivelser for system etc. som f.eks. brukermanual skjerm Stormrommet.
- Forskningsgrupper med sammensetningen av vitenskapelige og tekniske ansatte - Fortsatt styrke samspillet. Overføring av positiv kultur til nyansatte

# INH-sak 05/22

## EVALBIOVIT

- Forskningsrådet skal i tidsrommet 2022-2023 evaluere biovitenskap (EVALBIOVIT).
- Forskningsrådet ønsker også å legge til rette for at forskningsinstitusjonene kan benytte evalueringen i sitt eget strategiske og faglige utviklingsarbeid.
- INH administrativ enhet OG forskningsgruppe

### Formålet med fagevalueringen

Formålet med fagevalueringene er å vurdere kvaliteten på norsk forskning sett i et internasjonalt perspektiv. Evalueringene skal gi råd og anbefalinger om tiltak som kan fremme kvalitet, relevans og effektivitet i forskningen, og samarbeid og arbeidsdeling i og mellom sektorene.

# Tidsløp EVALBIOVIT

Aksjon	Tidsfrist
Invitasjon til å delta i fagevaluering av biovitenskap	11.11.2021
Innmelding av administrativ enhet	02.12.2021
Innmelding av forskergrupper	31.05.2022
Liste forskningsgruppemedlemmer med cv	13.09.2022
<b>Terms of Reference - tilpassing av mandat</b>	<b>30.09.2022</b>
Selvevaluering administrativ enhet	05.12.2022
Selvevaluering forskningsgruppe	01.12.2022

# Terms of Reference

Assess the organisation, quality and diversity of research conducted by **Department of Natural history** as well as its relevance to institutional and sectoral purposes, and to society at large. You should do so by judging the unit's performance based on the following five assessment criteria (a. to e.). Be sure to take current international trends and developments in science and society into account in your analysis.

- a) Strategy, resources and organisation
- b) Research production, quality and integrity
- c) Diversity and equality
- d) Relevance to institutional and sectoral purposes
- e) Relevance to society

1. **Scientific collections.** How well integrated is the use and development of scientific collections in research at INH? Are the collections central to our knowledge production?
2. **Thematic focus.** Does the department have an appropriate organisation of research themes?
3. **Biodiversity genomics.** Has the focus on the use of molecular tools for biodiversity research benefitted the department and helped the museum to meet its strategic research goals?
4. **Research infrastructures beside collections.** Does INH possess appropriate research infrastructures (instruments, laboratories, databases, etc.) to be a competitive collaborator in large research programs?
5. **Opportunity exploitation.** Has the department taken advantage of relevant opportunities (e.g. The Onsager fellowship program, NTNUs Outstanding Academic Fellows Program, Strategic funding from NTNU, international collaboration) without the loss of activity in other research areas.
6. **Interaction with stakeholders.** Is the current interaction with stakeholders and society appropriate to provide biodiversity knowledge that supports the green shift and sustainable use of nature resources?
7. **Recruitment.** Does INH offer a stable platform for recruitment to the field of biosystematics, including supervising students at the master and PhD- level and early career opportunities?
8. **Internationalization.** Does research activity at INH meet the expected strategic goals for international mobility and participation in international research networks?
9. **Cross-disciplinarity.** How well does research at INH relate to different research disciplines such as medicine, archaeology, and bioinformatics?

# INH-sak 07/22

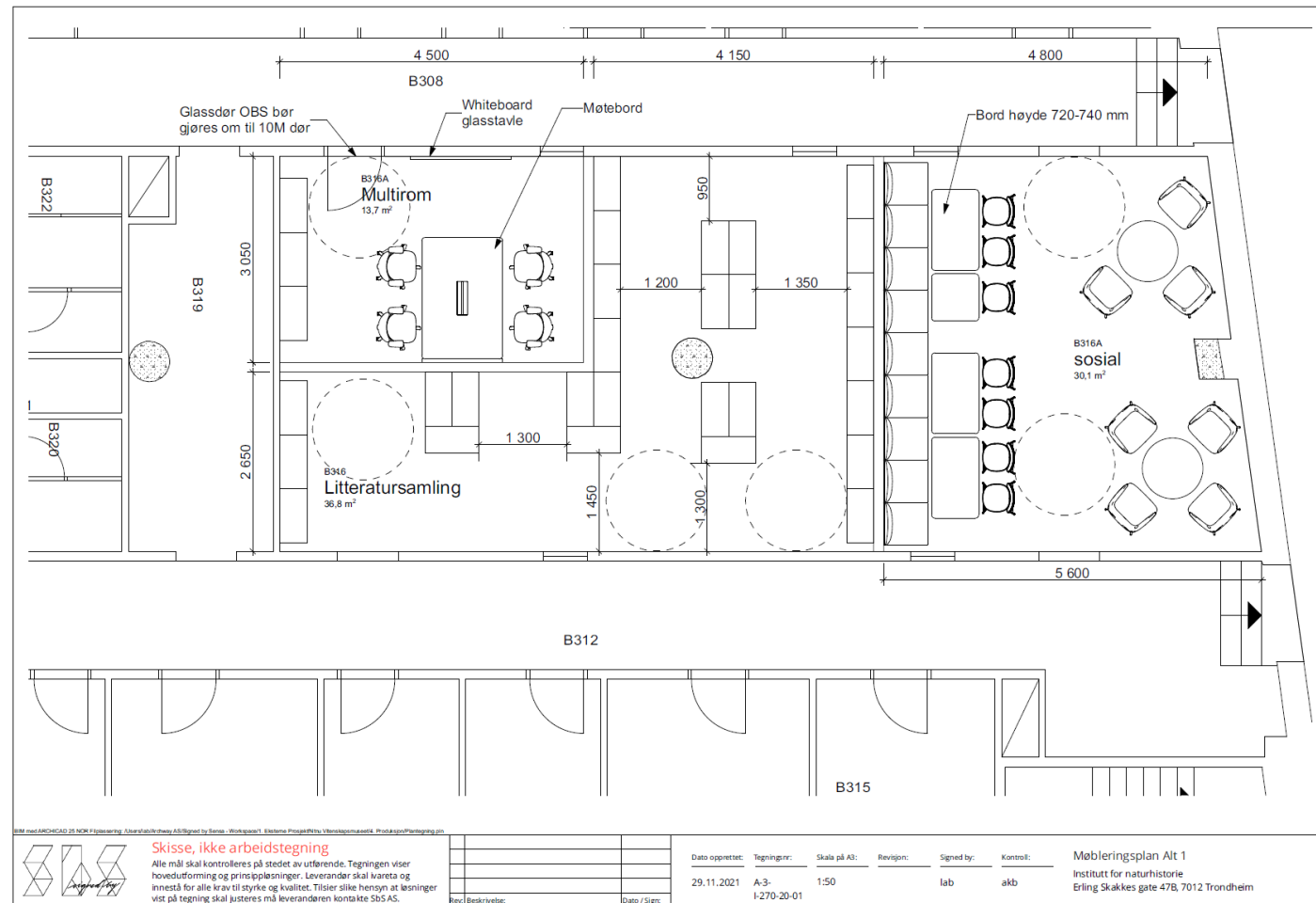
## Planer for sosial sone

- Kostnader møblering estimert til 250 000 eks moms
- Arbeid og prosjektledelse i tillegg
- Dekkes av instituttets investeringskonto



# Utkast planer for en ny sosial sone

## Litteratursamlingen 3 etasje



## Konseptutvikling inngangsparti & sosial sone

NTNU Institutt for naturhistorie

Signed by Sensa | hello@bysensa.com | www.bysensa.com

2 stk Normann Copenhagen  
Bau Lamp Small EU Nature  
H: 44 x L: 57,5 cm



7 stk Unika Pendant lamp  
Large – transparent



Kvart bord  
2 stk runde bord Ø900 mm H 740 mm  
3 stk 1200 x 700 mm H 740 mm  
1 stk 700 x 700 mm H 740 mm



Flokk RBM Noor uten upholstery  
3 stk Coral shell og Metalsilver frame  
4 stk Forest shell og Metalsilver frame  
Plastic glides for vinylgulv



Topp plate bord – Elegant oak  
laminat Elegant oak (F5374NAT) HPL  
laminat



Patchwork senso miks Forest



Fora Form  
7 stk Dwell meeting  
Trukket i Tekstil Fiord 2 Farge 0562  
(rødorange) – Prisgruppe B  
Understell matches med Flokk RBM Noor  
Metalsilver frame



Fora Form – Patchwork Senso miks Forest fra GU.  
Heidal 970, Gandal 930, Bardal 860 og Amdal 920  
Se plantegning for lengde sofa. Ønsker innspill på mengdeforhold av de ulike tekstilene. Setup tilsvarende bilde over



6 stk Løse puter til Senso Sofa:  
50 x 50 cm, inmat dun.  
Tekstil Fiord 2 Farge 0562 (rødorange)

Desember 2021

FORSLAG PRODUKTER SOSIAL SONE

02

LP Circle pendel  
Fra Louis Poulsen  
Ø 450 mm



1 stk Osnes Silk wall  
Størrelse 1500 x 1000 mm  
Valgfri farge



4 stk HÅG FUTU MESH 1100-S  
FABRIC AND MESH COLOUR (FUTU)  
FutuKnit solid Dusk FTU102  
COLOUR METAL Silver/black arm MC024  
LIFTLift 165 mm LI017  
FOOTBASEFoot base aluminium G4 FB022  
CASTORCastor (grey), 65 mm, for all floors,  
braked unloaded CA019  
Armrest Futu AR500



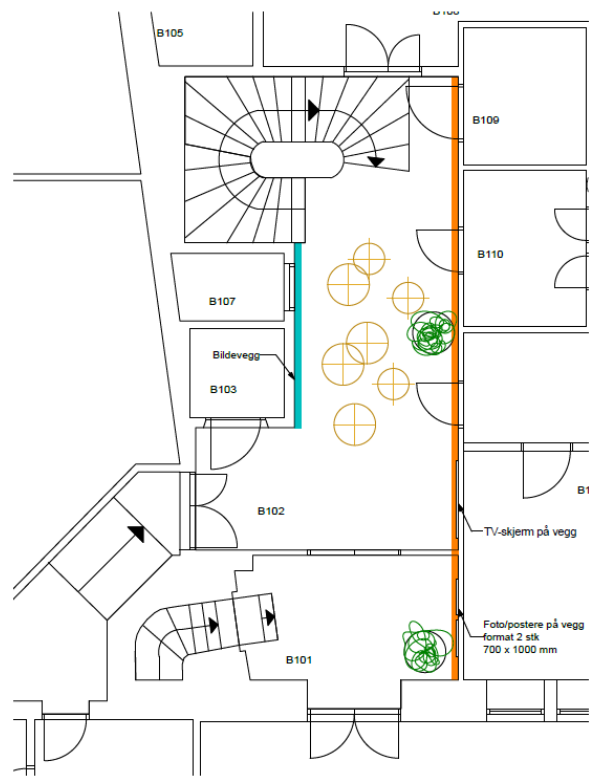
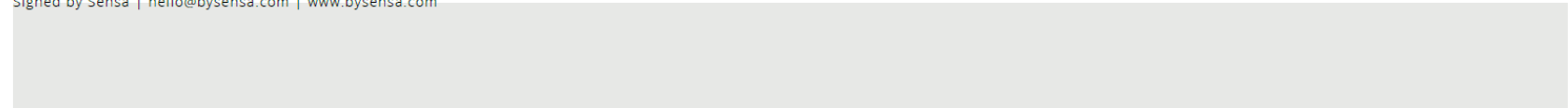
1 stk Fora Form Kvant bord  
Størrelse 1200 x 1800 mm inklusive kabelluke



Topp plate bord – Elegant oak  
laminat Elegant oak (F5374NAT) HPL  
laminat Understell



Belux Cloud Pender – 2700 Kelvin  
2 stk Cloud XL 1500 x 450 mm  
3 stk Cloud-34 600 mm  
2 stk Cloud-32 520 mm



Prinsipp bildevegg (markert med turkis på planen) – mindre bilder i ulike format og rammer som settes sammen til en bildevegg som fyller høyden og bredden, (Idé alle ansatte bidrar med 4-5 bilder)



Pendel Cloud i ulike formater i inngangspartiet (OBS himlingshøyde må avklares) - alternativt plafonder med samme prinsipp-

Store grønne planter i Potter av leire

Desember 2021

1. ETASJE



# INH-sak 08/22

## Nyheter fra INH – Personal, forskning, samlinger, undervisning og formidling

### Personal

- Ny førsteamanuensis karplanter på plass fra 1.mai
  - Kristine Bakke Westergaard
- Opprykk til professor
  - James Speed
- Ansatt avdelings/overingeniør pattedyr og fugl
  - Jørgen Søraker
- Fire nye stipendiater
  - to NTNU bærekraft
  - marint eDNA
  - EXPLOAD
- Postdoc, ColdRein

### Forskning

#### Større tilslag

- Horizon Europe: BioDiversity genomics Europa
- Artsprosjektet: Vannmidd
- ERC: EXPLOAD

#### Søknader innsendt

- NFR: 5 (FRIPRO) 1 (havbruk) 1 (INTPART)
- Onsager innmeldt, positiv omtale

## Samlinger

- Magasiner, funksjonsbeskrivelse
- Flytting pattedyr og fugl?

## Undervisning/Veiledning

- 32-masterstudenter
- Åtte stipendiater
- Tre disputaser gjennomført i mars/april
- Noe stort undervisningsomfang

## Formidling

- Revisjon av Arken
- Deltagelse på Forskningstorget



# Informasjon om SeeSalomon

- Oppsigelse 1.9.22 av avtale med Refsnes Laks AS om drifting av visningssenteret SeeSalomon
- Øke fokuset på våre primære formidlingsoppgaver
- Bortfall av finansiering av førstelektorstilling

# EXPLOAD