

Retningslinjer for gjennomføring og vurdering av veiledete praksisstudier ved Fakultet for naturvitenskap (NV)

Forskrift om nasjonale retningslinjer for de ulike utdanningene og forvaltningslovens alminnelige regler om saksbehandling og saksforberedelse gjelder.

Kapittel 1: Generelt

Disse retningslinjene omfatter alle bachelor- og videreutdanning med veiledere praksisstudier ved Fakultet for naturvitenskap, NTNU.

Læringsutbytte, innhold, omfang og detaljert krav i det enkelte praksisemnet er nærmere beskrevet i emne- eller studieplanen for utdanningen, eventuelt i eget praksishefte eller håndbok.

Som karakteruttrykk for praksisstudier brukes: Bestått / Ikke bestått

En student må følge de eventuelle forkunnskapskrav som er gjeldende for emner med praksis.

Kriterier for tildeling av praksisplass ut fra særlige behov

Det vises til vedtatte felles retningslinjer for tildeling av praksisplass utfra særlige behov.

Økonomiske forhold. Tilskudd ved gjennomføring av praksisstudier

Det vises til vedtatte felles retningslinjer for tilskudd til studenter som gjennomfører praksisstudier.

Kapittel 2: Regler relatert til arbeidsliv/praksissted

Studenten skal i praksisstudiene rette seg etter vanlige normer og regler som gjelder arbeidslivet. Dersom praksisstedet har eget personalreglement, skal studenten følge disse. Studenter i praksis faller inn under [Lov om yrkesskedeforsikring](#) og [Lov om skadeserstatning](#) og [arbeidsmiljølovens](#) bestemmelser. Studentene omfattes også av [folketrygdlovens regler om yrkesskade](#).

Studenten følger praksisplanen som er avtalt mellom praksisstedet og studieprogram.

NTNU tar ikke ansvar dersom studenten forårsaker skade på materiell og lignende på praksisplassen. For å sikre seg mot å komme i et mulig ansvarsforhold dersom det skulle skje en skade, bør studenten som hovedprinsipp avstå fra å benytte bil eller annet materiell som tilhører ansatt eller pasient/bruker/student/medstudent på praksisplassen. Dersom slik bruk er forutsatt på en praksisplass, kan studenten kreve å få avklart ansvarsforholdene før oppstart i praksisperioden.

Kapittel 3: Fravær

Praksisstudier har obligatorisk deltakelse. Det henvises til [Forskrift om studier ved NTNU kap. 5 - 6](#)

Regler for fravær vil være spesifisert i den aktuelle emnebeskrivelsen eller læringsplattformen.

Kapittel: 4 Fremgangsmåte ved «mulig ikke bestått» i praksisstudier

Hvis studenten står i fare for å få «ikke bestått» karakter i praksisstudiene, skal studenten varsles så tidlig som mulig.

Studenten skal ha varsel om «mulig ikke bestått» minimum tre uker før dato for sluttvurdering, det vil si minimum 15 virkedager. Høytidsdager skal ikke telles med. Bakgrunnen for varslingen er at studenten skal få anledning til å forbedre seg og kunne ha mulighet for å oppnå resultatet «bestått».

Varslet gis normalt ved at studenten, NTNUs representant og praksisstedets representant avholder et møte. I møtet går man gjennom grunnlaget for «mulig ikke bestått» og beskriver hva som skal til av forbedringer for at studenten skal få «bestått» karakter. NTNUs representant har beslutningsansvaret for studentenes vurdering i praksisstudiene.

Studenten skal i møtet få informasjon om følgende:

- varsel om at studenten står i fare for mulig «ikke bestått» praksisstudier
- begrunnelse for denne vurderingen relatert til læringsutbytter i emnet og/eller retningslinjene for gjennomføring og vurdering av praksisstudier
- presisering av hva studenten må jobbe videre med for å kunne bestå praksisstudiene.
- hvilken oppfølging som er planlagt av studenten fra NTNUs side
- dato for neste møte og sluttvurdering

Studenten signerer for å ha mottatt varsel om «mulig ikke bestått» praksisstudier enten på studieprogrammets vurderingsdokumenter eller på et eget brev som oppsummerer punktene fra møtet. Studenten skal få en kopi av det signerte vurderingsdokumentet eller brevet i slutten av møtet. Dersom dette ikke er mulig (for eksempel ved gjennomføring digitalt) ettersendes dette i digipost til studenten.

Kopi av vurderingsdokument/brev sendes til praksisveileder på praksisstedet, dokumentarkivet og eventuelt studieprogramleder.

Om studenten i slutten av praksisperioden viser handling/atferd som åpenbart ikke gir grunnlag for å bestå praksisstudiene, kan studenten likevel få karakteren «ikke bestått» selv om studenten ikke er varslet om dette tidligere.

Kapittel 5: Vedtak om "ikke bestått" i praksisstudier

Dersom studenten får «ikke bestått» ved sluttvurdering, skal han/hun få et skriftlig vedtak om dette etter at sluttvurdering er gjennomført.

Vedtaket skal inneholde informasjon om:

- «Ikke bestått» resultat i praksisstudier og begrunnelse for dette
- Tilbud om oppfølging og studieveiledning
- Informasjon om klageadgang

Vedtaket skal undertegnes av NTNUs representant, og sendes studenten via digipost.

Studenten har adgang til ny praksisperiode kun én gang dersom første gang vurderes til "Ikke bestått" (jmf. [§5-10. Forskrift om studier ved Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet \(NTNU\)](#)).

Kapittel 6: Klager

Vurdering av praksisstudier kan ikke påklages jf [Lov om universitet og høyskoler § 5 - 3 \(5\)](#).

Studenten har rett til å klage på formelle feil i forbindelse med vedtak om ikke bestått praksisstudier jf. [Lov om universitet og høyskoler § 5 - 2](#).

Klage på formelle feil sendes til fakultetet for behandling.