
Møtereferat

Til stede:

Frank Arntsen (leder), Jenny Bremer, Kjetil Mjøsund, Annikken Løe, Jan Erik Kaarø, Arne Kr. Hestnes, Brit Stolsmo (referent)

Forfall:

Gjelder:

Møte i koord.gruppe Covid Fellesadministrasjonen, 27.1.21

Møtetid:

11.30 – 12.20

Møtested:

Teamsmøte

Punkter fra SBL 25.1.21 til oppfølging/utsjekk:

- **Forberedelser i tilfelle campus må stenges**

I lys av utbruddet av den nye virus-mutasjonen og stenging av universitetene i Oslo, ber SBL «Koordineringsgruppen Covid fellesadm.» utarbeide en beredskapsplan for full nedstenging av våre campuser, dersom det kommer pålegg om dette fra myndighetene eller kommunen(e).

Ansvarlig: Kjetil Mjøsund

[Dette dreier seg om en praktisk gjennomføring av en eventuell nedstenging.](#)

[Det må utarbeides en ramme og plassere ansvar.](#)

[Mye av arbeidet som ble gjort tidlig i pandemien i forhold til nedstenging, kan gjenbrukes, også evalueringsarbeidet som ble gjennomført kan være til hjelp.](#)

[Kjetil jobber videre med saken og oppdaterer koord.gruppen på neste møte.](#)

- **Oppdatere-/supplere informasjon knyttet til restriksjoner i Østlandskommunene og følger for NTNU**

- Informasjonen til ansatte og studenter om NTNU-vedtaket knyttet til testing oppdateres i tråd med bestemmelser Trondheim kommune fatter i dagens krisemøte, når gjelder evt. suppleringer i listen over berørte kommuner
- NTNU følger Trondheim kommunes oppfordring om å unngå jobbreiser til de berørte Østlandskommune. Det informeres om dette i aktuelle kanaler

Postadresse

7491 Trondheim
Norway

Org.nr. 974 767 880

postmottak@ntnu.no
www.ntnu.no

Besøksadresse

Sverres gt. 10
Akrinn, Kalvskinnnet

Telefon

+47 73595000

Saksbehandler

Brit Stolsmo

Adresser korrespondanse til saksbehandlerne. Husk å oppgi referanse.

- Planlagt gradvis gjenåpning og gjennomføring av praksis berøres ikke av de nye restriksjonene.
- Bestemmelsene om hjemmekontor er uendret

Ansvarlig: Jan Erik Kaarø

Gjeldende regler gjelder ut januar.

Etter diskusjon med Trondheim kommune, vil oppdatert informasjon legges ut innen utgangen av uke 4.

Ingen videre oppfølging fra koord.gruppen

- **Gradvis oppstart av fysisk undervisning, samt gjennomføring av praksis**
NTNU opprettholder planene om forsiktig oppstart av fysisk undervisning for små grupper, samt gjennomføring av praksis jf. epost fra rektor av 20.01. SBL oppfordrer Utdanningsområdet om å ha et spesielt blikk på omfanget studenter som rammes av karantenebestemmelsene og vurdere om digital undervisning vil være nødvending for å unngå at denne studentmassen mister mye undervisning.

Ansvarlig: Jenny Bremer i samråd med prorektor for utdanning

Ingen videre oppfølging fra koord.gruppen

- **Utendørsarrangement i forbindelse med karrieredagene til høsten og NTNU sin holdning til plassering av aktiviteter**

Notat av 26.1.21 om «Gjennomføring av karrieredagene ved NTNU»

Kjetil orienterte om saken.

Karrieredagene er et arrangement der studenter og bedrifter møtes og arrangeres på hovedplenen mellom Hovedbygget, Gamle Kjemi, Elektro og Kjelhuskvartalet hver høst i september. På grunn av Koronaepidemien, ble det i 2020 avholdt et digitalt arrangement. I 2021 planlegges arrangementet å pågå i fire dager.

Det er viktig at saken forankres i rektorat og dekanmøtet.

Oppfølging:

Jenny tar kontakt med prorektor for utdanning for videre oppfølging.

- **Forlengelse av undervisningssemesteret?**

Det kan bli behov for å utvide undervisningsperioden med et par uker. 7. mai er siste undervisningsdag.

Saken ble diskutert og det ble enighet om å koble på arbeidsgruppen koordinert fra Campusservice. Det må vurderes om det skal innhentes ytterligere kompetanse på timeplanlegging, arealplanlegging, jus og HR da dette kan ha følgekonskvenser på flere områder.

Saken må diskuteres i dekanmøtet.

Det er ønskelig med tilbakemelding innen en uke om det er mulig med forlengelse.

Oppfølging:

Annikken følger opp saken.