

04.05.2023

Saksansvarlig: Bjørn Haugstad  
Saksbehandler: Anne Kristine Børresen

Til: Styret  
Fra: Rektor

Om: **Gjenopprettingsarbeidet ved Det humanistiske fakultet, Institutt for historiske og klassiske studier (IHK) og Institutt for moderne samfunnshistorie (IMS)**

---

Hensikten med saken er å orientere styret om status i gjenopprettingsarbeidet ved Institutt for historiske og klassiske studier (IHK) og Institutt for moderne samfunnshistorie (IMS). Prosessen med å få i stand gjenopprettingsarbeidet ble igangsatt like før påske 2020, og mandatet ble etter bred medvirkning vedtatt av rektor og dekan i august samme år. Gjenopprettingsarbeidet har dermed pågått i tre år. Arbeidet bygger på prinsippene i en arbeidsmetodikk levert av konsultentselskapet WorkPlaceDevelopers AS, som også bistår i arbeidet.

Dette er den andre orienteringen til styret om gjenopprettingsarbeidet. Den første ble gitt i styremøte 13. mars 2021. Det legges til grunn at styret gjennom første orientering om arbeidet er kjent med mandatet, mål, hensikt, organisering og ledelse samt metodikken som benyttes i gjenopprettingsarbeidet. For nærmere innføring i mandat og tidligere orienteringer vises det til [O-sak 9/21](#). Mandatet for gjenopprettingsarbeidet framgår av vedlegg 1.

Denne orienteringssaken oppsummerer gjenopprettingsarbeidet som er gjennomført i 2022 og frem til februar 2023. Dokumentet har blitt til gjennom medvirkning fra alle som har formelle roller i prosjektet, det vil si deltakere i alle prosjektets møtearenaer.

## Organiseringen av arbeidet

### Ledergruppe

Gjenopprettingsarbeidet ledes av dekanen og hun har sammen med instituttlederne på IHK og IMS siden starten av prosjektet utgjort ledergruppen for prosjektet. Konsulenten har bistått ledergruppen og deltatt i tilnærmet alle møter. Ledergruppen har hatt løpende diskusjoner om aktuelle saker som har oppstått i prosjektet og dessuten brukt møtene til å forberede møter i prosjektgruppen. I de første årene møttes ledergruppen hver uke, etter hvert ble intensiteten i møtene redusert og i 2023 har ledergruppen møter en gang hver måned.

### Prosjektgruppe

Det ble høsten 2020 etablert en prosjektgruppe sammensatt av verneombud fra både IHK og IMS, tillitsvalgte fra Forskerforbundet og NTL på fakultetet (utgått fra LOSAM), instituttledere, dekan, HR-leder på fakultetet, seksjonssjef HMS på NTNU og konsulent. Prosjektgruppen har som oppgave å tilrettelegge gjenopprettingsarbeidet i tråd med de overordnede målsettingene ved å:

- være en arena for bygging av tillit og trygghet mellom ledelsen og ansatte og mellom ansatte ved IHK og IMS gjennom medvirkning, tett og god dialog
- sikre effektiv koordinering og ressursbruk mellom de to instituttene med hensyn til undervisning og forskning
- koordinere at arbeidet ved instituttene gjennomføres i tråd med mandatet, målsettinger, fremdriftsplaner, relevante lover og politikker
- diskutere hvordan drifts- og utviklingsoppgaver kan løses og gjennomføres for å sikre et godt og effektivt samarbeid internt på og mellom instituttene
- utarbeide en overordnet strategi og en analyse av forutsetninger for hvordan målsettingene i mandatet skal nås. Prosjektgruppen skal hvert halvår evaluere arbeidet så langt, eventuelt revidere strategien og legge planer for kommende halvår.

Prosjektgruppen ledes av dekan, i tett samarbeid med instituttledere og konsulent. Møtefrekvens og arbeidsform har blitt justert og tilpasset behovene ved instituttene underveis. Møtefrekvensen var særlig intensiv i starten for å etablere planer og gode forutsetninger for samarbeid og tillit. Alle medlemmer av prosjektgruppen forplikter seg til å sikre at alle problemstillinger og all informasjon som er viktig for å sikre arbeidsmiljøet og/eller som er av avgjørende betydning for målene i mandatet, tas med inn i gruppen for diskusjon.

Prosjektgruppen har i dette arbeidet hatt en rådgivende funksjon mens beslutningsmyndigheten på vanlig måte ligger hos linjeledelsen. Prosjektgruppen kan ved uenighet be om at gjeldende sak behandles i styringsgruppen og i SESAM. Prosjektgruppen rapporterer til, forankrer og sikrer aksept for strategier, planer og tiltak i styringsgruppen og informerer LOSAM og styret ved fakultetet fortløpende om arbeidet.

### Styringsgruppe

Det ble opprettet en styringsgruppe for gjenopprettingsarbeidet. Hovedsammenslutningene oppnevnte medlemmer i gruppa (fra Forskerforbundet og NTL) og hovedverneombud har deltatt på lik linje med hovedtillitsvalgte i gruppen. Som styringsgruppe er oppgaven å:

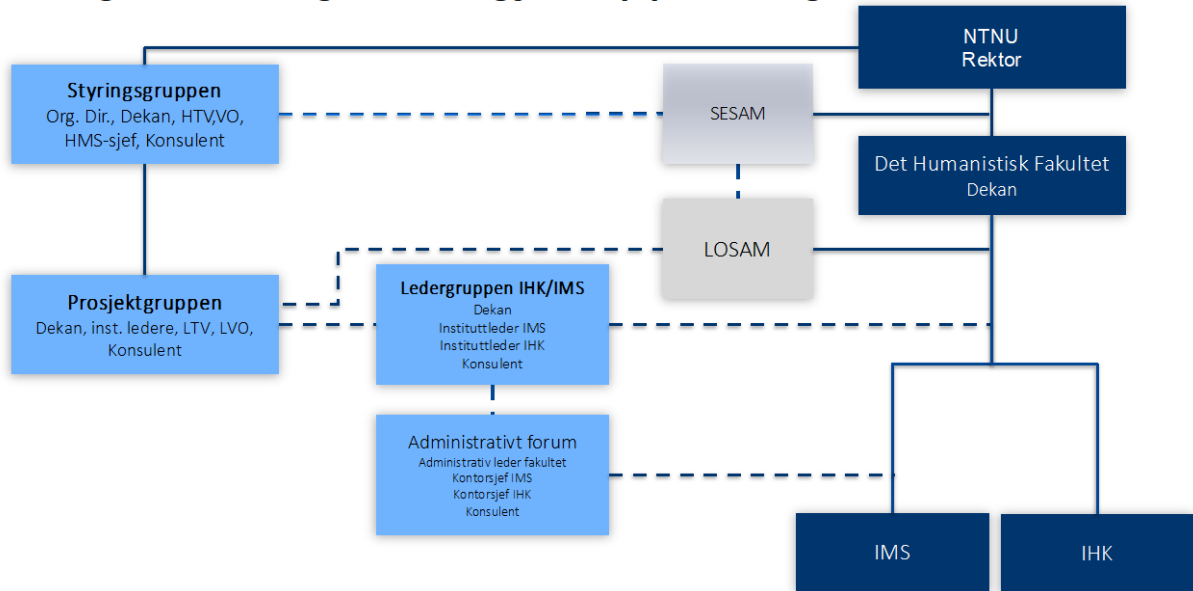
- kvalitetssikre at ansatte får muligheten til å medvirke aktivt
- bidra til at arbeidet ved instituttene gjennomføres i tråd med mandatet, målsettinger, fremdriftsplaner, relevante lover og politikker
- sikre en god forankring av de beslutninger og den måten ledelsen og prosjektgruppen må jobbe på for sikre arbeidet med å nå målene i mandatet

Styringsgruppen ledes av Roar Tobro på oppdrag fra Direktør for organisasjon og infrastruktur. Gruppen godkjenner alle planer som utarbeides av prosjektgruppen. Styringsgruppen har møter jevnlig for å gjøre opp status og behandle eventuelle saker. Utover dette har gruppen blitt innkalt til ekstraordinære møter ved behov. Både dekan, instituttledere, tillitsvalgte, vernetjenesten og konsulent kan be om at slike møter avholdes. Gruppen har en rådgivende funksjon, mens beslutningsmyndigheten på vanlig måte ligger hos linjeledelsen.

## Organisasjonskart

Frem til våren 2022 så organiseringen av gjenopprettingsarbeidet ut slik som vist under:

# Organiseringen av gjenopprettingsarbeidet



Figur 1. Organisering av gjenopprettingsarbeidet



Figur 2. Møtearenaer og møtefrekvens i gjenopprettingsarbeidet inntil januar 2022

Fra våren 2022 ble ledergruppene på begge instituttene direkte involvert i gjenopprettingsarbeidet. Foruten instituttleder består disse av nestledere for henholdsvis utdanning og forskning samt programlederne for henholdsvis historie- og lektorprogrammet. Gruppen møttes i starten annenhver uke. Etter hvert ble hyppigheten redusert til tredjehver uke og nå møtes utvidet ledergruppe en gang hver måned.

## Hvilke saker er håndtert i prosjektgruppen 2022-2023?

I den første fasen av gjenopprettingsarbeidet, i perioden fra 2020 og gjennom 2021 fikk prosjektgruppen mange små og store saker knyttet til økonomiske og praktiske forhold om de to studieprogrammene historie og lektorprogrammet i historie som de to instituttene samarbeider om. Denne typen saker ble fortløpende lagt frem for og løst i prosjektgruppen de første 18 månedene av gjenopprettingsarbeidet. Etter dette har arbeidet i prosjektgruppen i stor grad handlet om noen få, men store saker:

### a) Periodisk evaluering av de to felles historieprogrammene

De to instituttene har felles ansvar for studieprogrammene i historie og lektormaster i historie. Det var bred enighet i fagmiljøet om å gjennomføre periodisk evaluering av disse programmene i løpet av 2022. Gjennomføring av evalueringene innebærer samarbeid på tvers av instituttene, og derfor var det viktig å vente til grunnlaget for et slikt samarbeid var på plass.

I løpet av høsten 2021 planla de to studieprogrammene evalueringen i nært samspill med de to instituttenes fagmiljøer og i dialog med prosjektgruppen, særlig om utforming av mandat og oppnevning av medlemmer i evalueringspanelet. Av faglige årsaker ble de to studieprogrammene evaluert separat, men parallelt. Evalueringsarbeidet startet i februar 2022 og de to rapportene forelå i slutten av juni 2022. Rapportenes vurderinger og anbefalinger ble presentert i et felles lærermøte ved semesterstart 2022.

### b) Revisjon av de to felles studieprogrammene

Organiseringen av arbeidet med selve revisjonen av de to studieprogrammene, basert på rapportene fra de to periodiske evalueringene, ble diskutert og planlagt gjennom møter i prosjektgruppen våren og tidlig på høsten 2022. Også her ble verktøyet for å skape trygghet blant ansatte på tvers av instituttene en grundig dialog over lengre tid, og dette resulterte i et mandat som definerte organisering, ledelse, målsettinger og andre rammer for revisjonsarbeidet.

Arbeidet med revisjonen av programmene gav ytterligere muligheter for å involvere flere ansatte direkte i gjenopprettingsarbeid. Arbeidet med revisjonen ble organisert med en styringsgruppe og en rekke små arbeidsgrupper med ansvar for å finne løsninger og forslag til tiltak på delområder. Både styringsgruppen og arbeidsgruppene ble sammensatt med ansatte fra begge instituttene. Gjennom deltakelse i arbeidsgrupper sammensatt på tvers av de to instituttene blir ansatte satt i en situasjon der de må venne seg til å samarbeide med kolleger på tvers av de to instituttene. Dette er praktisk, konkret og direkte arbeidsrelatert gjenopprettingsarbeid.

### c) Evaluering av gjenopprettingsarbeidet

Delingen av IHS, og dermed også gjenopprettingsarbeidet, er i mandatet fra rektor definert med en tidshorisont som åpner for ny organisering etter 2025. I august 2025 starter også en ny åremålsperiode for dekaner og instituttledere ved NTNU. Rekrutteringsprosessen for ny dekan og nye instituttledere må da gjennomføres høsten 2024. Eventuelle beslutninger om organisering må være på plass før rekrutteringen av nye instituttledere kan iverksettes. Dermed må en eventuell ny organisering besluttet senest tidlig på høsten 2024. Denne tidslinjen gjør at en evaluering av gjenopprettingsarbeidet, og her selvsagt inkludert en vurdering av arbeidsmiljøet ved de to instituttene, bør gjennomføres senest høsten 2023 og være ferdig senest januar/februar 2024. Da vil dette kunne være en del av grunnlaget for arbeidet med fremtidig organisering.

Ut fra denne tidslinjen igangsatte styringsgruppen våren 2022 arbeidet med å forberede en evaluering av gjenopprettingsarbeidet. Denne evalueringen ble vurdert å kunne skape usikkerhet og uro i arbeidsmiljøet på de to instituttene. Både styrings- og prosjektgruppen vurderte selv også evalueringen av gjenopprettingsarbeidet som en komplisert oppgave som krevde grundig planlegging. Som i alle andre deler av gjenopprettingsarbeidet ble det viktig å bruke god tid på å formulere et mandat med klare mål, rammer og forventninger. Formuleringen av mandatet ble gjennomført i dialog med styrings- og prosjektgruppen samt i utvidet ledergruppemøter i perioden mai til oktober 2022.

Prosjektbeskrivelsen for evalueringen vurderes som godt forankret, og miljøene virker å være godt forberedt på den evalueringsprosessen som skal gjennomføres. Slik styrevedtaket i 2019 angir, skal evalueringen legge vekt på arbeidet med «*forbedring av arbeidsmiljø, medvirkning og studiekvalitet*». Evalueringen skal bidra til å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø for de som berøres, samtidig som den skal gjennomføres på en måte som gir læring lokalt og for NTNU som organisasjon.

For å sikre tillit til evalueringsarbeidet legges det opp til at dette skal gjøres av et eksternt og uavhengig fagmiljø, og fire ulike forskningsinstitutter er invitert til å gi tilbud (Fafo, Arbeidsforskningsinstituttet, SINTEF og NORCE). Prosessen med å tildele dette oppdraget pågår. Den periodiske evalueringen av de to studieprogrammene som IHK og IMS forvalter i fellesskap, og den påfølgende revisjonen av studieprogrammene, vil også være en del av grunnlaget for evalueringen av gjenopprettingsarbeidet.

Evalueringen av gjenopprettingsarbeidet skal foreligge våren 2024, slik at fremtidig organisering av historiemiljøene kan være avklart før utlysning av stillingene som dekan og instituttleder for neste lederperiode på NTNU starter i juni 2024. Prosjektbeskrivelsen for evalueringen framgår av vedlegg 2.

### «Strekk i laget»

Siden det direkte og eksplisitte gjenopprettingsarbeidet i stor grad har foregått i regi av prosjektgruppen og styringsgruppen, har en tilbakevendende bekymring fra ledelsen, de tillitsvalgte og verneombudene vært at for få medarbeidere ved de to instituttene er direkte involverte i gjenopprettingsarbeidet, og at de som ikke er direkte involverte i arbeidet kan være mer kritiske enn de som deltar aktivt i det. For å bøte på dette kom nye verneombud og tillitsvalgte inn da virketiden for de som var med i første del av prosjektet gikk ut. Tillitsvalgte i prosjektgruppen kommer nå fra de to instituttene og utgår ikke fra LOSAM som tilfellet var de første to årene. I tillegg ble det som tidligere nevnt, opprettet en utvidet ledergruppe som gjorde at man fikk enda bredere involvering fra og med februar 2022. Organiseringen av revisjonsarbeidet av studieprogrammene, med flere grupper med deltakere fra begge instituttene, har også blitt planlagt og benyttet aktivt for å sikre bred involvering i gjenopprettingsarbeidet. Det har imidlertid vært en vedvarende utfordring at det har vært for knapt med administrativ støtte i prosjektet og at referater fra prosjektgruppemøtene ikke har vært lagt ut så jevnlig som ønsket.

### Møtefrekvens i styrings- og prosjektgruppen

Saksmengden til behandling i styrings- og prosjektgruppen minsket kraftig fra høsten 2021 og inn i 2022. Det gjorde at møtefrekvensen i begge gruppene ble redusert. Fra ukentlig møter høsten 2021 ble frekvensen redusert til en gang i måneden våren 2022, og enda sjeldnere høsten 2022 og vinteren 2023. Dette vurderer ledergruppen som et tegn på at arbeidet som er gjort i gjenopprettingsarbeidet har hatt god effekt. Som en konsekvens av dette vil den innleide konsulenten avslutte sin deltakelse i gjenopprettingsarbeidet våren 2023.

## Ledelsens vurderinger

ARK ble gjennomført på normalt vis høsten 2021 - våren 2022 og resultatene var svært gode for IMS, mens svakere for IHK. I bearbeidelsen av resultatene ved IHK kom det imidlertid frem at trivselen var god også der. Dette bekrefter opplevelsen for ledelsen om at arbeidsmiljøet ved begge institutt er godt. Ledelsen oppfatter at diskusjonene i noen av sakene mellom instituttene var vanskeligere i begynnelsen av perioden, men at arbeidet har blitt stadig lettere og instituttene jobber stadig tettere. Karakteren til sakene har endret seg og det har blitt enklere å komme frem til løsninger utover i perioden.

Alle som har vært involvert i gjenopprettingsprosjektet har investert mye tid i arbeidet. I begynnelsen av prosjektet var møtene hyppige og deltakere på de ulike møtearenaene brukte av sin tid til dette. Ledelsen i prosjektet mener at det har vært nødvendig for gjenopprettingsarbeidet. Det har bidratt til å bygge tillit mellom deltakerne og det har igjen gjort det mulig å finne løsninger i de ulike sakene som har kommet til prosjektet fra deltakerne, eller som har blitt initiert av prosjektledelsen.

Gjenopprettingsarbeidet skal nå evalueres. Sett fra deltakerne i prosjektet sin side, har Instituttene utviklet seg faglig i perioden, og ledelsen opplever at samarbeidet mellom instituttene nå fungerer godt i daglig drift. Stadig flere ansatte har blitt involvert i gjenopprettingsarbeidet og i samarbeid på tvers av instituttene. Det er imidlertid også klart at noen medarbeidere som var dypt involverte i konfliktene tilbake i tid fremdeles sliter med ettervirkninger og at det fremdeles må jobbes med å styrke samarbeidet mellom instituttene og tilliten til prosjektet. Det er et mål å fortsette å involvere stadig flere medarbeidere i gjenopprettingsarbeidet. Oppfølgingen etter de periodiske evalueringene er et eksempel på at dette skjer gjennom ordinært faglig samarbeid. Evalueringen av gjenopprettingsarbeidet vil gi flere svar på hvordan prosjektet blir oppfattet av medarbeidere og om et fullt forsvarlig arbeidsmiljø er gjenopprettet.

### Vedlegg:

- Vedlegg 1:  
Mandat gjenoppretting Institutt for historiske og klassiske studier (IHK) og Institutt for moderne samfunnshistorie (IMS)
- Vedlegg 2:  
Prosjektbeskrivelse – Evaluering av gjenopprettingsarbeidet ved IHK og IMS

# Prosjektbeskrivelse – Evaluering av gjenopprettingsarbeidet ved IHK og IMS

NTNU ved rektor er oppdragsgiver for arbeidet med å evaluere gjenopprettingsarbeidet ved Institutt for historiske og klassiske studier (IHK) og Institutt for moderne samfunnshistorie (IMS) ved Det humanistiske fakultet. Evalueringsarbeidet skal gjøres med utgangspunktet i styrets vedtak om deling av Institutt for historiske studier datert 31.10.2019, og mandatet for gjenopprettingsarbeidet vedtatt av rektor 3. august 2020.

## 1 Bakgrunn

Etter en dyp og langvarig arbeidsmiljøkonflikt, som resulterte i en faktaundersøkelse og en omfattende prosess som involverte ledelsen på nivå 1 og styret ved NTNU, ble det 31.10.2019 besluttet at Institutt for historiske studier (IHS) skulle nedlegges og to nye institutt etableres: Institutt for historiske og klassiske studier (IHK) og Institutt for moderne samfunnshistorie (IMS). Tiltaket sikret noen viktige betingelser for å skape et forsvarlig arbeidsmiljø for de ansatte. Konfliktene og de krevende prosessene med å håndtere dem var en stor belastning for både ansatte og ledelsen, og det var i etterkant av etableringen av de to instituttene stor risiko for at nye, og gamle konflikter raskt kunne aktiveres.. Etableringen av de to instituttene skapte også nye krevende organisatoriske rammebetingelser for driften av kjernevirksomheten ved instituttene, i særdeleshet organiseringen og undervisningen på historie- og lektorprogrammene i historie som IHK og IMS samarbeider om.

For å sikre velfungerende drift av studieprogrammene og et fullt forsvarlig arbeidsmiljø, ble det våren 2020 iverksatt et gjenopprettingsarbeid. I mandatet datert 3. august 2020 var målene for dette arbeidet å sikre:

- *medvirkning og et fullt forsvarlig arbeidsmiljø for de ansatte ved IHK og IMS*
- *effektiv koordinering og ressursbruk mellom de to instituttene med hensyn til utdanning og forskning*
- *arbeidsmiljømessige, strategiske og organisatoriske forutsetninger som gjør det mulig at de to instituttene, etter en evaluering kan organiseres på den måten som er mest hensiktsmessig for NTNU, og dermed uavhengig av relasjonelle forhold i personalgruppen*

---

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim Norway	postmottak@hf.ntnu.no www.ntnu.no/hf	Dragvoll Bygg 2, nivå 5	+47 73596595	

Styrevedtaket om nedleggelsen av Institutt for historiske studier og opprettelsen av IHK og IMS, datert 31.10.2019, kan leses i vedlegg 1. Mandatet for gjenoppretingsarbeidet kan leses i vedlegg 2.

## 2 Mål for evalueringsarbeidet

Ifølge styrevedtaket datert 31.10.2019, skal evalueringen legge vekt på arbeidet med forbedring av arbeidsmiljø, medvirkning og studiekvalitet.

Evalueringsarbeidet skal gjennomføres på en måte som bidrar til å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø for alle medarbeidere i de involverte fagmiljøene. I tillegg er det viktig at selve evalueringen gjennomføres på en måte som fokuserer på læring lokalt og for NTNU som virksomhet.

Evalueringen skal både kartlegge effekten av gjenoppretingsarbeidet og hvilke faktorer i gjenoppretingsprosessen som assosieres med eventuelle resultater. Evalueringen skal baseres på en grundig beskrivelse av hvordan gjenoppretingsarbeidet er forankret, organisert og gjennomført. Den skal inneholde en selvstendig faglig vurdering av gjenoppretingsarbeidet, og kartlegge hvilke erfaringer og lærdommer berørte medarbeidere, ledere på alle nivå, tillitsvalgte og vernetjenesten både lokalt og sentralt har ervervet seg fra gjenoppretingsarbeidet. Kartleggingen skal omfatte sistnevnte synspunkter på virkemidler og metoder som er benyttet, hvilken effekt arbeidet har hatt i forhold til målsetningen for gjenoppretingsarbeidet, samt hvordan gjenoppretingsarbeidet har forholdt seg til føringene som ble lagt i styrevedtaket og mandatet for gjenoppretingsarbeidet (vedlegg 1), herunder i hvilken grad og eventuelt hvordan arbeidet fra og med 31.10.2019 til d.d. har bidratt til;

- at ansatte ved de to instituttene har hatt mulighet for medvirkning
- at ansatte ved de to instituttene har hatt et fullt forsvarlig arbeidsmiljø
- en effektiv koordinering og ressursbruk mellom de to instituttene med hensyn til
  - utdanningssamarbeid mellom instituttene
  - utdanningskvaliteten for studentene på historie- og lektorprogrammet 1
  - forskningsaktiviteten på fagområdene og forskningssamarbeidet på tvers av instituttene
- at de to instituttene både arbeidsmiljømessig og strategisk har utviklet seg på en måte som har skapt betingelser for at historiefagene etter 2025 kan organiseres på den mest hensiktsmessige måten for NTNU, uavhengig av tidligere konflikter

---

<sup>1</sup> Det ble våren 2022 gjennomført en periodisk evaluering av programmene IHK og IMS forvalter i fellesskap. Evalueringen blir fulgt opp med et systematisk revisjons og endringsarbeid ila 2022/23. Denne evalueringen og det påfølgende revisjonsarbeidet skal være del av datagrunnlaget for evalueringen av gjenoppretingsarbeidet.



I tråd med styrevedtaket skal også evalueringen undersøke om og eventuelt hvordan gjenoppretingsarbeidet har påvirket utdanningskvaliteten for historie- og lektorprogrammet. Det er viktig å presisere skillet mellom effekten av konfliktene og delings-tiltaket i seg selv på ene siden og effekten av gjenoppretingsarbeidet på den andre.

Videre skal evalueringen vurdere om de ansatte per dato har et fullt forsvarlig arbeidsmiljø.

Det understrekes at evalueringen ikke skal ta stilling til fremtidig organisering av historiemiljøene.

### 3 Ekstern bistand

For å sørge for tillit til evalueringsarbeidet ønsker NTNU at dette oppdraget skal gjennomføres av et eksternt og uavhengig fagmiljø. Leverandøren som velges, skal ha gjennomført relevante forsknings- og evalueringsoppdrag, og inneha faglig kompetanse innen gjenoppretingsarbeid som omfatter kunnskap om psykososialt arbeidsmiljø, konflikthåndtering, medvirkning, ledelse, samt ha metodisk kompetanse for gjennomføring av oppdraget. Leverandør skal velges gjennom en anbudskonkurranse.

Leverandøren skal velges etter følgende kriterier:

1.Faglig kompetanse og metodisk kompetanse	- 30 %
2.Erfaring med gjennomføring av arbeidsmiljøarbeid og gjenoppretingsarbeid	- 30 %
3.Leveringskvalitet: kvalitet på løsningsforslag	- 30%
4.Pris	- 10 %

### 4 Fremgangsmåte

Anbudskonkurransen skal lyses ut senest april 2023, og valg av tilbyder skal være gjort innen 15. mai 2023. Detaljplanleggingen av evalueringsarbeidet, inkludert medvirkning og forankring lokalt og sentralt skal gjennomføres i perioden 1. juni til 1. september 2023. Selve evalueringsarbeidet skal gjennomføres i perioden 1.september 2023 til 1. januar 2024. Rapporten skal fremlegges for oppdragsgiver senest 15. januar 2024.

Arbeidet skal gjennomføres slik at det gir nødvending informasjon inn i prosessen frem mot ny lederperiode i 2025 og tilhørende ansettelse av dekan og instituttledere. Valg av organisering av historiemiljøene ved NTNU må være på plass før stillingene som dekan og instituttledere ved NTNU og Det humanistiske fakultet kan lyses ut og tilsettes. En prosess med å vurdere og velge organisering må ha tilstrekkelig tid, og bør legges i perioden 1. februar til 1. juni 2024. Da kan utlysningen og rekruttering av dekan og instituttledere

gjennomføres i perioden 1. juni 2024 – 1. april 2025 og slik være avsluttet før disse stillingene lyses ut på NTNU.

## Tidsplan



## 5 Anskaffelsen

Tilbudet vurderes å være under grensen for offentlig anskaffelser som krever åpen konkurranse (1 MNOK). Det betyr at NTNU kan velge tre eller flere tilbydere som blir bedt om delta i tilbudsforespørselen.

## 6 Organisering av arbeidet

### Eier/bestiller av oppdraget

Eier av evalueringsarbeidet er Direktør for organisasjon og infrastruktur. Den praktiske oppfølgingen av arbeidet delegeres til leder av styringsgruppen, som vil være kontaktperson for valgt leverandør.

### Referansegruppe

For å kvalitetssikre leverandørens arbeid skal det nedsettes en faglig referansegruppe med deltakere fra NTNU og relevante eksterne aktører. NTNU skal bemanne referansegruppen med en vitenskapelig og administrativt ansatt fra hvert av de to instituttene IHK og IMS, en vitenskapelig ansatt ved NTNU med fagkompetanse innen psykososialt arbeidsmiljø, medvirkning og konflikthåndtering, fagansvarlig (ekstern konsulent) for gjenopprettingsarbeidet, tillitsvalgt og verneombud. Referansegruppen ledes av direktør for organisasjon og infrastruktur ved NTNU.

Referansegruppen vil delta i anskaffelsesprosessen med vurdering av innkomne tilbud og valg av leverandør.

Evalueringsarbeidet skal forankres godt i både den lokale institutt- og fakultetsledelsen (ledermøte og utvidet ledermøte) og i prosjektgruppen og styringsgruppen for gjenopprettingsarbeidet. Dette skal gjøres gjennom innspill på både mandatet, planen for

arbeidet og metodikken som skal benyttes. Evalueringsarbeidet skal også være et fast tema på agendaen på møtene i disse foraene mens evalueringsarbeidet pågår og slik sørge for trygghet og kvalitet i arbeidet.

Leverandøren skal utarbeide og formidle månedlige statusrapporter fra arbeidet til styringsgruppen.