

Rektor

Dato  
19.10.21Referanse  
2021/55580

## Notat

---

Til: Fakultetene og forvaltningsutvalgene

---

Kopi til: Avdeling for studieadministrasjon, Seksjon for etter- og videreutdanning,  
Avdeling for utdanningskvalitet

---

Fra: Prorektor for utdanning

---

### Rektorvedtak: Retningslinjer for søknad om navneendring av studieprogram

Navn på studietilbud med et omfang på 60 studiepoeng eller mer, vedtas når NTNUs styre oppretter studieprogrammet<sup>1</sup>. Jf. Studietilsynsforordningens § 2-2 (1) skal studietilbudet ha et dekkende navn.

I forbindelse med utviklingsarbeid, f.eks. periodiske evalueringer, kan det oppstå behov for å justere studietilbudets navn. Fakultetene kan da foreslå navneendring, i tråd med prosedyren beskrevet i dette rektorvedtaket. Rektor har fullmakt til å endre navn på studieprogrammer, jf. delegasjonsreglementet 4.6.1.4.

Søknader om navneendring leveres

- til Avdeling for utdanningskvalitet (saknummer oppdateres årlig og finnes via [wiki](#))
- innen 15. september (årlig frist)

Søknadsfristen er satt for å sikre at evt. vedtak og endring kommer i takt med årshjulsprosesser og kunngjøringsfrister for påfølgende studieår.

---

<sup>1</sup> Jf. prosessbeskrivelse i [Porteføljeveilederens](#) kapittel 1.4, «Om trinn 1 og 2 – opprettelser og nedleggelse».

**Postadresse**

7491 TRONDHEIM

**Org.nr. 974 767 880**E-post:  
postmottak@ntnu.no<http://www.ntnu.no>**Besøksadresse**Høgskoleringen 1,  
Hovedbygningen**Telefon**

+47 73 59 50 00

**Saksbehandlere**Lars T. Grønflaten  
Ingvild Strand

**Rektor vurderer navneendring etter forslag fra fakultetene, på følgende vilkår:**

- A. Navnet skal være dekkende for de sentrale delene/den sentrale delen av studiets faglige innhold og angi studiets nivå (årsstudium, bachelorgradsstudium, mastergradsstudium eller ph.d.-studium). Navnet begrunnes ut fra studieplanen.
- B. Studenter, arbeidsgivere og samfunnet for øvrig skal gjennom navnet få en god forståelse av studiets innhold.
- C. Studiets engelske navn, som er oppgitt i Diploma Supplement, skal korrespondere med det norske navnet. Dersom studiet har et navn på et annet fremmedspråk, skal det også korrespondere med det norske navnet.

**Merk:** Navneendring foretas *ikke* som følge av endringer i studiets profil, innhold eller læringsutbytte som er så omfattende at det etter helhetsvurdering vil bli oppfattet som et «annet studietilbud» og medføre behov for ny akkreditering.

**Innhold i fakultetets søknad:**

- 1. Studiets *nåværende* og *ønskede* navn på bokmål, nynorsk og engelsk. For internasjonale studieprogram skal informasjonen kun foreligge på engelsk. Inkluder studieprogramkode.
- 2. Gradsbenevnelse, jf. Studieforskriftens §§ 2-10 til 2-13.
- 3. Begrunnelse for at studiets nye navn er bedre dekkende for studiets innhold og nivå.
- 4. Virkning *fra* og *for*. Som hovedregel vil nytt navn ha virkning fra opptak kommende studieår, og også gjelde for studenter som allerede er tatt opp til studiet. Evt. ønske om unntak må begrunnes.
- 5. For studietilbud tilknyttet forvaltningsutvalg: bekreftelse på at endringene anbefales.