
Møtereferat

Til stede: Frank Arntsen (leder), Jenny Bremer, Annikken Løe, Elin Erdal, Arne Kr. Hestnes, Jan Erik Kaarø, Brit Stolsmo (referent)

Forfall:

Gjelder: Møte i koord.gruppe Covid Fellesadministrasjonen, 4.3.21

Møtetid: 08.00 – 08.45

Møtested: Teamsmøte

- **Oppfølgingspunkter (evnt. utsjekk) fra SBL, 1.3.21:**

Oppgaver:

- Bruk av Check-in - gjennomgang av arealer mht. merking
SBL ber om at "Koordineringsgruppen Covid fellesadm." tar ansvar for en gjennomgang av arealene på campus for å sjekke at de er tilstrekkelig merket, med tanke på at også ansatte nå skal bruke Check-in når de er på campus.

Ansvarlig: Frank Arntsen, Elin Sølberg

Kommunikasjonsavdelingen har utarbeidet «forslag til tiltak for å øke bruken av Check-in». Jan Erik gjennomgikk hovedpunktene i notatet, der det er foreslått en tiltakspakke med lavhengende tiltak som kan iverksettes raskt og uten store ressurser og tiltak som krever større ressurser og/eller mer omfattende forankring.

Videre saksgang:

Det er enighet om at de lavhengende tiltak 1-6 jfr. notat fra Jan Erik kan igangsettes.

Det arrangeres et snarlig møte der administrative ledere ved fakultetene deltar for å diskutere de tiltakene som krever større ressurser. På møtet deltar også Jenny, Arne og Jan Erik. Endelig stilling til tiltakene som krever større ressurser avklarer org.dir. med prorektor for utdanning og rektor.

Ansvarlig: Jan Erik

Postadresse

7491 Trondheim
Norway

Org.nr. 974 767 880

postmottak@ntnu.no
www.ntnu.no

Besøksadresse

Sverres gt. 10
Akrinn, Kalvskinnet

Telefon

+47 73595000

Saksbehandler

Brit Stolsmo

- SMS til studentene ved oppfordring om testing
Studenter som må i karantene i forbindelse med smitteutbrudd på NTNU Campus får SMS om dette. Det er også ønskelig at studenter som er registrert gjennom Check-in i aktuelle arealer får egen SMS om oppfordring til å teste seg. I dag gis dette som en fellesinformasjon. Saken tas opp med Trondheim kommune v/Smittevernkontoret.

Ansvarlig: Hilde Apneseth.

Ingen videre oppfølging av Fellesadm. koord.gruppe

- **Fakta om munnbind**

Notat som beskriver ulike typer munnbind, nytteverdi samt riktig bruk av munnbind ble utsendt til møtet.

Ikke grunnlag for å pålegge bruk av munnbind på campus pr. i dag. Dette i tråd med kommunens anbefalinger.

- **Merkostnader mv. for ansatte som ikke får innreisetillatelse**

Saken ble diskutert.

Det tas utgangspunkt i retningslinjene som ble utarbeidet da pandemien startet i mars 2020 for å gjenbruke deler av disse. Det er rimelig at deler av kostnadene dekkes.

Saken må diskuteres i dekanmøtet da dette kan bli merkostnad for fakultetene.

Ansvarlig: Arne følger opp saken.

- **Hva bør åpnes på campus når det er mulighet for det?**

Pr. i dag er det kun fysisk undervisning som er tillatt på campus.

Studentene har uttalt hva de ønsker skal åpnes i forhold til det studentsosiale.

Arbeidsgruppen ledet av Annikken og Elin utarbeider utkast til notat som skal sendes til kommuneoverlegen. Saken vil først bli drøftet i dekanmøtet 9.3.