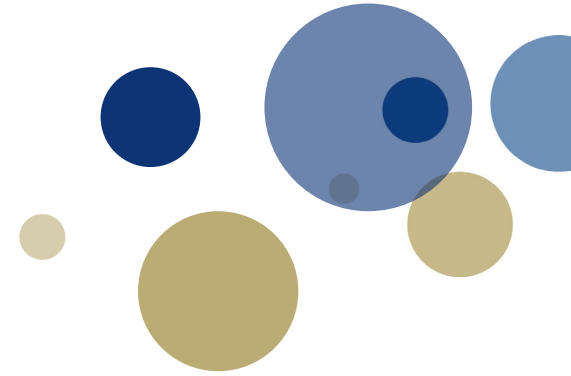


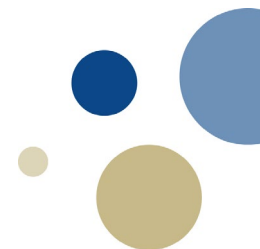
Studieprogramledelse

IE-fakultetet



Innhold

- Innledning
- Mål
- Utdanningsledelse – organisering og roller
- Mandater utdanningsledelse
- Utdanningskvalitet
- Utdanningsledelse
- Studieprogramrådsarbeid
- Studieutvalg
- Studieprogramrådsleder
- Studieprogramleder
- Studieprogramkoordinator
- Studieprogramutvikling
- Studieprogramevaluering
- Rapportering
- Dialogmøte studieprogramråd
- Samarbeid Programledelse – Institutt – Fakultet
- Dokumentasjon av arbeidet i programrådet
- Verktøy
 - EpN
 - KASPER
 - BEVISST
- Utdanningsseminar
- Årshjul



Innledning

- *IE er det nasjonale tyngdepunkt for forskning og høyere utdanning innen IKT, matematiske, og elektrotekniske fag. IE er Norges fremste leverandør av kunnskap og kompetanse for å gjøre digitaliseringen, automatiseringen og elektrifiseringen av samfunnet trygg, bærekraftig og etisk forsvarlig. Vi bidrar sammen med våre samarbeidspartnere til å sette agenda for teknologisk og vitenskapelig utvikling både nasjonalt og internasjonalt. Vi bidrar til generisk kunnskaps- og metodeutvikling innenfor våre fagområder, til generell teknologiutvikling, og til grunnforskning og toppforskning som styrker NTNUs og Norges internasjonale omdømme.*
- For å støtte opp om dette samfunnsoppdraget skal Fakultet for informasjonsteknologi og elektroteknikk blant annet "*...systematisk utvikle høy kvalitet i all vår virksomhet*"
- En plan for et systematisk kvalitetsarbeid er avgjørende for å nå dette.

Mål

- Formålet med denne dokumentasjonen er å beskrive de aktiviteter og prosesser som inngår i arbeidet med å sikre og videreutvikle utdanningskvaliteten ved fakultetet.
- Dokumentasjonen har også som formål og bidra til kunnskap om fakultetets systematiske kvalitetsarbeid.

Utdanningsledelse ved IE – roller, funksjoner, fora

Rolle	Beskrivelse	Ansvar
Fakultetsstyret	Fakultetsstyret er fakultetets øverste organ. Styret har ansvar for å fastsette mål og strategier for fakultetet og foreta prioriteringer innenfor rammer gitt i regelverk og overordnede nivåes beslutninger.	Strategi Årsplaner og handlingsplaner Strategiske personalplaner Intern fordeling av bevilgning og budsjett Forskningssatsinger og forskningsprofil Studieprogram Studiekvalitet Virksomhet- og økonomirapportering Intern organisering Saker av prinsipiell betydning
Dekan	Dekan har ansvar for at kvalitetssikring av fakultetets studieprogram gjennomføres i henhold til kravene.	Dekan skal sørge for at alle studieprogram har en studieprogramleder og et studieprogramråd, og tilstrekkelige ressurser til studieprogramledelse og kvalitetsarbeid. - Dekan vedtar handlingsplaner og følger opp disse. Dekanens vurdering av forslag og beslutning om tiltak sendes til studieprogramleder, berørte instituttledere og ved tverrfakultære studieprogram til samarbeidende dekaner. Dekan rapporterer til rektor gjennom den årlige kvalitetsmeldingen.
Prodekan utdanning	Prodekan for utdanning ene har overordnet ansvar for strategisk utvikling og kvalitet i fakultetets studieprogram på bachelor- og masternivå, og inngår i fakultetets lederteam.	Se Dekan.
Instituttleder	Ansvarlig for instituttets emneportefølje	- Instituttleder skal påse at kvalitetsarbeidet både utføres og dokumenteres og inngår i den årlige kvalitetsmeldingsprosessen. - Instituttleder vedtar handlingsplaner og følger opp disse gjennom ressurstildeling og personalledelse. - Instituttleder har ansvar for involvering av, og samarbeid med Studieprogramleder.

Utdanningsledelse ved IE – roller, funksjoner, fora

Rolle	Beskrivelse	Ansvar
Nestleder utdanning institutt	Ansvar for utdanningsområdet på instituttet	Utvikling av emneportefølje og emne kvalitet. Koordinering av informasjon mellom fakultet og institutt.
Studieprogramrådsleder	Skal lede studieprogramrådet og rapporterer til prodekan for utdanning.	
Studieprogramleder	Utøver programledelse etter fastsatt mandat.	- Studieprogramleder skal bidra til å utvikle læringsmiljø og faglig og pedagogisk kvalitet i studieprogrammet. - Studieprogramleder er rådgivende og oppgavene utøves i tett dialog og samarbeid med dekan, instituttleder, emneansvarlige, faglærere og studenter. - Studieprogramleder skal skrive studieprogramrapporten som inngår i kvalitetsmeldingsprosessen.
Studieprogramkoordinator	Utøver programledelse etter fastsatt mandat.	Lokalt ansvarlig for koordinering og gjennomføring av faglige aktiviteter

Utdanningsledelse ved IE – roller, funksjoner, fora

Rolle	Beskrivelse	Ansvar
Fakultetets ledergruppe	Består av instituttledere, studentrepresentanter og prodekaner.	Rådgivende organ for dekan.
IE Utdanning	Består av nestledere institutt, studentrepresentanter og prodekan. Administrativ støtte ved seksjonsleder og nestleder utdanningsseksjonen.	Rådgivende organ for prodekan utdanning.
Studieutvalget	Består av fakultetets studieprogramledere, studentrepresentanter, prodekaner for utdanning, seksjonsleder og nestleder i utdanningsseksjonen.	Rådgivende organ for prodekan utdanning.
Studieprogramråd	Studieprogramrådet gir råd i arbeidet med utvikling av kvaliteten i studieprogrammet. Utøver studieprogramarbeidet etter fastsatt mandat.	- Studieprogramrådet skal bestå av studenter, vitenskapelig ansatte og administrativt ansatte. - Studieprogramrådet skal ha ekstern representasjon eller sørge for innspill fra eksterne aktører. - Et studieprogramråd kan fungere som råd for flere studieprogram

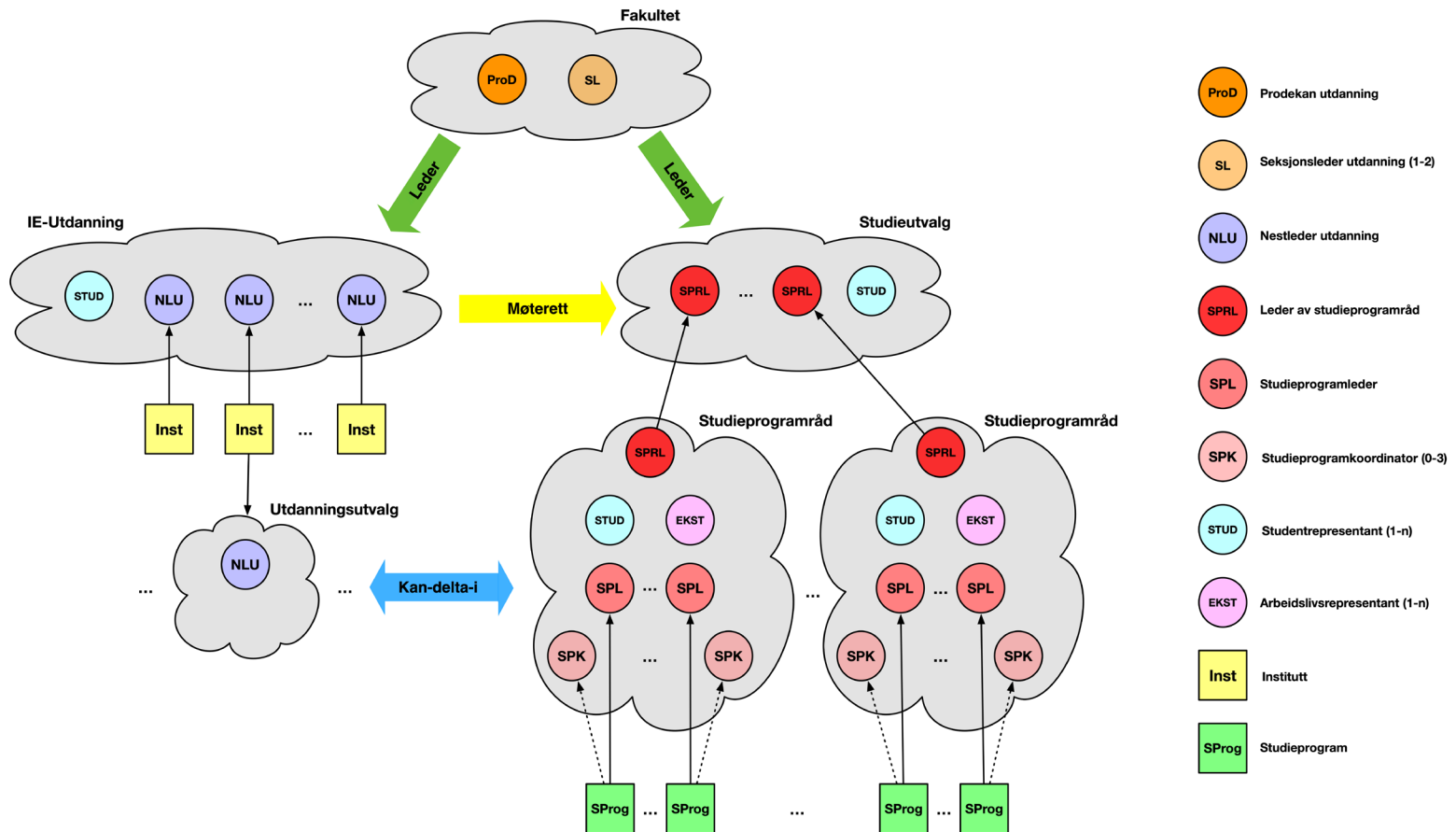
Utdanningsledelse ved IE – roller, funksjoner, fora

Rolle	Beskrivelse	Ansvar
Forvaltningsutvalget for sivilingeniørutdanningen (FUS), Forvaltnings-utvalget for ingeniørutdanningen (FUI), Forvaltnings-utvalget for de 5-årige lektorutdanningene (FUL)	Skal ivareta den tverrfakultære koordineringen av sivilingeniørutdanningen (FUS), ingeniørutdanning på bachelornivå (FUI), og lektorutdanningen (FUL).	FUS/FUI/FUL skal ivareta den tverrfakultære koordineringen av sivilingeniørutdanningen, ingeniørutdanningen og lektorutdanningen og utvikle felles kvalitetskrav for programmene. - FUS/ FUI/FUL har studieplanmyndighet og vedtar studieplaner og læringsutbyttebeskrivelser. - Utvalgene skal i henhold til sine mandater påse at kvalitetsarbeidet blir fulgt opp og utarbeide en årlig rapport med vekt på kvalitetsforbedrende tiltak. Rapportene behandles av rektor i kvalitetsmeldingsprosessen.
Utdanningsseminar	Diskusjon og løsning av store fellesoppgaver innen utdanningsområdet. Kompetanseutvikling	Seminar en gang hvert semester der alle utdanningsledere, studentrepresentanter og studieveiledere deltar.

Utdanningsledelse ved IE – roller, funksjoner, fora

Rolle	Beskrivelse	Ansvar
Emne-ansvarlig	Emneansvarlig har ansvar for planlegging, koordinering og gjennomføring av emnet.	Emneansvarlig skal påse at sammenheng mellom undervisning, læringsaktiviteter og vurdering, blir hensiktsmessig og bidrar til at studentene oppnår læringsutbyttet for emnet. - Emneansvarlig skal følge opp handlingsplan besluttet av instituttleder
Faglærer	Faglærer skal gjennomføre undervisnings og læringsaktiviteter som bidrar til at studentene oppnår læringsutbyttet for emnet.	Faglærer skal ha løpende dialog med studentene om kvaliteten i emnet og ta opp med studieprogramkoordinator/studieprogramleder faglige, pedagogiske og praktiske forhold som kan forbedre kvaliteten på emnet.

Utdanningsledelse ved IE – roller, funksjoner, fora – grafisk fremstilling



Organisering

- Studieprogrammene er samlet i 14 **studieprogramråd**
 - *Studieprogramrådsleder* leder arbeidet i rådet
 - Deltakere:
 - *Studieprogramledere* og lokale *programkoordinatorer* på hvert studiested
 - *Studentrepresentanter*
 - *Arbeidslivsrepresentanter* (andre ordninger noen råd)
- **Studieutvalg**
 - *Prodekan utdanning* leder utvalget
 - *Seksjonslederne* i utdanningsseksjonen
 - *Studieprogramrådslederne* (14)
 - *Studentrepresentanter* (2)

Studieutvalg

- Hvem
 - Prodekan utdanning, seksjonsleder (2), studieprogramrådleder (13), studentrepresentanter (2)
 - Nestleder for utdanning (7) har møterett
- Oppgaver
 - Ivareta informasjon og koordinering mellom fakultetet og studieprogramledelse
 - Oppfølging av studieprogramkvalitet
 - Utvikle felles ordninger på tvers av studieprogrammene
 - Gi råd til dekanatet i utdanningsaker
- Møtefrekvens
 - Månedlig i studieåret

IE-Utdanning

- Hvem
 - Prodekan utdanning, seksjonsleder (2), nestleder utdanning (7)
- Oppgaver
 - Ivareta informasjon og koordinering mellom fakultetet og instituttene
 - Utvikling av emneporteføljen og oppfølging av emne kvalitet
 - Kompetanseutvikling innen utdanningsområdet
 - Strategisk utvikling av fakultetets studieprogramportefølje
 - EVU-aktivitetene
 - Utviklingsprosjekt innen utdanningsområdet
 - Gi råd til dekanatet i utdanningsaker
- Møtefrekvens
 - Hver annen til hver tredje uke

Utdanningsseminar

- Hvem
 - Alle utdanningsledere, studentrepresentanter og alle studieveiledere
- Oppgaver
 - Diskusjon og løsning av store fellesoppgaver innen utdanningsområdet
 - Kompetanseutvikling
- Møtefrekvens
 - 1-2 ganger i året

Studieprogramråd: Overordnet

- NTNUs kvalitetssystem for utdanning:
«Studieprogramrådet er et rådgivende organ som skal bidra i arbeidet med utvikling av kvaliteten i studieprogrammet. Studieprogramrådet skal bestå av studenter, vitenskapelig ansatte og administrativt ansatte. Studieprogramrådet skal ha ekstern representasjon eller sørge for innspill fra eksterne aktører. Et studieprogramråd kan fungere som råd for flere studieprogram.»
- Studieprogramrådet er en arena for utvikling av studieprogram med innspill fra arbeidslivet. Studieprogramrådet skal bidra til helhet, sammenheng og relevans i studieprogrammet og gi strategisk støtte til studieprogramleder.

Studieprogramråd: Mandat

Studieprogramrådet skal gi råd til dekan og instituttledere i saker som vedrører studieprogrammets kvalitet, faglige og pedagogiske profil, innhold, struktur og gjennomføring.

Oppgaver

- Ivareta langsiktig utvikling av studieprogrammet for å imøtekomme samfunnsoppdraget, kravet om relevans, og kravet om forskningsbasert utdanning
- Bidra til å sikre kvalitet og relevans i studieprogrammet/-ene gjennom utvikling av læringsutbytte-beskrivelser, og anbefale nødvendige tiltak
- Følge med på frafall og gjennomstrømming og anbefale nødvendige tiltak
- Gi råd om studieprogrammets design; sammensetning av emner, progresjon, spesialiseringer/studieretninger og valgmuligheter inkludert studentutveksling
- Vurdere om emner som inngår i programmet har læringsaktiviteter og vurderingsformer som bidrar til å oppnå studieprogrammets/-enes totale læringsutbytter
- Gi innspill til den årlige studieprogramevalueringa
- Bidra i og følge opp de periodiske evalueringene av studieprogrammet
- Gi råd om utvikling av læringsmiljøet på studieprogrammet
- Uttale seg i høringsaker som angår studieprogrammet
- Gi råd om studentrekruttering og markedsføring, samt opptakskrav og dimensjonering.

Studieprogramrådsleder

- Oppgaver
 - Lede arbeidet i studieprogramrådet
 - Representere studieprogramrådet i Studieutvalget og i andre sammenhenger når det er behov for det
 - Kan være studieprogramleder eller studieprogramkoordinator for ett eller flere av studieprogrammene i rådet
- Ansettelse
 - Ansettes av fakultetet i 20 % stilling (normalt for resterende ledelsesperiode, pluss ett semester)
 - Rapporterer til prodekan utdanning

Studieprogramleder: Mandat I

Mandat for studieprogramledere NTNU

Robuste faglige og administrative rammer er en forutsetning for god kvalitet i våre studieprogram. Under følger en utdyping av NTNUs forventninger til studieprogramleders arbeid og rammene for dette arbeidet.

Studieprogramleders oppgaver

Studieprogramleder skal bidra til å utvikle læringsmiljø og faglig og pedagogisk kvalitet i studieprogrammet. Studieprogramleders funksjon er rådgivende og oppgavene utøves i tett dialog og samarbeid med dekan, instituttleder, emneansvarlige, faglærere og studenter. Utvikling av kvalitet i studieprogram er en kollektiv oppgave for fagmiljøet. Studieprogramleder leder studieprogramrådet og rapporterer til ansvarlig linjeleder. Studieprogramleders oppgaver beskrives under med utgangspunkt i sirkelen til høyre hvor utvikling av faglig og pedagogisk kvalitet legger grunnlaget for utviklingen av et helhetlig læringsmiljø.



Studieprogramleder: Mandat II

Utvikling av faglig og pedagogisk kvalitet

Studieprogramleder skal utøve faglig og pedagogisk lederskap for studieprogrammet, det innebærer blant annet å:

- utvikle studieprogrammets faglige innhold, profil og relevans.
- sørge for at studieprogrammets læringsutbyttebeskrivelse uttrykker studieprogrammets ambisjon og at emnene som inngår bidrar til at studentene oppnår læringsutbyttet i studieprogrammet.
- utvikle programdesign med god sammenheng mellom studieprogrammets læringsutbyttebeskrivelse, læringsaktiviteter og vurderingsformer, og sørge for at emnene er koordinerte horisontalt og vertikalt.
- ivareta at studieprogrammet og undervisningsformene er forskningsbaserte og i samråd med ledelsen bidra til at det gjennomføres av robuste forskningsmiljø.
- legge til rette for dialog og utvikling av faglig og pedagogisk kvalitet i studieprogrammet i relevante fora og prosesser på institutt og fakultet, og følge opp krav til kvalitetsarbeid beskrevet i NTNUs kvalitetssystem.
- bidra til at studentene utvikler en sterk og selvstendig faglig identitet innenfor studieprogrammets kunnskapsområde.
- bidra til å utvikle et gjensidig fruktbart forhold til relevante eksterne parter (praksisfelt/profesjon/arbeidsliv/samfunnet) innenfor studieprogrammets kunnskapsområde.

Studieprogramleder: Mandat III

Utvikling av læringsmiljø

Studieprogramleder skal bidra til å utvikle et godt læringsmiljø² for studentene på studieprogrammet. Dette innebærer blant annet å stimulere til at studentene utvikler en felles identitet og tilhørighet til programmet, og til utvikling av gode relasjoner mellom studenter, fagmiljø og administrasjon.

Rammer for studieprogramleders arbeid

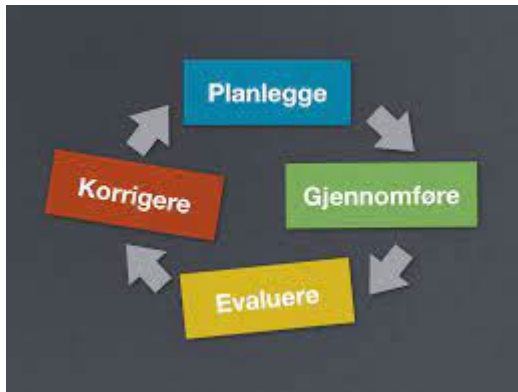
God studieprogramledelse krever tilstrekkelige rammer for arbeidet, i form av tid, administrativ støtte, ressurser og tilgang til relevante dialog- og beslutningsarenaer.

- Alle studieprogramledere skal ha en avtalt ramme for tidsbruk. Normalordningen er 20 % stilling, men dette kan opp- eller nedjusteres med utgangspunkt i programmets størrelse, kompleksitet, og utviklingsbehov. Det bør tilstrebes en viss varighet for funksjonen for å sikre kontinuitet i arbeidet.
- Rammen må gi rom for at studieprogramleder kan utvikle egen kompetanse innenfor studieprogramledelse.
- Alle studieprogram skal ha administrativ støtte tilpasset studieprogrammets behov.
- Det skal være klart hvem som er ansvarlig linjeleder (dekan eller instituttleder).
- Studieprogramleder skal ha tilgang til informasjon og relevante dialog- og beslutningsarenaer som gir grunnlag og mulighet for å utvikle studieprogrammets kvalitet.
- Studieprogramleder bør ha minimum førstekompetanse og være i fast hovedstilling ved NTNU.

Studieprogramleder og -koordinator: IE tilpasning

- Studieprogramråd ledes av studieprogramrådsleder.
- Studieprogramleder og studieprogramkoordinator rapporterer til aktuell studieprogramrådsleder.
- Studieprogramleder og ev. studieprogramkoordinator stilles til rådighet av de instituttene som har primærinteresse for studieprogrammet. Kandidater innstilles av instituttleder(ne) og aktuell studieprogramrådsleder. Forslaget godkjennes av prodekan utdanning.
- Ressurser til studieprogramleder og -koordinator stilles til rådighet av det eller de instituttene som har en primærinteresse i studieprogrammet.
- Dersom involverte instituttledere og studieprogramrådsleder ikke blir enige om rammene for studieprogramleder og -koordinator, avgjøres dette av prodekan utdanning.

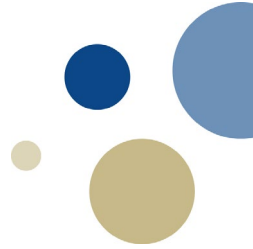
Utdanningskvalitet – et kontinuerlig arbeid



Kilde: trinnvis.no

- Studiestart
- Programrådsmøter
- Studiebarometeret
- Tilbakemeldinger fra studenter
- Emnerapporter
- Nøkkeltall/indikatorer
- Dialogmøte
- Studieprogramrapport

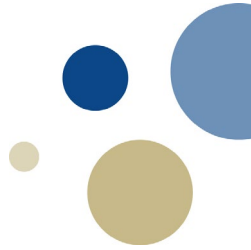
Årshjul utdanning



Rolle/funksjon	Kategori	Frist	Aktivitet	Meldes til
Studieprogramleder	Studieplanarbeid	15.1.	Ferdigstilling revisjon studieplan	Fakultet (KASPER)
Studieprogramleder	Studieplanarbeid	1.3.	Søknad om å endre opptakskrav	Fakultet
Studieprogramleder	Timeplanlegging	1.4.	Frist - Innmelding av romønsker; Teknostart, Realstart, Immatriculering og oppstart	
Studieprogramleder	Studiestart	15.8.	Immatriculering	
Studieprogramleder	Studieplanarbeid	1.10.	Frist for innsending av studieprogramrapport/kvalitetsmelding studieprogram	Fakultet
Studieprogramleder	Studieplanarbeid	15.10.	Utarbeide studieprogramrapport for foregående studieår	Fakultet

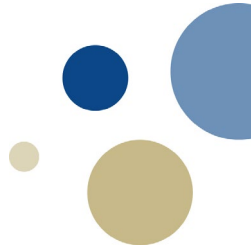
EpN

Emnerevisjon i EpN



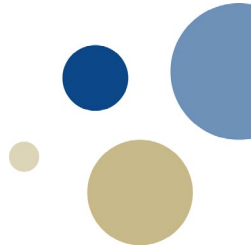
KASPER

- Studieplanrevisjon
- Studieprogramevaluering



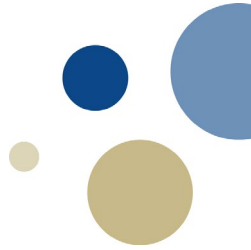
Studiekvalitetsportal NTNU

- Emnerapporter
- Studieprogramrapporter



BEVISST

- "Ledelse"



Dialogmøter studieprogramråd

