

Vår dato

Vår referanse

Deres dato

Deres referanse

Utdanning og læringsmiljø	Start/Slutt	Ansvarlig
Kartlegge undervisningsomfang ved instituttet <ul style="list-style-type: none">Kartlegge omfang av kurs og undervisningsbelastning for å sikre god fordeling mellom ansatte og effektiv ressursbruk, for å vedlikeholde god undervisningskvalitet	Januar	Kjetil Hans Jakob Kjell Inge
Forbedre infrastruktur og undervisningsmetodikk <ul style="list-style-type: none">Bedre funksjonalitet av undervisningsrom – tilpasset ulike undervisningsmetoderFunksjonelt AV-utstyr i alle forelesnings- og møteromBidra til økt variasjon i læringsaktiviteter og vurderingsformer, både digitalt og fysisk	Januar 22 Desember 22	Kjetil Stig Kjell Inge Faglærere
Implementere integrert bærekraftskompetanse i alle program <ul style="list-style-type: none">Identifisere og implementere konkrete kompetansemål for hvordan alle studieprogram tilknyttet IBI skal bidra til bærekraftig utviklingUtvikle bærekraftskompetanse i alle emner der det er relevant	Januar 22 Desember 22	Kjetil Programledere Kursansvarlige
Fagsosiale tiltak for godt læringsmiljø <ul style="list-style-type: none">Etablere identitetsareal for alle program tilknyttet IBI (spesielt BIHAV)Økt sosialt samhold og faglig utvikling i studieprogrammene og redusere frafall	Januar 22 Juni 22	Kjetil Programledere
Utvikling systematisk kvalitetsarbeid <ul style="list-style-type: none">Etablere og utvikle referansegruppeforumØke andel leverte emnerapporter og referansegrupperapporter i IBIs emner.Etablere rutiner og prosedyrer for evaluering av undervisning / emnerapporterForberede NOKUT tilsyn og bidra til videreutvikling og implementering av KASPER	Januar22 Juni 22	Kjetil Kjell Inge Programledere ITV

Postadresse

7491 Trondheim

Org.nr. 974 767 880E-post:
info@adm.ntnu.no
http://www.ntnu.no/adm/info**Besøksadresse**Hovedbygningen
Høgskoleringen 1
Gløshaugen**Telefon**

+ 47 73 59 55 40

Telefaks

+ 47 73 59 54 37

Tlf: + 47 lkjljljkljkljkljklj

All korrespondanse som inngår i saksbehandling skal adresseres til saksbehandlerenheten ved NTNU og ikke direkte til enkeltpersoner. Ved henvendelse vennligst oppgi referanse.

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

Forskning	Start/Slutt	Ansvarlig
<p>Infrastruktur for forskning og undervisning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrere all lab-infrastruktur i Bookitlab • Etablere et lett-tilgjengelig system med informasjon om kompetansen til ulike ingeniører, og hva de kan hjelpe forskere med 	Vinter 22	Stig
<p>Kvalitetssikring av søknader om forskerprosjekt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortsette systematisk arbeid med robuste faggrupper og sentersatsninger • Videreutvikle system for internevaluering • Videreutvikle administrativt apparat rundt søknader for å øke tilslagsprosenten • Begynne arbeidet med å identifisere kandidater til SFF 6 	Vinter 22	Henrik, Kjetil, Hans Jakob
<p>Ph.d-utdanningen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Følge opp anbefalingene i 5-årig evalueringsrapport • Praktisk forberedelse til NOKUT-tilsyn av våre ph.d. studieprogram • Gjenopprette et godt fysisk arbeidsmiljø post-COVID-19 • Oppdatere retningslinjer for midveisevalueringer 	Vinter 22	Henrik, Kjetil
<p>Karriereutvikling for yngre forskere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etablere karriereplaner for forskere (tilsvarende som for postdocs) 	Vinter 22	Kjetil

Innovasjon og nyskaping	Start/Slutt	Ansvarlig
Innovasjonsklima: - Kjennskap og eierskap til innovasjon i fagmiljøene Synliggjøre bredden av innovasjoner og innovasjonsarbeid fra IBI <ul style="list-style-type: none">• Samle og dele «innovation stories» fra forskningsvirksomhet• Samle og dele praktiske eksempler og erfaringer fra innovasjon i utdanning		Kjetil, Henrik og Kjell Inge
Kompetanseutvikling ansatte <ul style="list-style-type: none">• Invitere NTNU Technology Transfer for å informere/forklare bredden av hva innovasjon er og hvordan vi kan bidra til innovasjon		Kjetil

Dato

Referanse

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

Formidling og studentrekruttering	Start/Slutt	Ansvarlig
Bidra i rekrutteringskampanjer ved NV (både biologi og naturvitenskap, realfagstudier)	Januar 22 Desember 22	Kjetil Programledere

Organisasjonsutvikling, ledelse og kompetanseutvikling	Start/Slutt	Ansvarlig
<ul style="list-style-type: none"> • ARK – oppfølging av 2021-undersøkelsen • Onboarding: <ul style="list-style-type: none"> – Gjennomgang og videreutvikling av onboarding av phd-stipendiater • Kompetansebank – teknisk personell 	Sommer 22 Vinter 22 Vinter 22	Kjetil Hans Jakob Stig

Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet

Miljøtiltak	Ansvarlig
<p>Redusere unødvendig reisevirksomhet, ref NTNUs Miljøutviklingsplan 2020-2030</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sterkt redusere reiser til korte møter • Prioritere reiser som styrker kvalitet i forskning, utdanning og innovasjon • Arrangere møter, konferanser og seminar på en måte som minimerer nødvendig reisevirksomhet • Digital disputas og mastereksamen 	Alle
<p>Forsker til lunsj: invitere personer fra andre disipliner (samfunnsvitenskap, økonomi, filosofi, industriell økologi etc) som kan fortelle om hvordan de jobber med bærekraft. Dette kan føre til samarbeid innen både forskning og undervisning.</p>	Henriette
<p>Vurdere om gjenbruk er mulig før innkjøp av nytt utstyr/møbler.</p> <p>Utvikle system og kultur for kompetanseoverføring, erfaringsutveksling og deling av utstyr.</p> <p>Slå av utstyr/PC/lys</p>	Stig
<p>Ved IBI-arrangementer bør vegetarmat være default.</p>	Bente og alle