

Møte: 31/5-23

Dato: 31.05.2023 13:00 - 15:30

Sted: M52, Adolf Øien bygget

: Eventuelt (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
13:00 15 minutter	Saksbehandler: Anja Linge Valberg Audun Grøm	

Beskrivelse:

Eventuelt

1. Tjenesteleveranser fra utdanningsområdet (Annikken)

Det er kommet innspill fra fakultet om at de oppleverde krevende å få hjelp fra utdanning på to områder:

- Juridisk bistand til de vanskelige utdanningssakene: Formelle feil ved eksamensavviklingen, juks, skikkethet, varslingsaker, GDPR etc

- Kompetanse/kapasitet innen godkjenning av utenlandsk utdanning (kapasitet IS og opptakskontoret?)

Annikken gir tilbakemelding om status sommeren da dette oppleves som en propp i systemet og hindrer oss å yte god saksbehandling ovenfor studentene?

Audun Grøm og Anja Linge Valberg deltar.

2. NTNU sak - status (Roar og Liv)

Hensikt er å oppdatere ALU på status i arbeidet med leverandør og plan for videre arbeid

3. Saker til ALU-møtet 19.6

Hensikt med saken er å få innspill fra ALU på hvilke saker vi bør prioritere i ALU-møtet 19.6. Det planlegges med ordinært ALU-møtet fra kl 14-16, deretter sommeravslutning :-)

Forslag til sakliste 19.6, kl 14-16

- Eventuelt NTNU sak- status
- Bjørns kvarter
- Presentasjon av plan for arbeid med sikkerhetskultur og opplæring ved NTNU for å kunne få innspill til videre arbeid (Seksjon for digital sikkerhet)
- Arbeidsmiljøundersøkelsen 2023 - fremdriftsplan for høsten og endringer fra sist
- Sikkerhet og beredskap, informasjonssikkerhet og personvern - organisering

Saker under streken p.t :

- Gjennomgang av regnskapstall for 1. tertial

- Info om arbeid med re-organisering i Fellesadm

- Ett NTNU Styringsarkitektur - PBO-Prosessen NTNU

- Erfaringsutveksling - fakultetenes samspill med store byggeprosjekter

- Helhetlig plan for universell utforming - presentere kunnskapsgrunnlag status

- Innføring av SAP - Status fra tjenestesenteret (behandlet i dekanmøte 16.5)

- Ansatte i undervisnings- og forskerstillinger og i utdanningsstillinger: Særlig uavhengig stilling. Ekstra utbetalinger (behandles i dekanmøte 20.6)

4. Møteplan ALU høst 2023

Det er diskutert om vi skal øke frekvensen for ALU møter fra hver tredje uke, med 2,5 time som har vært i vår, til hver andre uke, da med to timers møtetid.

Begrunnelsen vil da være at vi har bedre tid til å jobbe sammen om felles utfordringer og problemstillinger, samt med hyppigere møter kan få tatt opp tema til behandling løpende. Motargument er at vi da bruker mer kapasitet og tid på møter i en allerede travel hverdag.

Referat:

1. Tjenesteleveranser fra Utdanningsområdet

Saken utsatt

2. NTNU Sak - status og videre arbeid

Innledning fra Roar og Liv

- Avklart videre prosess med leverandøren om retting av feil, ca 100 feil gjenstår. Det legges nå plan for å rette feil, endringsområder osv. , akseptansetes i august 23

- Får tilgang på løsningen august/september 2023. Tjenesteavtalene starter å løpe i mai/juni 2023.

- Prosjektet NTNU sak restruktureres - avklarer forhold mellom prosjekt og linje, etablerer nå fire delprosjekter, organiseringen behandles i ledermøtet OI 5.6

- Innføringsledermøtet opprettholdes, og tillegg etableres en arena for avkalringer mellom prosjekt og linje

- Sak om video plan egges frem for ALU i august/september for ALU

Saken diskutert, i det vesentlige fremom:

- vi skal unngå at vi kommer i samme situasjon som UiB var i BOTT ØL.

- vi må påregne at NTNU sak tar tid og kapasitet både for ledere og andre medarbeidere - dette arbeidet er så viktig at vi om nødvendig må rydde unnå andre ting, både i FA, fakultet og VM - konsulentkjør

- det trengs infor også til de andre universitetene om hvordan piloten på NTNU går

3. Saker som løftes opp:

- Gjennomgang av regnskapstall for 1. tertial (hvor står vi etter 1. tertial)

- Ett NTNU Styringsarkitektur - PBO-Prosessen NTNU - (målsetting, prosessen i høst)

Saker som behandles i Dekanmøtet, skal de i ALU først?

4. Møteplan ALU

- ulike synspunkter om møter for møter hhv hver andrfe eller tredje uke

- bør ha fast møttedag - legge inn i planen tidlig - hver tredje uke

: Bjørns kvarter (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
13:15 15 minutter	Saksbehandler:	

Beskrivelse:

Referat:

1. Hørings sikkerhetsorganisering

- bør legge arbeid i høringsavrene - viktig at dette belyses godt

2. Regnskap 1. tertial

- det blir runde med VIRK på fakultetene for å få en felles oppfatning om hvordan status er, særlig for forholdet mellom BFV og BOA og hvordan nytt økonomisystem/-modell slår inn.

- SESAM er bekymret for hvordan dette vil slå ut på arbeidsbelastning - greier vi å redusere aktivitetsnivå raskt nok slik at ikke medarbeidere blir overbelastet - svart ut at dette er en utfordring som krever lederoppmerksomhet

3.. Nytt lønnsystem - Tjenestesenteret

- samlet sett har vi fått innført nye økonomisystemer uten for store utfordringer

- det erkjennes at det fortsatt er utfordringer, bla utbetaling til utenlandske medarbeider fra USA, dette må det finnes løsninger på

- Innspill på at vi bør prøve ut samarbeidsmodeller, feks at prosjektøkonomer fra fakultet kan sitte sammen med medarbeidere fra Tjenestesenteret for å få detaljkunnskap om prosessene og saksområdene

- Viktig at Tjenestesenteret raskt kommer på banen i problemsaker, det viser seg ofte bidrar til at sakene finner sin løsning

-

: Lokale forhandlinger 2023 - føringer/rammenotat (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
13:30 60 minutter	Saksbehandler:	ALU - AHE ver 3 oppdatert 26052023.pdf 1.0 Saksvedlegg

Beskrivelse:

Arbeidet med å sette rammer og føringer for årets lokale lønnsforhandlinger ved NTNU er godt i gang sammen med fagforeningene.

Det er nå behov for at arbeidsgiversiden diskuterer nærmere innretning, rammer og føringer for forhandlingene. Saken blir i år ikke behandlet i dekamøte, men i ALU.

Det er tre sentrale problemstillinger som ønskes diskutert (fokus på nr 3):

1. Særavtale om lønnsøkning ved kompetanseoppykk
2. Særavtale om kompensasjon (økonomisk/tid) for vernelinjen og/eller Losammedlemmer
3. Lokalt lønnsoppgjør 2023 - innretning, føringer og fordelig av rammer
 - Akad, UNIO, Uorganiserte (AUU)
 - LO, YS

Vedlegg er oppdatert 26.5 kl 15.

Den store endringen er potten hvor vi har oppdatert til vesentlig høyere beløp etter informasjonsinnhenting.

Potten er uansett på dette stadiet tentativ – det formelle brevet om pott er enda ikke mottatt fra KDD.

Det er i tillegg tatt inn en ny side 10 og side 15 er oppdatert etter møte med NTL.

Referat:

Innledning Arne Kr.

- Særavtale om lønnsoppykk ved kompetanseoppykk - arbeidsgiver er ikke innstilt på særavtale

- Særavtale om kompensasjon VO/Losam - arbeidsgver vil prioritere at det tilrettelegge med tid og mulighet til å ivareta rollen, ikke kompensere med godtgjøring - et mål må være at vi skal tilrettelegge slik at vi oppfattes som rause, viktig å koble dette med evalueringene som gjøres på hvert enkelt fakultet og ved FA og VM, vanskelig å behandle dette som generelle utfordringer. Mange fakulteter opplever at dette er på stell.

Lokalt oppgjør AUU:

- Tilskudd til posten prioriteres ikke
- Det legges opp til avsetning på 2,5 % for siste justeringer
- Kjønnsbalansen, og gapet mellom kvinner og menn må løses i de ordinære forhandlingene, dvs i de preliminnære forhandlingene på fakulteten
- Pott fordeles pro-rata mellom enheten
- Generelle tillegg på ca 2 % er lavt i et oppgjør som har stor grad av kompensasjon for prisvekst

Oppfølging:

- Fakultetene/VM avkalrer om det er behov for å diskutere dette i dekanmøtet.

: Samling for kontorsjefer til høsten (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
14:30 30 minutter	Saksbehandler: Anja Sterten Stine Halle Faugstadmo	31.01.23 ALU Notat - samling for kontorsjefer.docx 1.0 Saksvedlegg

Beskrivelse:

HR- og HMS-avdelingen skal arrangere en samling for kontorsjefer høsten 2023.

Hensikt med saken er å få innspill på tema og innhold i samlingen fra ALU.

Forslag til innhold i samlingen er basert på funn beskrevet i rapporten Ett NTNU – for det

administrative støtteapparatet, innspill fra kontorsjefer og erfaringer gjort i andre lederopplæringstiltak og samlinger, se vedlegg.

Ønsket resultat av behandlingen er å få tilbakemelding på:

- om foreslått innhold dekkende for en første felles samling for kontorsjefene?
- hvem fra ALU kan bidra inn i programkomiteen?

Referat:

Innledning Bjørn

- Vi legger til grunn at det skal være en slik samling.
- Det nedsettes en programkomitee, og de kommer tilbake til ALU med et forslag til program.
- Komiteen bør også inneholde en instituttleder
- Endringsarbeid bør ikke behandles generelt, men med konkrete tema
- Det er stor variasjon i kontorsjefstillingene ved NTNU - det er behov for forventningsavklaring for hva NTNU forventer av kontorsjefene

Oppfølging:

- ALU oppfordres til å melde inn representanter til programkomiteen som planlegges med 1 administrativ leder, 1 instituttleder og 2 kontorsjefer.

: Endringer i statsansattloven - status i arbeidet (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
15:00 30 minutter	Saksbehandler: Gunn Nancy Halsetrønning Anja Sterten Marion Ramberghaug	Presentasjon ALU_statsansatteloven_31.5.2023.pptx 1.0 Saksvedlegg

Beskrivelse:

Hensikt med saken er å informere om arbeid med konsekvensene av endringer og statsansatteloven og innskrenkninger i innleieforskirften , samt gi noen vurderinger om hva dette innebærer for oss ved NTNU.

Referat:

Innledning Gunn Nancy - lysark

- gjennomgang av de nye bestemmelsne og hensikten med de nye bestemmelsene

- Unntakene:

; spesialkompetanse som NTNU ikke har eller skulle hatt

Moementer fra Bjørn:

- spesialistkompetanse er et ganske snevert område for NTNU

- NTNU har brukt veldig mye mer konsukenter enn de ande universitetene, derfor rammer dette NTNU ekstra sterkt - vi skal redusere i konsulentbruken i FA med ca 100 mill.

- Dette kommer til å bety at FA på kort sikt greier å levere så mye som før, heller ikke hjelpe fakuaktetene på oppgver som tidligere er løst med konsulenter

Saken diskutert, i det vesentlige :

- Startegisk personalplan blr veldig vektog verktøy for å løse utfordringene dette gir

- det erfares nå at konsulentbransjen søker stillinger på NTNU

- det haster å få ferdig retningslinjene

- det må avklares hvem som er de strafferettslige ansvarlige for lovbrudd på disse bestemmelsene

Oppsummering:

- vi skal nå sikre at vi er godt innenfor de nye bestemmelsene , vi skal ikke få lys på som en institusjon som ikke forholder oss til de nye bestemmelsene.

- bestemmelsene gjelder selv om retningslinjenen ikke er helt ferdige

Deltakere

Navn	Rolle	Status
------	-------	--------