

Møte: 10/5-23

Dato: 10.05.2023 13:30 - 16:00

Sted: Gamle Elektro, Rådsrommet, G144

: Eventuelt (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
13:30 15 minutter	Saksbehandler:	2023 05 08 Sikkerhetsorganisasjon høring.docx 1.0 Saksvedlegg

Beskrivelse:

Meldte forfall til møtet: Lisbeth, Ivar Margido, Sigurd, Rannveig, Gunnar B, Arne, Ingrid, Annikken

Eventuelt:

- Høringssak om «Organisering av sikkerhet og beredskap». Høringsfrist 8. juni.

Notat planlegges sendt ut torsdag denne uken. Notatet drøfter en del konkretes spørsmål og problemstillinger som det ønskes sysnpunkter på, se vedlagte høringsbrev.

Referat:

1. Sigrun, ny Kommunikasjonsdirektør, ønskes velkommen til ALU.
2. Ny organisering av sikkerhetsarbeidet

Orientert om at det kommer en høringsrunde.

: Bjørns kvarter (Orientering)

	Om saken	Saksvedlegg
13:45 15 minutter	Saksbehandler:	

Beskrivelse:

Referat:

1. Tallene for 1. tertial er klare

- avsetningsnivået krymper raskt
- må se på økonomien på tvers av enhetene

2. Statsansatteloven

- oppsummering av innspillene er igang
- uansett må vi betydelig ned i konsulentbruk
- FA har jobbet en del med dette og har fått noen erfaringer som kan deles på metodikk mv

3. Revidert nasjonalbudsett

- 25 nye studeplasser for flyingeniør
- trolig 2.2% prisjustering

4. Styremøte 4. mai

- merk styresaken om internrevisjon, dette må bli et grunnlag for å følge opp forberdringsområder
- midlertidighet - vi må få beredre innsikt i hva som er uønsket midlertidighet

-

Oppfølging:

- gå gjennom 1. tertialtall i ALU
- konsulentbruk - tenke sammen om hvordan vi nå bemanner på tvers av nivåer og funksjoner tas opp i ALU, vi må også snakke om hvordan vi sammen skal jobbe sammen om dette.

: Tilrettelegging og samarbeid mellom linjeleder og verneombud (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
14:00 30 minutter	Saksbehandler: May Grete Sætran Bjørn Munkvold	20230510_Tilrettelegging og samarbeid mellom linjeleder og verneombud .pptx Strategisk personalplan i ALU 10. mai 2023_v2.pdf
		1.0 Saksvedlegg 1.0 Saksvedlegg

Beskrivelse:

Hensikt med saken er at HVO informere om kartleggingen som viser at verneombud ikke kjenner at de har tilstrekkelig tid til rollen, og diskutere hvordan vi kan bidra til en velfungerende verneombud/vernelinje.

Hovedverneombud May Grete Sætran og ass. HVO Bjørn Munkvoll deltar.

Referat:

Innedning Bjørn - vi skal prioritere slik at det blir nok tid til at vernelinjen får tid til å ivareta sine oppgaver.

Innledning May - fokus på retningslinje for samspillet linjeleder og verneombud

Kartlegging viser at:

- verneombudene har fått mindre tid til å ivareta oppgavene sine (årsrapport for 2022)
- Veldig mange verneombud opplever å ha tilstrekkelig opplæring
- veldig god erfaring med å jobbe forebyggende, bedre enn å reparere i etterkant
- erfaringene er at lederes initiativ til faste møter osv.

Saken diskutert, i det vesentlige fremkom:

- IT har god erfaring med å ha faste møter med verneombud, og har etterhvert koblet på tillitsvaktene fra LOSAM. Dette virker som gode lytteposter og gir mulighet til å jobbe med utfordringene før de blir større saker.

- Minisemnaret med verneombudet. leder er gjennomført bla på IE og NV, mye handler om tid tid rollen, og behovet for systematisk kontakt ledere. Er gode på fysisk arbeidsmiljø, mindre trent på psykososiale arbeidsmiljø så det bør fokuseres i opplærng.
- Erfarer at det er viktig at verneombud også er verneombud for alle ansatte, også lederene.
- HMS-koordinator er en sentral rolle i dette arbeidet.
- Noen har opplevd at det er vanskelig få noen til å ta på rollen som verneombud.
- Vernearbeidet og HMS-arbeidet bør i større grad implementeres i den ordinære virksomheten, ikke være et arbeid som foregår på siden.

Oppsummering:

- vi ønsker å bidra til at dette fungerer best mulig
- det er lettere å ta tak i det fysiske, mer komplisert å ta tak i psykososiale arbeidsmiljøet
- vi trenger virkelig verneombud som er engasjert og utvikler kompetanse

: Infrastrukturprosjektet – Utrulling og implementering (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
14:30 30 minutter	Saksbehandler: Heine Skipenes Arne Dag Fidjestøl Miriam Urke Nesbø	20230510 alu infra intro.pptx 1.0 Saksvedlegg Oppfølging etter ALU – Modernisering av datanettet.docx 1.0 Saksvedlegg

Beskrivelse:

I 2021 gjorde NTNU en kraftig investering i IT-infrastrukturen (74 MNOK). IT-avdelingen er godt i gang med utrulling og vi har behov for å informere og diskutere konsekvenser av endringene. Nå begynner vi å få klart oss hvilken påvirkning dette kommer til å ha på kjernevirksomheten, og dette er noe vi ønsker å løfte til ALU for diskusjon og strategisk prioritering.

Les mer om investeringene her:

Hensikten med saken er å informere om...

- Forestående endringer i datanettet til NTNU og hvordan de vil treffe virksomheten.
- Bakgrunn for, og konsekvens av endringene.
- Tentativ plan for gjennomføring.

Vi trenger ALU for å...

- Hjelpe å se sammenhenger og muligheter; endringene vil medføre endringer i hvordan noen gjør arbeidet sitt, og vil også kunne gi nye muligheter.
- Være kjent med at dette kommer, og det kommer til å treffe virksomheten.
- IT-avdelingen vil bidra til å finne gode løsninger, men vi trenger ALU til å forankre forståelse for at informasjonssikkerhetsarbeidet som ligger i bunn her vil kunne gi en endret brukeropplevelse.

Se vedlegg

Referat:

Innledning Arne Dag - lysark

- For de vanlige brukere vil dette stort sett virke, men for servere, og særlig lab vil det kreves en dialog mellom enheten og IT-avdelingen.

- IT-trenger innspill på hvordan kommunisere at dette nå blir endringer som vil virke innskrenkende ifht til dagens praksis

Saken diskutert, i det vesentlige fremkom:

- Fakultetene og avdelingen vil gjerne ha besøk for å få nærmere innsikt i hva dette innebærer for den enkelte ansatte, den enkelte forsker og underviser, og for labaktivitetene.

- Innspill på at dette må kommuniseres som en del av sikkerhetsarbeidet

- Avklart at Dragvoll som skal fraflyttes også vil få oppgraderinger, da slik at utstyr vil bli tatt med når det flyttes

Oppsummering:

-det er sikkerhet som ligger i bunn for dette arbeidet

- IT deltar gjerne i møter på enhetene

- Realfabygget vil gi mye erfaringer med hva som vil ligge av utfordringer i dette

: Strategisk personalplanlegging (Drøfting)

	Om saken	Saksvedlegg
15:00 60 minutter	Saksbehandler: Liv Alfhild Unhjem	Eksempel bestilling instituttene ved SU 1.0 Saksvedlegg va 2023.pdf

Beskrivelse:

Når du spør ChatGPT om hva en strategisk personalplan (SPP) ved NTNU er kan du få følgende svar:

«En strategisk personalplan på NTNU er en plan som beskriver hvordan universitetet skal rekruttere, utvikle og beholde de ansatte som trengs for å oppnå sine langsiktige mål og strategier. Planen tar hensyn til universitetets nåværende og fremtidige behov for arbeidskraft og kompetanse, og tar sikte på å sikre at NTNU har riktig kompetanse på riktig sted til enhver tid.»

Ved NTNU arbeides det ulikt med strategisk personalplan både på fakultetene og i fellesadministrasjonen. Hensikten med saken er å starte en erfaringsutveksling slik at vi fremover kan diskutere hva som er gode prosesser, lære av hverandre og se sammenhenger i behovene innen administrasjon. I møtet innleder Liv med erfaringer fra arbeidet ved SU, hvordan det har utviklet seg og hvor de står i dag. Fokuset vil være på hvordan det er jobbet med SPP både i ledelsen, ift instituttene og spesifikt for administrasjon. Det blir deretter diskusjon i grupper.

Forberedelse til gruppediskusjonen kan være å tenke gjennom:

1. hvordan arbeider din enhet med SPP i dag?
2. hva tenker du er suksesskriteriene og fallgruvene for å lykkes med SPP?
3. hvilke ambisjoner bør vi ha for SPP administrasjon?

Vedlegg: Eksempeltekst på bestilling til instituttene om SPP ved SU vår 2023

Referat:

Innledning Liv - lysark

Saken diskutert, i det vesentlige fremkom:

- SPP må brukes aktivt som virkemiddel i omstilling i nedgangstider
- Fare for at satsninger i et område, på et nivå, skaper merarbeid som de andre ikke er dimensjonert for
- En må se på hvordan rammestyringsmodellen bidrar/motarbeider endringer i portefølje
- SPP må i en ideell verden vært for administrasjonen samlet for NTNU

Oppsummering

- dette skal være tema i et ALU-temasamling i høst - SPP er vårt kraftigste verktøy i arbeidet med å omstille og tilpasse til ny økonomisk virkelighet

Deltakere

Navn	Rolle	Status
------	-------	--------