

---

## Møtereferat

---

Til: Fra tjenestemannsorganisasjonene:

Fra arbeidsgiver:

**Kari Karlsen**  
**Ruzica Kvernland**  
**Aleksander Høiland**  
**Martin Flatås**  
**Andreas Gjeset**  
Per Einar Iversen

Tekna  
Tekna  
NTL  
NTL  
Parat  
Parat  
Forskerforbundet  
NITO

**Frank Arntsen**  
**Ingrid Volden**

Knut Aspås (vara)

Sekretær: **Marianne Schjølberg**

**Linda Nervik**  
**Monica Nygård**  
Pål Vanvik

LHVO, Eiendomsavdelingen  
Vara LHVO Eiendomsavdelingen  
LHVO, Økonomiavdelingen og Avdeling for virksomhetsstyring

---

Kopi til: Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen

Om: **LOSAM-møte for Økonomi og eiendom**

Møtetid: 07.03.2023 kl. 12.30-14.00

Møtested: **Driftssentralen 2 etg, møterom 241B**

Signatur: MS

### Agenda:

- Godkjenning av møteinnkalling.**  
Møteinnkalling godkjent.
- Godkjenning av referat 07.02.23.**  
Møtereferat godkjent.
- BOTT- ØL, Minievaluering for ØE-området (informasjon).** Saken utsatt til neste møte.
- Arbeidsmiljøundersøkelsen: Rapport oppsummering og evaluering fra ARK (drøfting).** Presentasjon fra ARK rapport for ØE-området ble gjennomgått. Det kom innspill fra tillitsvalgt om at det fremdeles er behov for å forbedre og forenkle språket i ARK- undersøkelsen for å øke forståelse og unngå feiltolkning.
- Forslag Ansattrepresentanter i rådgivende gruppe, oppdatere Losam- liste (drøfting).**  
Formålet er å oppdatere og utvide antallet på listen slik at vi har tilstrekkelig antall ansattrepresentanter til rekrutteringsprosesser. Forelagt liste er under oppdatering. Listen sendes ut på e-post og navneforslag fra arbeidstakersiden meldes inn til Losam- sekretær. Saken settes opp på neste møte.
- Status utviklingsprosess ved NTNU Eiendomsavdelingen (informasjon).** Se vedlagt notat  
Frank orienterer om at alle ansatte ved Eiendomsavdelingen har nå fått svar på innplassering (uke 9). Tidsplan var uke 12 og det oppleves positivt at dette lot seg gjennomføre tidligere. Ny organisasjon trer i kraft 1. mai 2023. Det informeres om at partssammensatt fungerer videre og om risiko- og mulighetsanalyse.

Videre ble det orientert om at første utkast til utkast plan for implementering legges fram for Losam i neste møte. Vi skal ha to halvdagssamlinger i ledergruppa der det arbeides med et forslag med utgangspunkt i mandat og strategi. Når det gjelder flytting for eiendomsavdelingen er det et pågående arbeid med å vurdere mulighetene mht. Valgrinda. Behov for flyttingen til andre lokaler skyldes arealforholdene både i 1. og 2. etasje ved Driftssentralen. Det er viktig at vi i nye areal får et areal som fremmer samarbeid på tvers.

Det kom spørsmål fra tillitsvalgt om det er kun ledergruppa som jobber med dette. Arbeidsgiver vil legge til rette for medvirkning også i videre utviklingsprosess.

## 7. Gjensidig informasjon

Arbeidstaker: Tillitsvalgt tar opp at omlegging til nytt lønssystem medfører mye ekstraarbeid for enkelte. Det må føres et skyggeregnskap for pluss- og minustid, og det forekommer både manglende utbetalinger av lønn og feilutbetalinger av lønn. Særlig er problemene knyttet til timelønne og beredskapsvakt. Det ser ut til at systemet ikke har moduler som er tilpasset de som har en annen arbeidstid enn standard i systemet.

Arbeidsgiver opplyser om at problemene også er tatt opp i andre fora og det er avtalt et møte med HR om denne saken den 8. mars. Saken settes opp som informasjonssak for status i neste møte. HR inviteres.

Arbeidsgiver:

Ingrid informerer om at FIE får konsekvenser for Økonomiavdelingen. Det kan bli endringer for de som jobber med prosjekt som utføres ute i organisasjonen i dag. Arbeidsgiver er opptatt av at de som berøres av dette skal ivaretas gjennom gode prosesser med mål for om å få dette til å fungere på en god måte.

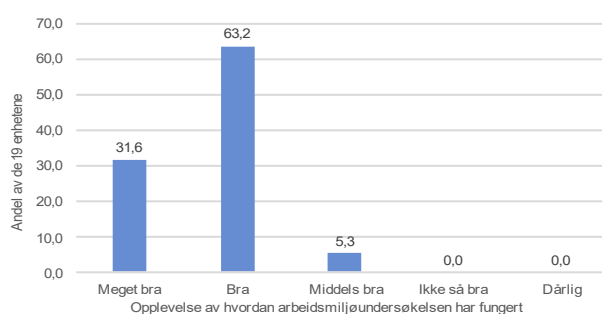
## Vedlegg sak 4. Arbeidsmiljøundersøkelsen: Rapport oppsummering og evaluering fra ARK

## Oppsummering og evaluering av Arbeidsmiljøundersøkelsen ØE 2021

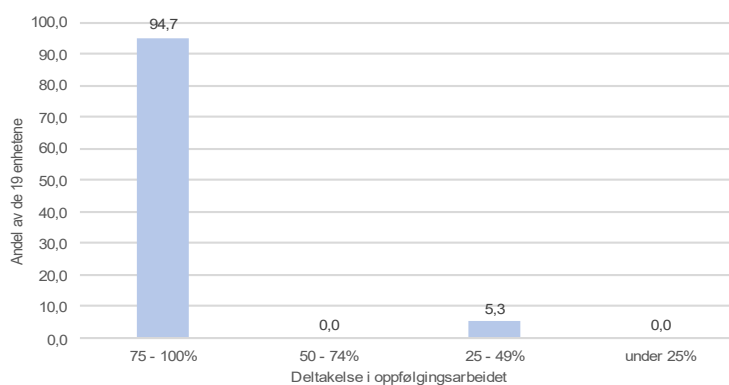
- Svar fra ledere ved 19 av 20 inviterte enheter (95%)
- Skjemaet er fylt ut i et samarbeid med verneombudet ved 19 enheter.

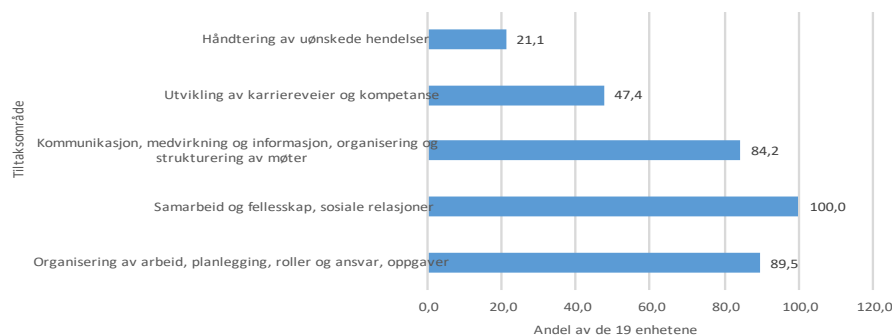
Kunnskap for en bedre verden

### Hvordan har Arbeidsmiljøundersøkelsen fungert i 2021 ?



### Deltagelse i oppfølgingsarbeidet



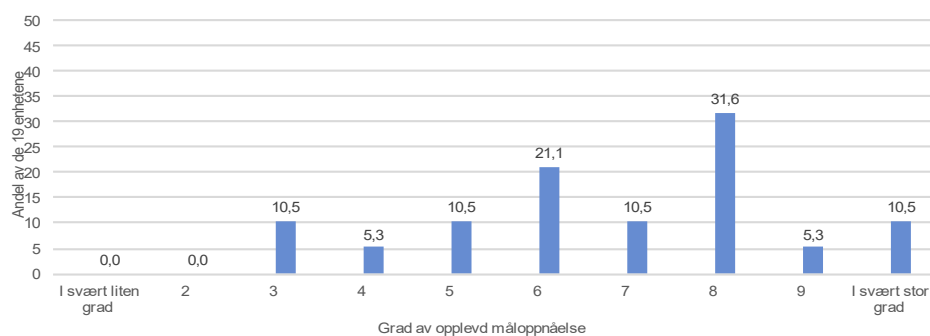
**ØE- OMRÅDET: Innenfor hvilke områder utviklet dere tiltak?**

4

**Nevn tiltak dere opplever har fungert godt**

- Kommunikasjon og møtestruktur
- Har brukt informasjonskanalene interne mye mer (under pandemien)
- Informasjonsflyt og fleksibilitet i hverdagen
- Organisering av arbeidet, samarbeidsrutiner
- Systematisk dialog leder medarbeider med oppgaveavklaring
- Involvering og samarbeid igjennom aktiv jobbing, bl.a. med prosjekt som arbeidsform
- Teamarbeid og arbeidsprosesser
- Stor takhøyde, enkelt å bruke kollegaene om det er noe man har behov for snakke om
- Kompetanseutvikling under Pandemien har fungert
- Medbestemmelse / medvirkning fungere godt

5

**Grad av måloppnåelse**

6



## Fremover

- Neste spørreundersøkelse gjennomføres høsten 2023
- Frem mot neste undersøkelse:
  - Gjennomføring av tiltak i handlingsplanene
  - Iverksette nødvendige tiltak ihht. behov i arbeidsmiljøet

7

## Refleksjon

Hvilke erfaringer fra arbeidsmiljøundersøkelsen 2021 -2022 er det viktig at vi tar med oss videre?

8

## Vedlegg sak 6. Status utviklingsprosess ved NTNU Eiendomsavdelingen



NTNU Eiendomsavdelingen

1 av 1

Dato 28.02.23 Referanse

**Notat**

Til: Losam Økonomi og eiendom

Kopi til:

Fra: Eiendomsavdelingen

Signatur: MS

**Status utviklingsprosess ved Eiendomsavdelingen**

Hensikten med dette notatet er å informere Losam ØE om status for utviklingsprosessen ved Eiendomsavdelingen.

Innplassering

Proessen med innplassering er gjennomført og alle medarbeidere har mottatt e-post med organisasjonstilhørighet fra 1. mai 2023 Det er også lagt ut informasjon på innsida. Alle ledere har informert i sine seksjoner.

Partssammensatt gruppe

På forhandlingsmøte i LOSAM 20.12.2022 om ny organisering av Eiendomsavdelingen ble det besluttet å videreføre Partssammensatt gruppe. Det er blitt avholdt to møter så langt i 2023 der temaer har vært deltakere i partssammensatt gruppe, vurdering av ivaretagelse av reell medvirkning i risiko- og mulighetsanalysen og innspill til videre prosess i utviklingsarbeidet i Eiendomsavdelingen.

Risiko- og mulighetsanalyse

Det ble gjennomført en risiko og mulighetsanalyse i januar 2023 som reviderte og bygget ut tidligere analyser fra mars og september 2022. Det var en deltaker fra hver av seksjonene i avdelingen, samt tillitsvalgt og verneombud. Tiltakene for å redusere risiko og styrke mulighetene har blitt gjennomgått i ledergruppa i flere omganger og har blitt tatt med i arbeidet som nå pågår.

Videre arbeid:

Det planlegges ledersamlinger i mars og april for å sikre en god implementeringsfase i avdelingens utviklingsprosess. Denne fasen er avgjørende, og arbeidsgiver legger stor vekt på denne fasen. Det vil bli gitt en status på arbeidet i neste LOSAM-møte. Innspill fra medvirkningsprosessen gjennom 2022, punkter fra forhandlingsmøtet 20. desember 2022, innspill fra partssammensatt gruppe og risiko- og mulighetsanalyse vil bli tatt med videre i arbeidet med en plan for implementering. Planen vil ta utgangspunkt i ny strategi for avdelingen.

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim Norway	www.ntnu.no/adm/eiendomsavdelingen	Høgskoleingen 8 Driftssentralen	+47 93822289	Marianne Schjøberg

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.