Møtereferat

|  |  |
| --- | --- |
| Til: | Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:Kari Karlsen Tekna Frank Arntsen  NITO Elin SølbergAleksander Høiland NTL Ingrid Eide Martin Flatås NTL Lindis Burheim Andreas Gjeset Parat Ingrid Volden Per Einar Iversen Parat Sekretær: Jens Petter Nygård Laila Strypet Forskerforbundet Joar Flatås LHVO, Campusservice Pål Vanvik LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styringVararepresentanter  Parat TeknaYngvild Nåvik ForskerforbundetLinda Nervik LHVO, Campusservice Jørgen Andreassen Utvik LHVO Øk.- eiendomsavd. og virks.styring  |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen  |
| Om: | **LOSAM-møte for LOSAM Økonomi og eiendom**  |
| Møtetid: | 6.2.2020 kl. 13.00 – 15.00 | Møtested: | Styrerommet, Hovedbygget, Gløshaugen |
| Signatur: | JPN |

**Agenda:**

1. **Godkjenning av møteinnkalling**
2. **Godkjenning av referat**

Godkjenning av referat fra møtet 22.1.2020. Referat utsendt tidligere.

**3. Evaluering av medvirkning og medbestemmelse 2019 (Informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å evaluere medvirkning og medbestemmelse innen LOSAM-området i 2019. Det legges opp til en runde rundt bordet med korte innlegg (inntil 3 min) fra hver av fagforeningene som grunnlag for en diskusjon om hva vi bør fortsette med, og hva vi evt. bør endre.

 **4. Årshjul for LOSAM 2020 (Informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er fastsette årshjul for LOSAM ØE med oversikt over når de ulike sakene skal behandles. Se vedlegg – utkast til årshjul.

 **5. Årsbudsjett og årsplan for ØE 2020 (Informasjon)**

Hensikt med saken er å informere LOSAM om endelig årsbudsjett og årsplan for Økonomi- og eiendomsrådet. Se vedlegg.

**6. Oversikt over andel midlertidige og timelønte, konsulentbruk i 2019 (Informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å oppdatere LOSAM på andel midlertidige/timelønte, samt konsulentbruk og vikarbyrå i 2019. Det vises til vedlegg.

**7. NTNU sine miljøambisjoner og bærekrafts mål for 2020 og i fremtiden (informasjon/drøfting)**

NTL har bedt om å få nærmere informasjon om miljøambisjoner og bærekraftmål. Det vises til vedlagte høringsutkast til Miljøutviklingsplan. Nærmere informasjon blir gitt i møtet.

**8. Status ABE-programmet (informasjon/drøfting)**

NTL har bedt om å få nærmere informasjon om ABE-programmet.
Nærmere informasjon blir gitt i møtet.

**9. Miljøambisjoner og bærekraftsmål sett i sammenheng med ABE-programmet**

 **(informasjon/drøfting)**

NTL har bedt om å få nærmere informasjon miljøarbeidet sett i sammenheng med ABE-programmet. Nærmere informasjon blir gitt i møtet.

**10. Gjensidig informasjon**

a) informasjon fra arbeidsgiver

- Oppdatert mal for medvirkning utlysningstekster, se vedlegg.
- Oppdatert oversikt over brannområder i Hovedbygg, se vedlegg

b) Informasjon fra tillitsvalgte

**11. Eventuelt**

1. Parat ønsker informasjon om sykefraværet på NTNU. Hvordan er prognosene fremover i forhold til det som har vært siste år? Hva gjøres konkret for å få fraværet ned?

Sykefraværsoversikt ettersendes. Nærmere informasjon gis i møtet.

Representanter som ikke kan delta på møtet, bes sørge for at vararepresentant møter.