**Møtereferat**

|  |  |
| --- | --- |
| Til stede: | Forskerforbundet Lisbeth Aune, Tekna Henriette Vaagland, Parat Britt-Iren Tiseth, HVO Mikael Hammer, Dekan Øyvind Gregersen, seksjonssjef HR/HMS Heidi Hugdal (referent)  |
| Forfall: | NITO Frode Vaagen, NTL Trygve Schanke  |
| Kopi til: |  |
| Gjelder: | Losam møte 02/18 |
| Møtetid: | 12.02.18 kl 14.00 – 15.30 | Møtested: | E1 118 |
| Signatur: |   |

**07/18 Samlokalisering – informasjon**

Fra siste møte i styringskomiteen er det to ting å nevne. Er nå over i implementeringsfasen og er nå i gang med å bygge om i A-blokka. Delprosjektene ved NV er samlokalisering IMA der de skal ha arealer i geologen og flytting og nye lokaler for matvitenskap. Det skal nå utarbeides programnotat som skal inneholde en overordnet ramme for hva som skal gjennomføres og dette skal utarbeides i samarbeid med fakultetene. I denne prosessen er det viktig med involvering/medvirkning.

Når programnotatene er ferdige vil de bli oversendt arkitektene for detaljering.

Verneombudene er inkludert i arbeidsgruppene. NV har god tid da vi ligger langt bak i løypa

Programnotat for NVs to delprosjekter skal inn i LOSAM.

Hele samlokalisering er kostnadsberegnet til 415 mill, regjerning bevilger 30 mill som kan brukes til samlokalisering og det gir ekstra frihetsgrader.

.

En arbeidsgruppe har jobbet med en faglig vurdering av hvilken av to alternative plasseringer av Matvitenskap som er best egnet. Arealer i K5 og arealer i C1. Gruppen har levert en rapport der de konkluderer at C1 i kombinasjon med E4 er best egnet. Det blir et billigere alternativ da en unngår ombygging av laber og heis, samt at det blir kortere avstand mellom kontor/renlab.

Dekan støtter konklusjon og ber om en kostnadsberegning av dette forslaget.

Arealene i C1 går på bekostning av biblioteket og de har ikke vært inne i prosessen til nå.

Se møterref fra styringsgruppemøte;

[https://www.ntnu.no/documents/1262755726/1277416128/2018-02-05+Referat+styringsgruppem%C3%B8te+samlokalisering\_m\_vedlegg.pdf/22b7a58b-4f95-4b91-bfaf-349963e8828d](https://www.ntnu.no/documents/1262755726/1277416128/2018-02-05%2BReferat%2Bstyringsgruppem%C3%B8te%2Bsamlokalisering_m_vedlegg.pdf/22b7a58b-4f95-4b91-bfaf-349963e8828d)

**08/18 Strategi for NV-fakultetet – drøfting**

Dekan refererte til forrige LOSAM-møte.

Det har vært strategiseminar med styret og instituttlederne og det var samling med administrative ansatte der strategi var et av temaene. I tillegg har det kommet innspill fra enhetene ved fakultetet.

Forskerforbundet og HVO har sendt innspill til LOSAM og LOSAM vil gi følgende innspill til strategien:

* Det som står om samlokalisering er upresis for det vil fortsatt være ett institutt i Ålesund og ett på Øya. Dette må tydeliggjøres.
* Det som står under Skjerpet konkurranse bør underbygges med reelle statistikker.
* Bør få med at vi skal jobbe for å øke kvinneandel innenfor de ulike stillingskategorier
* Må få med at det skal utarbeides program for kompetanseutvikling, en utviklingsplan for alle ansattegrupper, både på det individuelle plan ifm MAS og på gruppenivå som dekker bredere
* Bør inn noe om andre karrieremuligheter enn en lederkarriere. Muligheter for faglig karriere må inn
* IA og mangfold må inn.

**09/18 Informasjon om fremtidig organisering av skolelaboratoriet**

Dekan redegjorde for utredningen som er gjort for fremtidig organisering av skolelaboratoriet.

Skolelab er nå organisert under lærerutdanning ved SU og lærerutdanning ønsker at skolelaben bør omorganiseres.

Arbeidsgruppa er tydelig på at skolelaben er viktig. Faglig og oppgavemessig passer skolelaben inn både ved lærerutdanning og ved NV. Arbeidsgruppen har anbefalt det blir en arbeidsdeling mellom SU og NV og at de ansatte tilsettes der de har sin faglige kompetanse.

Arbeidsgruppa foreslår en arbeidsdeling der SU-fakultetets aktiviteter er rettet særlig mot grunnskolen, mens aktiviteten ved NV-fakultetet er innrettet mot videregående skole.

Denne saken skal forhandles i SESAM og SESAM vil ha en uttalelse fra LOSAM ved både SU og NV.

NV er forslått som vertskap for Skolelab og leder skal være tilsatt ved NV.

LOSAM har fått henvendelse fra medarbeiderne som er tilknyttet skolelaben. LOSAM melder at ansatte på Skolelaben ønsker å beholde modellen som i dag og mener det er til det beste for Skolelaben, dvs være tilknyttet SU og lærerutdanningen og samlokalisert i realfagsbygget. Ansatte mener det er viktig at de er lokalisert ved Gløshaugen og at de har et samarbeid med lærerutdanningen på Kalvskinnet.

LOSAM NV ønsker å gi følgende innspill til SESAM:

* Det må etableres langsiktige intensjonsavtaler slik at det blir forutsigbart over tid og ikke bare fra periode til periode. Dette ift den enkelte ansatt, ledelse og økonomi
* Det må etableres et fast mål om en minimumstørrelse av årsverk som skal være tilknyttet Skolelaben
* Det må være et institutt som skal ha vertskapsrollen og som har et tydelig ansvar
* De ansatte bør være samlet ved ett institutt ved henholdsvis SU og NV og ikke spres over flere institutter og de må tilsettes fast ved instituttene og har arbeidssted/tilknytning til skolelaben
* LOSAM mener dette er en komplisert styringsmodell for 8 årsverk

**10/18 Velferdsmidler – forhandling**

Enighet om bruk av velferdsmidler og protokoll ble signert; Se vedlegg.

**11/18 Evaluering av matriseorganisering og dimensjonering av administrasjon ved NV**

Dekan informerte om at evaluering av matriseorganisering er satt på handlingsplan for 2018. Når de administrative bemanningsplanene ble etablert ble de dimensjonert ut fra antall studenter, emner, osv.

Dekan ber en arbeidsgruppe se på både organiseringen og dimensjoneringen og anslår 3 hovedmåter dette kan gjennomføres på. Via intervju, spørreundersøkelse og en benchmarking.

LOSAM er enig i at dette gjennomføres men ber om at brukerne/vitenskapelige ansatte blir spurt.

I tillegg ber de om at det tas inn at arbeidsgruppen ser i tillegg på den helhetlige arbeidsflyten. Dvs om alle oppgaver blir ivaretatt og fungerer administrasjonene som helhet eller er det oppgaver som ikke blir ivaretatt og faller imellom de ulike seksjonene.

Fra LOSAM vil forskerforbundets representant, Lisbeth Aune delta i arbeidsgruppen.

**12/18 Prosess langtidsbemanningsplan**

Det er utarbeidet et flytskjema for langtidsbudsjettperioden som er for lite detaljert. Det vil komme en detaljert oversikt der drøftinger i LOSAM er inkludert.

På styremøte 2 mars skal strategien vedtas og etter det vil fakultetet starte jobben med bemanningsplanene. For tekniske stillinger er det utarbeidet en fordelingsmodell som brukes i stor grad ift fordeling og tildeling av tekniske stillinger. For administrative stillinger har vi fra Rektor fått i 2018 en faktor 8 (forholdet mellom vitenskapelige og administrative stillinger) som vi må forholde oss til. Dekan ser at NV vil ha et lite handlingsrom, da vi vil få inn 10 nye vitenskapelige stillinger fra blant annet allmenfaggrupperingen samt flere utdanningsstillinger i 2018.

Dekan vil jobbe med å få bedre budsjetter for instituttene er for forsiktige i sine antakelser. Viktig at vi jobber med et mer optimistisk langtidsbudsjett en hva tilfeller er nå.

Dekan informerte om at han hadde en sak til ledergruppa om tilsetting i en administrativ stilling innenfor studieområdet. Denne stillingen kommer utenfor både evaluering av matrise og dimensjonering og bemanningsplan men Dekan mener det er fornuftig ut fra slik situasjonen er i dag.

 LOSAM mener dette er fornuftig.

**13/18 Regnskap 2017**

Dekan redegjorde for regnskapet for 2017.

NTNU brukte for lite penger i 2017 (mer enn 3% avvik fra budsjett), men vi fikk ikke noe av overskuddet trukket inn av rektor. Derimot har NV fått ekstra tildelinger fra NTNUs samlede overskudd til blant annet investeringer, utstyr og stipendiatstillinger.

NV må i likhet med resten av NTNU budsjettere riktig og følge opp regnskapet og iverksette tiltak hvis vi ser underveis at vi ikke når våre mål. Det NV har en utfordring på er å budsjettere inntekter fra BOA-virksomheten.

**Eventuelt**

* Foreløpig agenda fakultetstyremøte i mars ble gjennomgått
* Referater fra LOSAM-møter vil bli lagt ut på nytt område på Innsida. Innkallingene skal også legges ut.