

---

## Møtereferat

---

Til stede: Forskerforbundet Lisbeth Aune, NTL Trygve Schanke, Parat Britt Iren Tiseth, Tekna Henriette Vaagland, NITO Frode Vågen, Dekan Øyvind Gregersen, referent Heidi Hugdal

---

Forfall: LHVO Mikael Hammer

---

Kopi til:

---

Gjelder: LOSAM møte nr 9/17

---

Møtetid: 06.11.17 kl 14.00 – 15.30 Møtested: E1 118

---

Signatur:

Referatet som var lagt ut var feil. Det hadde komment inn kommentarer som ikke var hensyntatt. Nytt referat legges ut.

LOSAM uttrykte at sakene kom sent ut og at det ikke er tydelig hvilke type saker som legges frem (informasjons-, drøftings- og forhandlingssaker). Fremover skal innkallingen være tydelig på det.

### 35/17 **Status samlokalisering, informasjon fra Dekan , se vedlegg** <https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/Samlokalisering>

Referat fra styringsgruppemøte i forrige uke var vedlagt innkallingen. Forslag til nytt tidsskjema der flytting er strukket ut i tid frem til 2019 – 2020 avhengig av når byggeprosjektene ferdigstilles.

Kjemi og materialteknologi – anslått flytting årsskiftet 19/20 - avhengig av nytt lab.bygg på Valgrinda

Matteknologi - anslått flytting årsskifte 18/19 men forsøkes forskjøvet til vår 19

Delprosjekt med bygging av lab i A3 – blir ferdigstilt ved årsskiftet 18/19. Noe labutstyr fra Arkinn skal gjenbrukes. Dekan sjekker ut hva som skal gjenbrukes og hva som skal stå igjen

---

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim	postmottak@nv.ntnu.no	Høgskoleringen 5 Realfagbygget, Blokk D, 1. etg.	+47 73594197	
Norway	www.ntnu.no/nv			

Adresser korrespondanse til saksbehandlende enhet. Husk å oppgi referanse.

i Arkinn til lærerutdanningen. Det vil bli en utfordring for å få gjennomført undervisning da ansatte og studenter ikke flytter samtidig som lab fasilitetene Dette kan bli krevende.

Den store flytteprosessen er som følger;

- IT skal ut fra A-blokka i Realfagbygget og skal til Moholt i første omgang. De må flytte to ganger
- NVs studiekonsulenter som er på Kalvskinnet må flytte to ganger. En flytter nå til fak.adm og to flytter inn på instituttet. Dekan var ikke informert om denne flyttingen som skal skje nå. LOSAM er opptatt av at de ansatte må informeres og at de tas vare på. Instituttlederne gir fortløpende informasjon så snart vi vet noe.
- Ingeniørutdanningen i Akrinn – flytter til GLØS i flere steg når nye lokaler er ferdig. Det er skissert 3 ulike steg/tidspunkt.
- Forflyttingstid må beregnes inn i vurderingene om dette går eller ikke.
- Det må være minst mulig reising mellom campusene.
- Må beregne at både ansatte og studenten må flytte mellom lokasjonene

### **36/17 Status campusprosjektet, informasjon fra Dekan**

Campusprosjekter er tema hver uke i Dekanmøte. Konseptvalg og m2 skal sendes over til departementet 22 november. Rekkefølgen på bygging er diskutert. Det er en og en lokasjon skal bygges og det er psykologibygget på Øya som er først.

Det som berører NV er bygg utenfor kjemiblokkene og det er i trinn 5 og det anslås at det blir senere enn 2025. Det har vært usikkerhet omkring drift av Nanolab og Nortem i byggeperioden på grunn av vibrasjoner. Styrene har gitt sine innspill om driftsproblemer knyttet til vibrasjoner.

NV vil vurdere sammen med Sintef materialer og kjemi om noen av labene skal relokaliseres i forbindelse med det store campusprosjekter. Viktig å se på hva som kan legges utenfor campus i fremtiden sammen med Sintef.

Det er store diskusjon om kontorer eller landskap for vit ansatte. NTNU vil at alle fast vit.ansatte skal ha enekontor, dette for forskning og veiledning av studenter. For tekn/adm ansatte blir det ikke enekontor. Det vil bli kombinasjoner med åpne landskap og kontorfellesskap.

Endringen i kontorer vil også kunne påvirke eksisterende bygg i og med at det blir flere personer inn i dagens areal.

Lab og verksted vil gå utenom. Labareal telles separat, men enhetene må vise at vi har bruk for de lab vi har.

**37/17 Bemanningsplan – løypemelding, informasjon fra Dekan, se vedlegg**

Det har vært en prosess rundt vitenskapelige stillinger. Planen som skal til styret i desember vil gjelde for kun 2018. Vurderingene er totalendringer i siste år og fremlagt forslag er iht de som har hatt størst endring. Når det gjelder langtidsbudsjett gir det signaler om en stram økonomi fremover. I bemanningsplanen ser vi en nedgang i antall ansatte i 2018 men vi får en økning igjen i 2019. Dekan foreslår derfor å legge inn for 2018 kun 2,5 årsverk.

Dekan har fått signaler om avganger i 2018, men kan ikke forskuttere disse før endelig beskjed om avgang er kommet.

LOSAM etterspør politikk for valg av stilling innenfor vitenskapelige stillinger. Dekan informere om at det er behovet som er avgjørende og at dette tas i en dialog med instituttleder.

LOSAM sier at de ikke har hatt mulig til å diskutere med sine da sakene kommer for sent. Dekan informerer om at han ikke kan sende ut til LOSAM før ledergruppa. Men at LOSAM kan sende inn sine innspill i etterkant.

Dekan informere om at det fremover blir knapt med ressurser på vitenskapelig side. Gave- og Onsager professorater har og vil representere en økning av staben når de ble tilsatt. Viktig å finne en balanse mellom forskning, undervisning og excelence.

Når det gjelder langtidsbudsjettet skal nå hvert institutt melde inn mål om fremtidig produksjon og det kan bidra til at vi får større handlingsrom. 1/3 vurderes ut fra produksjon og 1/3 ut i fra strategiske vurderinger.

Det er kvantitet som måles og ikke kvalitet.

LOSAM sier at det er vanskelig å få oversikt over hva som er tenkt ut i fra den input de har fått.

Når det gjelder tekniske stillinger er det nå utarbeidet en modell. Dekan gjennomgikk modellen i detalj. Den er basert på 3 hovedparameter; Undervisning, Forskning og leiested/BOA.

LOSAM sier at modellen ser bakover og ikke fremover.

Dekan sier at tanken med modellen er at fordelingen av tekniske stillinger ikke bare skal baseres på subjektive kriteriene. Modellen vil gi et bilde på produksjon og vi vil få en mer presis vurdering og det vil gjøre det enklere.

Men samtidig er en klar over at det kan oppstå et behov for å tilsette en teknisk stilling ut i fra produksjon og aktivitet. Viktig at instituttene har et forhold til fremtidige behov ut fra produksjon.

LOSAM sier at dette er en utfordring da det er to forskjellige verdener som nå er slått sammen og det er ulik bruk av de forskjellige stillingskategoriene. Dekan sier at det vil bli en overgangsordning der en over tid ser på omgjøring av stillinger ved de tidligere høgskolene.

LOSAM sier at når det gjelder verkstedet, så må ressursene synliggjøres. I tillegg må det synliggjøres hvem som kjøper/bruker disse tjenestene. De etterspør tall på utnyttelse av kapasiteten og hvem/hvilke enheter som bruker disse tjenestene.

### **38/17            Strategiprosessen ved NTNU og NV, informasjon fra Dekan**

På grunn av tidsnød ble denne saken bare kort informert om. Dekan henviste til tidligere informasjon om prosess og viste til vedlagt notat om NVs innspill til NTNUs sin strategi

### **39/17            Referat fra fakultetsstyremøte fra Dekan, se vedlegg**

På grunn av tidsnød henviste Dekan til vedlagt referat fra fakultetsstyremøte.

### **40/17            ARK ved NV, informasjon fra HR**

HR-rådgiver Trude Gjersvold informerte om at undersøkelsen ble sendt ut 01.11 Fokus på undersøkelsen er hvor langt NTNU har kommet i utviklingen av enhetene og nye arbeidsprosesser etter fusjon.

Ved NV er det etablert en film som enhetene bruker og det har vært allmøter for å anmode om at ansatte må svare.

NV er delt opp i følgende enheter; Gunnereus, verkstedene, Nano, fak.adm og alle institutter. På IBI er det nå et prøveprosjekt der en har delt inn i faggrupper + adm.

LOSAM sier at det er ikke bra at ansatte fra tidligere høgskoler ikke får med seg sin egentlige ansiennitet. Det bidrar til at en ikke får oversikt over historikken. Blir viktig at konklusjonene ikke blir at ja dette instituttet er nytt og derfor er resultatene som de er.

Ledere vil få opplæring i løpet av januar. Etter jul vil det bli gjennomført prosesser der resultatene blir analysert og tiltak etablert. Disse vil bli gjennomført som oppfølgingsmøter som allmøter, seminar eller egne møter/samlinger.

LOSAM vil få innsyn i de overordnede rapportene i januar. Viktig at LOSAM ser på om det er overordnet tiltak for hele fakultetet som bør iverksettes.

Dette settes på agendaen på første møte i januar.

#### **41/17            Informasjon fra økonomiseksjonen om Plan og budsjettprosessen ved NV**

Økonomisjef John Øyås redegjorde for plan og budsjettprosessen ved NV fra 2018 og frem mot 2021. Det er viktig for NTNU at en ser på virksomhetsmål i fremtiden og har et langtidsperspektivet på planleggingen.

Fokus vil være på produksjon. Produksjon = innseker = handlingsrom.

Dette er en endring for gamle NTNU mens høgskolen har hatt dette perspektivet tidligere.

Viktig å evaluere virksomheten og vurdere enhetens potensialet. Hva er det smarteste å jobbe med på den enkelte enhet. I tillegg er det viktig å se fakultetet som en helhet.

Det vil være en utfordring å holde aktivitetsnivået på BOA og EU da NV har hatt en jevnt økning

LOSAM sier at dette er interessant. Fokuset har tidligere vært på kostnadssiden og ikke på inntektssiden. Utfordring er kvalitet vs kvantitet. Som et eksempel ville det vært enklere å samle all undervisning og ikke drive småskalaundervisning som vi nå gjør.

Målet er å finne balanse for hva en bør og skal gjøre og ikke bare fokusere de mål som gir økonomisk uttelling.

#### **Eventuelt**

Ingen saker.