
Møtereferat

Til stede:	Ida Munkeby, Hilde Apneseth, Nina Tranø, Jan Erik Kaarø, Jenny Bremer, Elin Sølberg, Torstein Baade Rø, Heidi Torstad, Kirsti Klokkehaug		
Forfall:	Frank Arntsen		
Gjelder:	Møte i Sentral beredskapsledelse 15.03.2021		
Møtetid:	09:00-09:40	Møtested:	
Signatur:	KK		

Oppgaver

- **Digital aktivitet etter påske. Omfang og budskap**
Vi må forberede oss på ukene etter påske. Vi går i dialog med kommunene og forbereder et budskap om hvordan vi rigger oss i første og eventuelt også andre uke etter påske når det gjelder digital og fysisk aktivitet for ansatte og studenter. Budskapet koordineres mot nasjonale og kommunale råd for samme periode og publiseres i løpet av innværende uke. Ved behov innkalles det til et ekstraord. møte i SBL.
Ansvarlig: Jan Erik Kaarø, Hilde Apneseth
- **Innfasing av sosiale aktiviteter for studenter på campus**
Det utarbeides et budskap som datofester når Campus vil være åpen for sosiale aktiviteter for studenter. Budskapet publiseres så snart som mulig.
Ansvarlig: Jan Erik Kaarø, Elin Sølberg, Jenny Bremer
- **Psykososialt tilbud til studenter**
Vi får meldinger om at den psykiske helsen for en del studenter er svært krevende og Sit iverksetter straks-tiltak for øremerkede KD-midler. Status i saken legges fram for SBL i neste møte.
Ansvarlig: Heidi Torstad.
- **Bruk av Check-in – påminningsepost til alle ansatte og studenter**
For å øke bruken av Check-in blant studenter og ansatte, blir det sendt ut en påminningsepost til alle studenter og ansatte ila kort tid. Alle rom skal være merket med QR-koder innen tirsdag 17.03
Ansvarlig: Jan Erik Kaarø, Elin Sølberg

Postadresse	Org.nr. 974 767 880	Besøksadresse	Telefon	Saksbehandler
7491 Trondheim Norway	postmottak@ntnu.no www.ntnu.no	Høgskoleringen 1 Hovedbygningen	+47 73595000	Kirsti Klokkehaug

Adresser korrespondanse til saksbehandlerne. Husk å oppgi referanse.