Møtereferat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Til: | (tilstedeværende **uthevet**)  Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:  **Arne Rønning** Tekna **Frank Arntsen**  **Jørn-Wiggo Bergquist**  **Ove Borstad** NTL **Sigbjørn Dalen**  **Tove Strømman** NTL **Aud Magna** Gabrielsen (vara)  **Andreas Gjeset** Parat Elin Sølberg (vara)  **Jan Aage Mortensen** Forskerforbundet **Terese Brekke**  **Joar Flatås** LHVO, Driftsavdelingen Ingrid Volden,  **Lindis Burheim**  **Astrid Solberg** LHVO, Økonomiavd. og ØE-stab Sekretær: **Jens Petter Nygård**/  Cecilie Holen  Vararepresentanter:  Kari Karlsen Tekna  Wenche Karlseng NTL  Per Einar Iversen Parat  Laila Strypet Forskerforbundet  Raymond Sterten Lokalt hovedverneombud, Driftsavdelingen  Gøril Lønvik Syrstad Lokalt hovedverneombud, Økonomiavd. og ØE-stab | | |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, Parat, Forskerforbundet, Personalavdelingen, Lillian Nilsen | | |
| Om: | **LOSAM-møte for LOSAM Økonomi og eiendom** | | |
| Møtetid: | 21.09.2016 kl. 08.30 -10.00 | Møtested: | Rom 201, Hovedbygget |
| Signatur: | JPN | | |

**Agenda:  
  
1. Godkjenning av møteinnkalling**

**2. Administrativ organisering NTNU 2017 (informasjon/drøfting)**

Bemanningsplaner – foreløpig skisse funksjonsbeskrivelser, samt fag og gruppestrukturer.

Innledningsvis påpekt at dette er en foreløpig drøfting av hovedtrekk. Endelig drøfting skjer 5.10. Det legges opp til et informasjonsmøte i slutten av neste uke hvor utkast til bemanningsplan presenteres. Dette for å få best mulig grunnlag for å gjennomføre drøftingene 5.10.

Avdelingsvis presentasjon og etterfølgende diskusjon. I det vesentlige fremkom:

Avd. for Campusservice

* Avklart at lengde på arbeidslederfunksjon (uformelle gruppeledere) skal ikke være tidsbegrenset til for eksempel 4 år
* Avklart at arbeid med innkjøp mv er å følge opp bruken av rammeavtale og overvåke hvordan innkjøpsrutiner
* Tillitsvalgte fremholdt at det er uheldig at styrevedtak og forhandlingene i SESAM har ført til en splitting av prosjektering og prosjektgjennomføring i to avdelinger

Avd. for eiendom

* Avklart at funksjonene med campusutvikling ivaretas både av Avdeling for eiendom, og campusprosjektet. Det jobbes videre med å avklare grensesnitt og ressurser mellom disse.

Avdeling for fellestjenester økonomi

* Tillitsvalgte fremholdt bekymring for arbeidsmiljøet når man har effektiviseringskravet
* Tillitsvalgte fremhold at det er vanskelig å ta stilling oppgavefordelingen uten at bemanningsplanen er mer detaljert på dimensjoner og oppgaver, bla forholdet mellom Servicesenter for økonomi og de øvrige seksjonen.
* Tillitsvalgte fremhold at seksjonene er for store til at det fremstår som uhensiktsmessig at en seksjonsleder skal ha personalansvar for alle
* Tillitsvalgte påpekte at det virket prematurt å peke på eksakte innsparingskrav på de enkelte seksjonsområde

Avd. for virksomhetsstyring

* Tillitsvalgte fremholdt at det er stort behov for samlokalisering av virksomhetsstyring og øvrige økonomifunksjoner

**3. Utlysning av 4 ledige stillinger som renholder, Seksjon for drift og logistikk, Driftsavdelingen**  
Det vises til tidligere utsendt utlysningstekst/møtereferat.

Saken diskutert.

Det ble påpekt at lønnsalternativene ikke var i tråd med avtalte normallønn. Arbeidsgiver opplyste at dette vil bli rettet før utlysning.

**4. Eventuelt**

1. Spørsmål fra NTL

- Arbeidstidsbestemmelser/fleksitid for renholdere

- NTNUs livsfaseorienterte personalpolitikk

Avklart at det er mulig å gjennomføre fleksitid for renholdere, som for øvrige stillingsgrupper. Det jobbes med å innføre fleksitid innen driftsområdene

Avklart at det er ulike tiltak som til sammen danner NTNUs livsfasepolitikk, for eksempel velferdspermisjoner, parkeringsordninger