Møtereferat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Til: | Fra tjenestemannsorganisasjonene:  (tilstedeværelse uthevet) Fra arbeidsgiver:  **Kari Karlsen** Tekna **Frank Arntsen**  **Aleksander Høiland** NTL **Ingrid Volden**  **Martin Flatås** NTL **Elin Sølberg** **Andreas Gjeset** Parat Knut Aspås (vara)  **Per Einar Iversen** Parat Sekretær: **Marianne Schjølberg**  **Laila Strypet** Forskerforbundet  **Joar Flatås** LHVO, Campusservice  **Pål Vanvik** LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styring  NITO  Vararepresentanter  Parat  Tekna  Yngvild Nåvik Forskerforbundet  Linda Nervik LHVO, Campusservice  Jørgen Andreassen Utvik LHVO Øk.- eiendomsavd. og virks.styring | | |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen | | |
| Om: | **LOSAM-møte for Økonomi og eiendom** | | |
| Møtetid: | 06.09.2021 kl. 12.30 - 14.00 | Møtested: | Digitalt møte på Teams |
| Signatur: | MS | | |

**Agenda:**

1. **Godkjenning av møteinnkalling**

Godkjent

1. **Godkjenning av referat**

Godkjenning av referat fra møte 14.06.2021, vedlagt.

Referat godkjent med merknad om at NITO rettes til TEKNA under innspill om verneombud.

1. **BOTT ØL - status og videre arbeid (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å oppdatere LOSAM om status og videre planer for arbeidet med å forberede innføring av nye økonomi og lønnssystemer fra 1.1.2022 (BOTT ØL). Det vises til informasjon på BOTT ØL [hjemmeside](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/BOTT+%C3%98konomi+og+l%C3%B8nn+innf%C3%B8ringsprosjekt).

Arbeidsgiver orienterer om at det skal lages en plan for endringsarbeidet og hvordan medarbeidere skal involveres. Det igangsettes en prosess for hva som er hensiktsmessig organisering etter at vedtak er fattet, både på kort og lang sikt. Er opptatt av en god prosess. Har startet på en plan og ønsker innspill i dette arbeidet framover.

Innspill fra tillitsvalgte:

* Viktig at alle får informasjon og lik informasjon. Bli tatt med og få mulighet til å si hva man mener om hvordan organiseringen bør være
* Lære av gjøres av utfordringene ved de andre universitetene
* Få den nødvendige hjelp og støtte fra HR, sørge for at de er involvert i start og kan bidra

Det er kun vi av Bott- universitetene som gjennomfører en organisatorisk endring. Takk for innspill, kommer tilbake med plan for gjennomføring.

1. **Budsjett- status for avdelingene, ØE (informasjon)**

Hensikt med saken er informere om status budsjett, ØE-området. Det presenteres status på budsjettet i Avdeling for campusservice, Eiendomsavdelingen, Avdeling for virksomhetsstyring og Økonomiavdelingen. Det er et stort mindreforbruk som skyldes blant annet forsinkelser i prosjekter pga. pandemi. Her ligger det største avviket. Det settes i gang flere prosjekter nå.

Innspill fra tillitsvalgte:

* Håper å få samme type presentasjonsform hver gang for budsjettet
* Takk Karianne for fin framstilling

1. **Oversikt over konsulentbruk, samt fast og midlertidig ansettelser (informasjon/drøfting)**

Det presenteres en oversikt over siste halvår. Oversikten sendt ut på forhånd. Kommentar på at mye av konsulentkostnadene i Økonomiavdelingen skyldes BOTT-ØL.

1. **Tillitsvalgte skal gis en årlig oversikt over bruken av bestemmelsen for virksomheten Jf.** **TPA 7.3 a) siste kulepunkt: Bruken av HTA 2.5.5,3 (informasjon/drøfting)**

Arbeidsgiver skal inntil 12 måneder etter ansettelse, og ved overgang fra midlertidig til fast ansettelse, vurdere arbeidstakerens lønnsplassering innenfor stillingens lønnsalternativer

Arbeidsgiver legger fram oversikt over bruken av bestemmelsen (antall personer fra hver av de fire avdelingene). Tillitsvalgt gir tilbakemelding på at dette er tilstrekkelig informasjon. Viktige er at arbeidsgiver gjør en vurdering og det kan være mange som ikke kjenner til denne bestemmelsen. Settes opp som fast sak to ganger i året, høst og vår.

1. **Status plan og prosess, Eventuell sammenslåing Avdeling for campusservice og Eiendomsavdelingen (informasjon)**

Arbeidsgiver orienterer om at det partsammensatte utvalget har arbeidet godt. Har hatt med seksjonslederne også til å se på dette. Det har vært tre hengesaker. Hvem skal beslutte- det er avklart at det styret. Er det Losam eller sesam der det skal forhandles? Det blir avklart i dag. Så har det vært medvirkningsnotatet (styrenotat). Dette ble godkjent før helgen og vil sendes ut i morgen. Det ble orienter om framdriftsplan, og at innom saken uansett kommer til Losam før Sesammøte 8. oktober. Styremøtet, der vedtaket fattes, er 21 oktober.

Innspill fra tillitsvalgte:

* Hvis eiendom slås sammen er det en bekymring om at hovedfokus blir på drift og vedlikehold?
* Når skal vi starte prosess for intern organiserg gor avdeling.

Vi er opptatt av fokus både på, drift, vedlikehold og strategisk eiendomsutvikling.

Fokus nå er diskutere sammenslåing i fase 1 fram mot styremøtet. Etter styrets vedtak så vil det legges til rette for en diskusjon om hvordan en eventuell sammenslått avdeling skal organiseres. Her vil vi legge til rette for god tid på medvirkningsprosesser.

Spørsmål til tillitsvalgte- hvordan er stemningen?

* Det ligger litt i dette hva som skjer når. Litt redd for en stor omorganisering ala fusjonen. Min oppfordring er at man ikke går i samme fella, og kjører en annen type prosess. At en felles avdeling er bra deler de fleste. Det prosessen vi skal inn i, som er skremmende
* Mange ser at det kan være en fordel at det blir slått sammen. Vi får ofte for sein beskjed når det skal gjøres ombygginger m.m. Slike ting håper vi at vi unngår ved å få *en* organisasjon

1. **Gjensidig informasjon**
2. **Informasjon fra arbeidsgiver**

Ingen saker fra arbeidsgiver

1. **Informasjon fra tillitsvalgte**

Ingen saker fra tillitsvalgte

1. **Eventuelt**
2. Bemanningsplan for felles tjenestesenter for lønn- og lønnsnær HR

Formål: Hensikt med saken er å orientere og gi mulighet til innspill på videre behandling av bemanningsplan for felles tjenestesenter for lønn- og lønnsnær HR på NTNU. Saken skal behandles med formell medbestemmelse i SESAM 10.09, så dette er en orienterings- og innspillsak i LOSAM ØE. Det vises til vedlagt notat og bemanningsplan.

Prosjektleder orienterer om at det er viktig at både Losam ØE og Losam RO får mulighet til å gi innspill og kan gå til sine sentrale tillitsvalgte. Drøfting og forhandling skjer i Sesam.

Videre prosess rundt medbestemmelse blir behandlet etter sesammøtet 10 september.

Innspill fra tillitsvalgte:

* Fagruppeleder og prosessansvarlig, hva er forholdet mellom disse?
* Innspill på antall

Arbeidsgiver svarte ut innspill i møtet.

Øvrige innspill kan sendes til Jens Petter Nygård på e-post før sesambehandling.

1. Sak meldt fra Tekna: Om lokalt verneombud Eiendomsavdelingen skal delta i LOSAM

Konklusjonen ble etter en drøfting at vi opprettholder dagens løsning. Det er LHVO- nivået som sitter i Losam. Innspill fra tillitsvalgt på at det er viktig at LHVO fortsetter med formøte før Losam- møtene, særlig da det aktuelle LHVO representerer verneombud i tre avdelinger.