Møtereferat

|  |  |
| --- | --- |
| Til: | Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:Kari Karlsen Tekna Frank Arntsen  NITO Elin SølbergAleksander Høiland NTL Ingrid Volden Martin Flatås NTL Andreas Gjeset Parat Per Einar Iversen Parat Sekretær: Jens Petter Nygård Laila Strypet Forskerforbundet Joar Flatås LHVO, Campusservice Pål Vanvik LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styringVararepresentanter Linda Nervik LHVO, CampusserviceMerete Sivertsen og Fredrik Faugstadmo deltok i sak 4.  |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen  |
| Om: | **LOSAM-møte for Økonomi og eiendom**  |
| Møtetid: | 14.6.2021 kl. 12.30 - 14.00  | Møtested: | Digitalt møte på Teams |
| Signatur: | ES |

**Agenda:**

1. **Godkjenning av møteinnkalling**

Godkjent.

1. **Godkjenning av referat**

Referat ettersendes.

1. **Koronasituasjonen (informasjon/drøfting)**

Fra SBL i dag: Smittetrykket i Trondheim er på vei ned. Formannskapet vedtar hvilke regler som videreføres i morgen.

Vi fortsetter med stengte dører og bruk av kort og kode i sommer.

Ingrid: Vi fortsetter med dagens tiltak over sommeren. Begynner å diskutere planen for høsten med både medarbeidere og tillitsvalgte.

Elin: Vi planlegger høsten, uke for uke. I første omgang lager seksjonsledere en plan. Verneombud og tillitsvalgte vil bli involvert.

1. **BOTT ØL - status og videre arbeid (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å oppdatere LOSAM om status og videre planer for arbeidet med å forberede innføring av nye økonomi og lønnssystemer fra 1.1.2022 (BOTT ØL).

Fokus nå er arbeidet med å forberede innføringen av nye rutiner og roller i fellesadministrasjonens avdelinger og på endringsarbeidet i Økonomiavdelingen.

Det vises til informasjon på BOTT ØL [hjemmeside](https://innsida.ntnu.no/wiki/-/wiki/Norsk/BOTT%2B%C3%98konomi%2Bog%2Bl%C3%B8nn%2Binnf%C3%B8ringsprosjekt). Det gis nærmere informasjon i møte.

* + Merete Sivertsen informerte om hvordan man har organisert arbeidet, hvilket endringsarbeid som kommer og kommunikasjon rundt dette. De største endringene for medarbeidere blir i Økonomiavdelingen og HR-avdelingen. I forhold til systemer vil det bli endringer både for Virksomhetsstyring og IT-avdelingen. Det legges opp til ukentlige møter fremover, hvor medarbeidere fra både Økonomi og HR deltar, det er disse som i størst grad blir truffet av endringene ved opprettelse av et tjenestesenter.
	+ For BtB er det tre medarbeidere i økonomi som blir berørt. I tillegg er det flere avdelinger i fellesadministrasjonen som her egne bestillere. Man har hatt en første workshop for å jobbe med dette.
	+ Det er gjennomført møte med alle ledere i fellesadministrasjonen for å fortelle om prosjektet og arbeidet.
	+ Ingrid redegjorde for endringsarbeidet som nå skjer i Økonomiavdelingen, både i forhold endringene rundt tjenestesenteret, men også det øvrige endringsarbeidet som skjer i avdelingen. Linjen har ansvar både for sikker drift i eksisterende løsninger og å bidra til innføring av nye løsninger. Plassering av tjenestesenter for lønn og lønnsnær HR i HR/HMS-avdelingen gjør at det er behov for å involvere medarbeidere tidlig i høst. Beslutningen fattes antagelig i neste uke.
1. **Budsjett og bemanningsplan for ØE (Informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er informere og drøfte forslag til langtidsbudsjett, bemanningsplan og investeringsplan for ØE-området. Det vises til vedlegg.

Budsjett er laget ut fra videreføring av dagens bemanning.

Økonomiavdelingen: Får sine inntekter fra bevilgning.

Campusservice: Får sine inntekter hovedsakelig fra internhusleie, men også litt fra bevilgning.

IB er midler vi har med oss inn fra i fjor.

Vi tar en gjennomgang av bemanning og økonomi i neste Losam.

1. **Gjensidig informasjon**
2. Informasjon fra arbeidsgiver

Om Campusservice og Eiendom: Informasjon er sendt ut til alle medarbeidere i dag. Frank går inn som leder for begge avdelinger fra 1. august. Det settes i gang et arbeid for å slå sammen de to avdelingene, med mål om å bli en enda bedre eiendomsfunksjon. Målet er å få dette til styremøtet 28. oktober.

Dette skal drøftes i Sesam på fredag.

Vernelinja ber oss om å ikke ha det for travelt.

Arbeidsgiver tenker også at det er viktig at vi har en god og reell medvirkning.

Det tas sikte på et Losam rett etter ferien.

I forhold til seksjoner vil det være fornuftig å opprettholde dagens seksjoner, med tanke på sikker drift. En videreutvikling av den samlede nye eiendomsfunksjonen vil komme på et senere tidspunkt.

1. Informasjon fra tillitsvalgte

Fra Parat: Det er sterke krav til at alle skal kunne bruke norsk som arbeidsspråk. Parat tenker at dette må kunne nyanseres ved behov for ny bemanning. Det er frykt for at man mister gode søkere pga språk.

Vi forbereder en sak og kommer tilbake til Losam. Tillitsvalgte fra NTL og Parat vil bli invitert med i arbeidet med saken.

NTL: Oppfordrer til at møtereferat utarbeides og legges ut slik at man kan holde seg oppdatert.

NITO: Møteinnkalling må kvalitetssikres slik at alle blir innkalt og ber også om at man vurderer å ta med Eiendom sitt verneombud inn i Losammøtene.

1. **Eventuelt**

Status seksjonslederstilling i Eiendom: Det er behov for å tydeliggjøre utlysningsteksten og utlyse denne på nytt.