Møtereferat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Til: | (Tilstedeværende **uthevet**)  Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:  **Kari Karlsen** Tekna **Frank Arntsen**  NITO **Kjetil Mjøsund**  **Aleksander Høiland** NTL **Ingrid Eide**  **Martin Flatås** NTL Lindis Burheim (vara) **Andreas Gjeset** Parat **Ingrid Volden** (vara)  **Per Einar Iversen** Parat Sekretær: **Jens Petter Nygård**  **Laila Strypet** Forskerforbundet  **Joar Flatås** LHVO, Campusservice  **Pål Vanvik** LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styring  Vararepresentanter  Parat  Tekna  Yngvild Nåvik Forskerforbundet  Linda Nervik LHVO, Campusservice  Jørgen Andreassen Utvik LHVO Øk.- eiendomsavd. og virks.styring | | |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen | | |
| Om: | **LOSAM-møte for LOSAM Økonomi og eiendom** | | |
| Møtetid: | 17.6.2020 kl. 12.00 – 12.36 | Møtested: | Digitalt møte |
| Signatur: | JPN | | |

**Agenda:**

1. **Godkjenning av møteinnkalling**

Godkjent

1. **Godkjenning av referat**

* fra møtet 27.4.2020
* fra møtet 20.5.2020

Godkjent

**3. Virksomhetsrapport ØE – 1. tertial (Informasjon)**

Hensikt med saken er informere om status i forhold til årsplaner og budsjett for Økonomi og eiendomsområdet etter 1. tertial. Saken er en del av arbeidsgivers løpende informasjon om budsjett og planarbeidet som ar avtalt i Tilpasningsavtalen. Det vises til vedlegg.

Saken diskutert, herunder:  
- stilt spørsmål om bruk av underforbruk på energi, og om frigjorte midler for eksempel kan brukes for å styrke bemanning knyttet til koronasituasjonen. Svart ut at dette er en meget reell problemstilling og at dette vurderes løpende. Påpekt at omdisponeringer i budsjettet er en drøftingssak som skal behandles i LOSAM.

**4. Koronasituasjonen (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er drøfte arbeidssituasjon med særlig fokus på det psykososiale arbeidsmiljøet og arbeidet med tilbakekomst på campus.

Informert om at en har gjennomført risikovurderinger for tilstedeværelse på campus fra august, og de viser det er mulig å ivareta smittevernhensyn på arbeidsplassene i Økonomi og eiendomsområdet. Det legges derfor opp til at man følger NTNUs tilrådning om at hovedregel er tilstedeværelse på campus.

Saken diskutert, herunder:

* reist spørsmål om hvordan man løses ekstraoppgaver i bygningsdrift når alle er tilbake på jobb og de ordinære oppgaver krever alle tilgjengelige ressurser. Svart ut at dette er en sentral problemstilling, og at det nå jobbes med å etablere ekstra kapasitet for høsten.

**5. ABE – Digitaliseringsprogrammet – BOTT Innføring (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er informere om status i arbeidet med ABE, Digitaliseringsprammet og BOTT-innføringene. Det vises til vedlegg. Nærmere informasjon gis i møtet.

Arbeidsgiver orienterte innledningsvis om hovedtrekkene i det videre arbeid, jf veikart for arbeidet som var utsendt.

Saken diskutert, herunder:  
- reist spørsmål om kostnadsrammer i forhold til de besparelser som forventes å komme som følge av de nye systemer da det er uklart på hvilke områder skal besparelsene komme. Svart ut at det er laget kostandsmodeller som viser at det er muligheter til besparelser. Det ble vist til at det for det enkelte funksjonsområde er estimert kostander på nye systemer, samt at det er estimert kostnadsreduksjoner som følge av nye arbeidsformer, digitalisering og effektivisering. Dette viser at det er mulig med betydelig besparelser.

**6. Servicefunksjonene i Økonomi og eiendom (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informere om at det planlegges arbeid med å utrede servicefunksjonene innen Økonomi og eiendomsområdet. Det vises til vedlegg.

Saken diskutert, herunder:

* + reist spørsmål om mer konkret fremdriftsplan for arbeidet
  + bedt om at tillitsvalgte kobles på tidlig i arbeidet  
    Svart ut at målsetting, mandat og øvrige rammer for arbeidet blir lagt frem for LOSAM før arbeidet iverksettes

**7. Gjensidig informasjon**

a) informasjon fra arbeidsgiver

- status planlegging flytteprosess Økonomiavdelingen til Kalvskinnet

* + Arbeidet med planlegging av flyttingen til Kalvskinnet er godt i gang. Møbleringsplaner ble behandlet i LOSAM i april etter at dette hadde vært tema på allmøte. Det jobbes nå med plassering av gruppene og medarbeiderne og dette vil også behandles i allmøte før en lager endelig forslag.

- nye seksjonssjefer i Eiendom

* + Eivind Gangås, seksjonsleder for Prosjektseksjonen
  + Mari Østgaard Buaas, seksjonsleder Plan utvikling og forvaltning

b) Informasjon fra tillitsvalgte

- ingen saker fra tillitsvalgte

**8. Eventuelt**

Ingen saker på eventuelt.