Møteinnkalling

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Til: | Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:  Kari Karlsen Tekna Frank Arntsen  NITO Elin Sølberg  Aleksander Høiland NTL Ingrid Eide  Martin Flatås NTL Lindis Burheim (vara) Andreas Gjeset Parat Ingrid Volden (vara)  Per Einar Iversen Parat Sekretær: Jens Petter Nygård  Laila Strypet Forskerforbundet  Joar Flatås LHVO, Campusservice  Pål Vanvik LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styring  Vararepresentanter  Parat  Tekna  Yngvild Nåvik Forskerforbundet  Linda Nervik LHVO, Campusservice  Jørgen Andreassen Utvik LHVO Øk.- eiendomsavd. og virks.styring | | |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen | | |
| Om: | **LOSAM-møte for LOSAM Økonomi og eiendom** | | |
| Møtetid: | 27.4.2020 kl. 12.30 – 14.00 | Møtested: | Digitalt møte |
| Signatur: | JPN | | |

**Agenda:**

1. **Godkjenning av møteinnkalling**
2. **Godkjenning av referat**

Godkjenning av referat fra møtet 18.3.2020. Referat utsendt tidligere.

**3. Oppfølging sykefravær (Informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er orientere om arbeidet med oppfølging av sykefraværet innen økonomi og eiendomsområdet. Det vises til vedlagte notat.

**4.**  **Økonomiavdelingen til Kalvskinnet – justert møbleringsplan (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å legge frem justert møbleringsplan for LOSAM. Det vises til vedlagte notat.

**5. Koronasituasjonen (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er drøfte arbeidssituasjon med særlig fokus på det psykososiale arbeidsmiljøet.

**6. Gjensidig informasjon**

a) informasjon fra arbeidsgiver

b) Informasjon fra tillitsvalgte

**7. Eventuelt**

1. **Oppfølging av ARK-undersøkelsen**

NTL ønsker å høre nærmere om hvordan ARK-undersøkelsen følges opp utover våren og høsten.

Representanter som ikke kan delta på møtet, bes sørge for at vararepresentant møter.