Møteinnkalling

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Til: | Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:  Kari Karlsen Tekna Frank Arntsen  NITO Jørn-Wiggo Bergquist  Aleksander Høiland NTL Elin Sølberg  Martin Flatås NTL Ingrid Volden  Andreas Gjeset Parat Sekretær: Jens Petter Nygård  Parat  Laila Strypet Forskerforbundet  Joar Flatås LHVO, Campusservice  Pål Vanvik LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styring  Vararepresentanter  Per Einar Iversen Parat  Tekna  Forskerforbundet  Linda Nervik LHVO, Campusservice  Camilla Bergheim Heitmann LHVO Øk.- eiendomsavd. og virks.styring | | |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen | | |
| Om: | **LOSAM-møte for LOSAM Økonomi og eiendom** | | |
| Møtetid: | 29.4.2019 kl. 12.00 - 13.30 | Møtested: | Møterom 001, Hovedbygget, Gløshaugen |
| Signatur: | JPN | | |

**Agenda:**

**1. Godkjenning av møteinnkalling**

**2. Godkjenning av møtereferat**- Ordinært LOSAM 21.03.2019   
Oppdatert referat vedlagt innkallingen, endring i sak 9 med presisering vedr tillitsvalgt fra Parat.

**3. Oppfølging etter LOSAM-møte 21.3 - behandling av kunngjøringstekster (informasjon/drøfting)**

I LOSAM-møtet 21.3 ble det avtalt at medvirkning på kunngjøringstekstene i Seksjon for bygningsdrift ivaretas av utvalgte representanter fra området.

Etter møtet har det kommet innspill på at det må presiseres nærmere hvem disse representantene skal være. Parat har forslått at medvirkning skjer av utvalgte representanter fra fagmiljøet, tillitsvalgte og vernelinje.

Saken tas opp på nytt for å avklares hvem de utvalgte representantene skal være.

**4. Fordeling av velferdsmidler for Økonomi og eiendomsområdet 2019 (forhandling)**

Med hjemmel i Hovedavtalens § 19 nr 2 c) tas det opp forhandlinger om fordeling av velferdsmidler for Økonomi og eiendomsområdet. Det er ennå ikke kjent hvilken andel av NTNUs velferdsmidler som ville bli tildelt Økonomi og eiendomsområdet, så forhandlingene fastsetter prinsippet for fordeling av de midler som blir tildelt, se vedlegg – utkast til protokoll.

**5. Samlokalisering etter fusjon – arealfordeling/romplaner for Økonomiavdelingen på Kalvskinnet, Sverres gt. 10 (drøfting/forhandling)**

Etter medvirkningsprosesser internt i Økonomiavdelingen høsten 2018 og våren 2019 er det utarbeidet romplaner for avdelingens nye arealer i Sverres gt. 10, se vedlegg. LOSAM ØE er tidligere orientert om medvirkningsprosessene i felles LOSAM-møter.   
Romplanene legges nå fram for medbestemmelse i LOSAM ved at det tas opp drøftinger på romplanen, og at det tas opp forhandlinger om disponering av arealer til fellesareal, spiserom og arbeidsplasser. Vedlagt følger plan for 2.-4. etg., arealdisponeringen i Sverres gt.10 og utkast til protokoll. Det gis nærmere informasjon i møtet.

**6. Status pågående evalueringer i Økonomiavdelingen, Seksjon for bygningsdrift og Seksjon for prosjektgjennomføring drift (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å oppdatere LOSAM om det pågående arbeidet med å evaluering. Det gis nærmere informasjon i møtet.

**7. Målstyring ved NTNU (informasjon/drøfting)**

Parat ønsker å ta målstyring opp til diskusjon. Saken er utsatt fra forrige møte. Utgangspunktet er følgende ytring i Universitetsavisa 12.3.2019: «Målstyring er et fantastisk verktøy, men det brukes feil», se lenke: <https://www.universitetsavisa.no/politikk/2019/03/12/M%C3%A5lstyring-er-et-fantastisk-verkt%C3%B8y-men-det-brukes-feil-18620815.ece>.

**8. Gjensidig informasjon**

a) informasjon fra arbeidsgiver  
- oppdatert sykefraværsstatistikk for Økonomi og eiendomsområdet, se vedlegg. Merk at sykefraværstatistikken som legges frem for LOSAM er på avdelingsnivå, sykefraværsstatistikk for områdene innen de enkelte avdelingene behandles i separate møter.

- oversikt over nytilsatte og sluttede innen Økonomi og eiendomsområdet i 2018, se vedlegg. Merk at nytilsatte som kommer fra andre avdelinger ved NTNU ikke er med i oversikten. Ansatte som slutter i Økonomi og for å starte i andre enheter ved NTNU heller ikke er med i oversikten.  
  
- oversikt over midlertidige ansatte legges fram i juni-møtet da disse tallene ikke er klare hos HR- og HMs-avdelingen før da.

b) Informasjon fra tillitsvalgte

**9. Eventuelt**

Representanter som ikke kan delta på møtet, bes sørge for at vararepresentant møter.