Møteinnkalling

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Til: | Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:  Kari Karlsen Tekna Frank Arntsen  NITO Jørn-Wiggo Bergquist  Aleksander Høiland NTL Ingrid Volden  Martin Flatås NTL Sekretær: Jens Petter Nygård  Andreas Gjeset Parat  Parat  Laila Strypet Forskerforbundet  Joar Flatås LHVO, Campusservice  Pål Vanvik LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styring  Vararepresentanter  Per Einar Iversen Parat  Tekna  Forskerforbundet  Linda Nervik LHVO, Campusservice  Camilla Bergheim Heitmann LHVO Øk.- eiendomsavd. og virks.styring | | |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen | | |
| Om: | **LOSAM-møte for LOSAM Økonomi og eiendom** | | |
| Møtetid: | 21.3.2019 kl. 14.15 - 15.15 | Møtested: | Møterom 001, Hovedbygget, Gløshaugen |
| Signatur: | JPN | | |

**Agenda:**

**1. Godkjenning av møteinnkalling**

**2. Godkjenning av møtereferat**- Ordinært LOSAM 18.02.2019   
Referat utsendt tidligere.

**3. Oppstart evaluering av organisering - Seksjon for prosjektgjennomføring (informasjon/drøfting)**

Økonomi og eiendomsdirektøren vil evaluere organisering av prosjektgjennomføring etter samme lest som evalueringene som nå gjennomføres i Økonomiavdelingen og i Seksjon for bygningsdrift. Det vises til vedlegg. Hensikt med saken er å informere og gi mulighet til innspill fra LOSAM på hvordan evalueringen legges opp og gjennomføres. Det gis nærmere informasjon i møtet.

**4. Status evaluering organisering - Økonomiavdelingen og Seksjon for bygningsdrift (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å oppdatere LOSAM på status i arbeidet med evalueringene som nå gjennomføres i Økonomiavdelingen og i Seksjon for bygningsdrift. Det gis muntlig informasjon i møtet.

**5. Organisering av eiendomsfunksjonen i Gjøvik og Ålesund (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informere LOSAM om de organisasjonsendringer som nå er forhandlet frem i SESAM for eiendomsfunksjonene i Gjøvik og Ålesund. Det vises til vedlagte protokoll av 6.3.2019, samt til notat av 18.2.2019 som ble fremlagt til SESAM som grunnlag for protokollen. Det gis nærmere informasjon i møtet.

**6. Kunngjøring ledige stillinger - Seksjon for bygningsdrift (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å drøfte kunngjøringstekster før de går til utlysning. Saken tas opp i møte i LOSAM da det er reist spørsmål knyttet til formuleringer i selve teksten og reist spørsmål til hvordan medvirkningen som skal skje før LOSAMs behandling gjennomføres.

Vedlagt følger kunngjøringstekster for:   
- stilling som arborist   
- 8 faste stillinger og 3 vikarer som renholder  
- stilling som servicetekniker  
  
Vedlagt følger også referat fra medvirkningsmøter for arborist. Referat fra medvirkningsmøte for 8 renholdere og for serviceteknikere.   
  
Det gis nærmere redegjørelse om formuleringene i kunngjøringstekstene og om medvirkningsrutinene i møtet.

**7. Målstyring ved NTNU (informasjon/drøfting)**

Parat ønsker å ta målstyring opp til diskusjon. Utgangspunktet er følgende ytring i Universitetsavisa 12.3.2019: «Målstyring er et fantastisk verktøy, men det brukes feil», se lenke: <https://www.universitetsavisa.no/politikk/2019/03/12/M%C3%A5lstyring-er-et-fantastisk-verkt%C3%B8y-men-det-brukes-feil-18620815.ece>.

.

**8. Rutiner for bruk av vikar ved langtidssykemeldinger**  **(informasjon/drøfting)**NTL ønsker en redegjørelse for bruken av vikarer ved langtidssykemelding.   
NTL får tilbakemeldinger om at vikarer ikke er satt inn i tilfeller hvor arbeidsgiver er refusjonsberettiget og lurer på hvem som mottar refusjonen og hvem som tar kostnaden for innleie av vikar?

**9. Gjensidig informasjon**

a) informasjon fra arbeidsgiver

b) Informasjon fra tillitsvalgte

**10. Eventuelt**

Representanter som ikke kan delta på møtet, bes sørge for at vararepresentant møter.