Møtereferat

|  |  |
| --- | --- |
| Til: | Fra tjenestemannsorganisasjonene: Fra arbeidsgiver:**Kari Karlsen** Tekna **Frank Arntsen**  NITO  **Jørn-Wiggo Bergquist**Ove Borstad NTL  **Ingrid Volden** **Tove Strømman**  NTL Sekretær: Jens Petter Nygård**Andreas Gjeset** Parat **Cecilie Holen** **Anne Hilde Ruen Nymoen** Parat **Laila Strypet** Forskerforbundet **Joar Flatås** LHVO, Campusservice **Andreas S. Wangen** LHVO, Øk.- eiendomsavd. og virks.styringVararepresentanter Per Einar Iversen Parat Tekna Forskerforbundet**Linda Nervik** Lokalt hovedverneombud Campusservice Gørild L. Syrstad Lokalt hovedverneombud, Øk.- eiendomsavd. og virks.styring  |
| Kopi til: | Tekna, NITO, NTL, NTL v/Lillian Nilsen, Parat, Forskerforbundet, HR- og HMS-avdelingen  |
| Om: | **LOSAM-møte for LOSAM Økonomi og eiendom**  |
| Møtetid: | 3.12.2018 kl. 12.30 – 14.00  | Møtested: | Møterom 201, Hovedbygget, Gløshaugen/ Skype |
| Signatur: | CH |

**Agenda:**

**1. Godkjenning av møteinnkalling**

 Sak om Arbeidsmiljøundersøkelsen utsettes til første LOSAM i 2019

**2. Godkjenning av møtereferat**- Ordinært LOSAM 24.10.2018
Referat godkjent. Tillitsvalgt etterlyser LOSAM-referater på Økonomi og eiendom sine sider på Innsida.

**3. Statsbudsjett 2019 (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informerer LOSAM om statsbudsjettet 2019 og de konsekvenser dette har for NTNU. Se vedlegg, O-sak til NTNUs styre om statsbudsjettet 2019. Økonomisjefen orienterte.

Ingen særskilte kommentarer fra tillitsvalgte.

**4. Planleggingsrammer for årsbudsjett 2019 for Økonomi og eiendom (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informere om planleggingsrammene for årsbudsjettet 2019, se vedlegg. Økonomisjefen orienterte. Endelig utkast til budsjettet foreligger i midten av januar.

Ingen særskilte kommentarer fra tillitsvalgte.

**5. BOTT/digitalisering/robotisering (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informerer LOSAM om status i arbeidet med pågående anskaffelsesprosess for nye økonomisystemer (BOTT) og om status i arbeidet med pågående digitalisering/robotisering. Økonomisjefen orienterte om status i BOTT og digitaliseringsarbeidet.

Poengtert fra tillitsvalgte

Det er viktig å fokusere på kompetanseutvikling.

**6. Opprettelse av ny stilling i Økonomisjefens stab (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informere om videre prosess vedrørende opprettelse av ny stilling i økonomisjefens stab. Det vil nå gjøres nærmere vurderinger av behovet. Nærmere redegjørelse gis i møtet.

Stillingsutlysningen er trukket. Kompetansebehovet er under vurdering.

Ingen særskilte kommentarer fra tillitsvalgte.

**7. Statusrapport IA 2014-2018 (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informere LOSAM om rapportering om IA-arbeidet fra Økonomi og eiendomsområdet for perioden 2014 -2018. Rapporteringen er del av forberedelsene til statusmøte for IA mellom NTNU, tillitsvalgte og NAV Arbeidslivssenter. Rapportene ble sendt ut i forkant av møtet. Økonomi- og driftssjefen orienterte.

Poengtert fra tillitsvalgte

Det er behov for mer opplæring om inkluderende arbeidsliv

Man etterlyser vikarer særlig der det er fravær over tid.

**8. Evaluering av bemanningsplan (informasjon/drøfting)**

Parat har etterlyst videre arbeid med evaluering av bemanningsplan. Arbeidet er under planlegging. Nærmere redegjørelse om videre prosess gis i møtet.

Både Campusservice og Økonomiavdelingen planlegger en evaluering av dagens organisering.

Poengtert fra tillitsvalgte

Det er ønskelig å bruke eksterne konsulenter i mindre grad. Det kan være relevant å bruke kompetanse fra de andre universitetene.

**9. Organisering av administrative funksjoner i Gjøvik og Ålesund (informasjon/drøfting)**

Hensikt med saken er å informere LOSAM om pågående arbeidet med oppfølging av rapport om administrativ organisering i Ålesund og Gjøvik, se vedlegg.

Det legges opp til omfattende endringer i Eiendomsfunksjonen. Det foreslås å opprette en eiendomsansvarlig i Ålesund og Gjøvik som ivaretar Eiendomsavdelingens arbeidsoppgaver i dag. Eiendomsansvarlig vil være seksjonssjef og personalmessig være underlagt viserektor for å sikre lokale tilpasninger. Seksjonssjef vil rapportere faglig til Eiendomssjefen for å sikre helthetlig tenkning på NTNU-nivå. Det foreslås også at det opprettes en områdeleder som rapporterer til Eiendomsansvarlig. Økonomiavdelingen er i ferd med å ferdigstille løsningsforslag.

En tar sikte på endelig avklaring før årsskiftet eller på begynnelse av nyåret.

Poengtert fra tillitsvalgte

Det etterlyses informasjon/medvirkning generelt og fra instituttene spesielt i prosessen.

**10. Gjensidig informasjon**

a) informasjon fra arbeidsgiver

Ingen saker fra arbeidsgiver.

b) Informasjon fra tillitsvalgte

Ingen saker fra tillitsvalgte.

**11. Eventuelt**

Ingen saker