

Tilleggsarbeidsavtale ved endring av arbeidssted for utenlandsstasjonert arbeidstaker

Navn arbeidstaker:	Fødselsnr. (11 siffer)
Adresse:	
Stillingstittel/stillingskode	Stillingsandel/lønnstrinn

Fakultet for medisin og helsevitenskap godkjenner endring av arbeidssted i forbindelse med:		
Årsak til endring av arbeidssted:		
Nytt arbeidssted:		
Ny privatadresse:		Telefon:
Oppholdets varighet, FRA dato:	Oppholdets varighet, TIL dato:	Land:

1. Under utenlandsoppholdet skal lønn/vederlag fra NTNU utbetales i følgende valuta: NOK.
2. Eventuell hjemreise i forbindelse med ferieavvikling dekkes av arbeidstaker.
3. Arbeidstaker vil ikke motta kontant- og/eller naturalytelser fra annen virksomhet/institusjon under oppholdet.
4. Ved opphold i utlandet over 3. mnd. må arbeidstaker minst 12 uker før avreise søke NAV om å beholde medlemskap i norsk folketrygd. Det er arbeidstakers ansvar å avklare sin folketrygdtilhørighet med NAV. Kopi av vedtak om trygdemedlemskap fra NAV skal være arbeidsgiver i hende minst 2 uker før avreise.

Arbeidstakeren må selv sørge for nødvendige forsikringer, som reiseforsikring, helseforsikring og ansvarsforsikring m.v.

Arbeidstakeren har tegnet nødvendige privat forsikringer: Ja Nei

Oppholdet er innen EU/EØS/Europa og arbeidstaker har sørget for europeisk helsetrygdekort eller S1 fra Helfo: Ja Nei

5. NTNU har intet ansvar for at arbeidstakerens inntekter under utenlandsoppholdet blir skattemessig korrekt behandlet. Arbeidstaker selv bør i god tid før avreise ta kontakt med lokalt ligningskontor for nærmere informasjon om relevante skattemessige forhold, herunder spørsmål om inntekten kan bli gjenstand for helt eller delvis skattefritak i henhold til bilateral skatteavtale.
6. Arbeidstaker forutsettes under oppholdet å følge de bestemmelser om arbeidstid i forhold til bestemmelser som gjelder for den aktuelle gruppe tilsatte ved den utenlandske institusjon. Avvik i arbeidstid i forhold til bestemmelser som gjelder hjemme skal ikke berettige den tilsatte til noen form for ekstragodtgjørelse fra NTNU, med mindre det eksplisitt fremgår av denne avtale - se pkt 3 over.

Andre forhold:

Underskrifter:

Dato:

.....
For NTNU, seksjonssjef HR

.....
arbeidstaker