

# **Administrasjonsmøte i gjenopprettingsprosjektet 1.3.2021**

## **Arealer til emeriti**

Følgende emeriti er aktuelle:

- Ola Svein Stugu
- Anders Kirkhusmo
- Steinar Imsen
- Steinar Supphellen
- Ida Bull
- Audun Dybdahl
- Per Hernes
- Håkon With Andersen
- Thomas Wallerström (ikke behov for kontor)
- Lise Bender Jørgensen

## **Oppfølging:**

- Inst. leder sluttet seg til forslaget. Ranveig tar saken videre. De som ikke svarer, blir plassert av fakultetet. Sjekk om 14 dager.

## **Fordeling av sensorer på BA- og MA- oppgaver for eksamener våren 2021**

### **Oppfølging:**

- Instituttene har hatt møte om fordeling av oppgaver og gjennomgang av rutiner.
- Ny sjekk status om 14 dager.

## **Overføringsmøte mellom fakultetet og instituttene om studieprogramrådsekretærfunksjon**

### **Oppfølging:**

- Instituttlederne må beslutte instituttfordelingen når det gjelder fordelingen av sekretærer mellom de to studieprogramrådene.
- Det har vært avholdt møte mellom fakultet og instituttene om sekretærfunksjonen.
- Deltakelse fra studieseksjonen når sekretærfunksjonen flyttes ned.

Tas opp i ledermøtet i morgen tirsdag 2.3.21. Deretter formidles det formelt til instituttene. Skisse til mandat og periode?

## **Kvalitetssystemet: Innlevering av emnerapporter**

### **Oppfølging:**

- Rune sender ut påminnelse om manglende rapporter.
- Sara og Anne Marit minner i UU om at nestlederne må følge opp at emnerapporter blir levert.

## **Årshjul**

Gjennomgang av årshjulet så langt.

Samordne innkalling til rekrutteringsmøte for master.

## **Studentsøknader**

IHK setter IMS som kopimottaker på søknader (i ePhorte) som gjelder permisjon og utveksling.