

Administrasjonsmøte i gjenopprettingsprosjektet 17.12.2020 og 5.1.2021

Utsettelse på frist for innleveringsfrist for bachelor- og masteroppgaver:

Felles for begge instituttene. Det finnes felles retningslinjer. Administrasjonene lager et felles søknadsskjema. Deretter enighet om praksis og saksbehandling av søknadene. Fristen som gjelder avhenger av årsaken til utsettelse (sykdom i hht legeerklæring eller faglig).

Fra 5.1.2021:

Instituttene er omforente om rutinen og den lagres på felles sted (på T). Studentene søker på et MachForm-basert skjema. Instituttene er også enige om hvordan samarbeidet skal foregå, blant annet at søknadene kommer inn til en generisk e-postadresse som begge instituttadministrasjonene er mottakere av. Instituttene fordeler søknadene seg imellom ut fra veileder, og det er vervsinstituttet for veileder som behandler den enkelte søknaden.

Saksbehandlere ved instituttene: Silje og Ingrid.

Vitnemålsproduksjon og gradfangst

Arbeidsfordeling instituttene imellom:

- Ingrid: bachelor i historie
- Espen: master i historie og lektorutdanning i historie

Oppdatering fra møtet 5.1.2021:

Oppfriskingskurs for studiekonsulenter ved begge institutt i regi av studieseksjonen fredag 8. januar. Ingrid får invitasjonen ettersendt, og Eivind får den til orientering.

Fordeling av sensorer på BA- og MA- oppgaver for eksamener våren 2021

En administrativ oppgave. Deles mellom IHK og IMS. Saken utsettes til januar.

Oppdatering fra møtet 5.1.2021:

Etter oppmeldingsfristen 1. februar blir instituttene enige om arbeidsdeling ut fra fordeling av studenter på veiledere, men instituttene vil også vurdere ut fra totalmengden. Det er enighet om å samordne bruken av eksterne sensorer på tvers av instituttene og studieprogrammene. Prosedyre: Veiledere spiller inn forslag til sensorer til instituttadministrasjonene innen den fristen som administrasjonen setter. I og med at fordelingen av studenter på veiledere ikke er klart enda (vi vet ikke hvem som er reelle kandidater og fordelingen mellom instituttene), tar vi denne saken opp igjen flere ganger i vår, og første anledning for en ny oppdatering blir 15. februar og deretter 15. mars. Planen er å ha liste over sensorer ferdig til 1. april.

Lesesalsplasser:

Søknadsfrist for studentene 25.1. Vi tar dette opp i møte i januar. Oppdatering fra møte 5.1.2021: Umiddelbart etter søknadsfristen for studentene utarbeider instituttene en fordeling. Vi er enige om å sette opp saken som statussak i møtet 8. februar.

Saksbehandlere: Gry og Ingrid.

Studieprogramråd

Studieprogramledelse:

Ulike synspunkter på om man skal legge den faglige ledelsen til institutt. Inntil videre ledes studieprogrammene av henholdsvis Bjørn Myskja og John Brumo.

Sekretærfunksjon for studieprogramrådene:

Overføres fra 15.1.2021 og ut vårsemesteret 2021 eller inntil nye studieprogramledere overtar dersom det blir en endring før 1. august 2021. Overleveringsmøte mellom avtroppende programsekretærer fra studieseksjonen og påtroppende programsekretærer fra instituttene. Oppdatering fra møtet 5.1.2021: Overleveringsmøte (Anne Marit og Marte inviterer administrasjonen på instituttene til et møte i første halvdel av januar: Espen, Silje og kontorsjefene). Forslag til arbeidsdeling som legges frem for ledergruppa for våren 2021:

- Espen sekretær for lektor med Silje/Eivind som observatør
- Silje/Eivind sekretær for historie (BA, MA, årsstudium) med Espen som observatør

Studieprogramarbeid våren 2021: Det har blitt diskutert i ledergruppa muligheten for en delrevisjon av studieprogrammene, i påvente av den større femårige periodiske evalueringen som fortsatt utsettes inntil videre.

Administrativ ressurs:

IHK får en midlertidig ressurs på 30 % til 1. juli 2021, og det er Gry som har fått forlenget sitt engasjement med 50 % våren 2021.

Emnerapporter for høsten 2020 (KVASS-rapporter):

Instituttadministrasjonene sender påminning til de emneansvarlige slik at rapportene kommer inn til 15. januar.

Møteplan:

- Vårt neste møte: tirsdag 5. januar 2021 kl. 12.00 – 13.30.
- Deretter møter suksessivt annenhver mandag i oddetallsuker kl. 12.00 – 13.30:
 - o 18. januar
 - o 1. februar
 - o 15. februar
 - o 1. mars
 - o 15. mars
 - o **Tirsdag 6. april kl. 10.00 – 11.00**
 - o 12. april
 - o 26. april
 - o 10. mai
 - o **Tirsdag 25. mai kl. 10.00 – 11.00**
 - o 7. juni
 - o 21. juni