

Søknadsskjema for lån av gjenstander fra NTNU Vitenskapsmuseets kulturhistoriske samlinger

Lånesøker (institusjon):

Lånesøkers postadresse:

Administrativ leder:

Prosjektleder:

Tittel på prosjekt/utstilling:

Planlagt åpningsdato/år:

Planlagt varighet (dato):

Kort beskrivelse av prosjekt/utstilling og faglig innhold (vedlegg kan legges ved separat):

Målgrupper for utstillingen:

Gjenstandsmaterialet det søkes om (T-nr./N-nr.). For museumsnumre se evt. NTNU Vitenskapsmuseets Samlinger på nett, <https://collections.vm.ntnu.no/>

Kommer det til å være behov for fototjenester? Ved innvilget utlån vil evt. foreløpige fotobestillinger måtte være Vitenskapsmuseet i hende senest 4 mnd. før utstillingsåpning.

Lånsøkers E-post adresse:

Lånsøker bekrefter å ha lest NTNU Vitenskapsmuseets generelle retningslinjer og betingelser for utlån (sett kryss).

Dato: