

## Studieplan 2009/2010

### Byggesakskolen

#### Studieprogramkode

BSS

#### Innledning

Byggesakskolen ble etablert ut fra de behov for opplæring som oppsto ved revisjon av Plan- og bygningsloven i 1997. I utviklingsarbeidet deltok bl.a. Statens Bygningstekniske etat, Byggmesterforbundet, NHO, Miljøverndepartementet samt flere statlige og private organisasjoner.

Studiet har gjennom alle årene siden 2000 vært gjennomført som et nettbasert studium for på den måten å nå en størst mulig målgruppe. Videre har det også vært et faglig samarbeid med eksterne miljøer, noe som har bidratt positivt til den faglige kvaliteten.

Ved denne revisjonen er emnet Plantolking nedtonet, og Tilsyn tilbys som eget emne. Plan og bygningsloven har nå innført krav om at det skal føres tilsyn i byggesaker. I de fleste kommuner vil dette bli utført av byggesaksbehandlere, som ofte har lite kunnskap om temaet fra før. Statens Bygningstekniske etat og kommunene ønsker derfor også at Tilsyn innføres som eget emne i Byggesakskolen.

[Gå direkte til emnetabell](#)

#### Studiets varighet, omfang og nivå

##### *Varighet*

Programmet strekker seg over 1 år, men individuell innpassing er mulig. Studentene må ha gjennomført programmet innen 2 år etter oppstart på første emne.

##### *Omfang*

Studieprogrammet gir totalt 30 studiepoeng i høgskole og universitetssystemet.

##### *Nivå*

Lavere grads studium.

##### *Rammeplan*

Det eksisterer ikke en nasjonal rammeplan for studiet.

#### Forventet læringsutbytte

Studiet har som målsetning at studenten og dennes organisasjon er i stand til å:

- forstå og anvende de ulike lovbestemmelser, forskrifter, Norske standarder og øvrige styringsdokumenter som danner rammebetingelsene for byggesaksbehandlingen
- forstå og anvende planverket i offentlig forvaltning, og benytte det som en viktig rammebetingelse for byggesaksbehandlingen
- stille krav til og legge til rette for utvikling av informasjon som kreves ved gjennomføring av en søkeprosess
- gjennomføre de interne kvalitetsstyringsprosesser i foretak og kommunale

- byggesaksmyndigheter som kreves for gjennomføring av en byggesak
- ivareta tilsynsoppgavene som påligger kommunale bygningsmyndigheter etter plan og bygningsloven
- gjennomføre saksbehandling og tilsyn i byggesaken

### *Faglig plattform og idègrunnlag*

En byggesak kan sees på i mange ulike perspektiver avhengig av interesse og ståsted. Vi kan bl.a. se den ut fra et samfunnsperspektiv hvor hensynet til allmennheten og en ønsket samfunnsutvikling står sentralt. Den kan sees ut fra et økonomisk perspektiv der både oppgaver i selve gjennomføringen og resultatet av byggesaken måles i økonomisk utbytte, mens andre igjen velger en mer teknisk tilnærming der teknologiske løsninger i seg selv er et viktig moment.

Samtidig er det vanlig å betrakte byggesaken som en prosess med en definert start og en avslutning. Prosessen organiseres gjerne som et prosjekt, med ulike roller og aktører. Rollene er gjerne faste i ulike byggesaker, mens aktørene vil variere.

Det vil være i de flestes interesse at en byggesak gjennomføres så rasjonelt som mulig. En viktig forutsetning for dette vil være at de ulike aktørene kjenner sine roller og dermed vet hvordan disse skal fylles. Samtidig er det ikke nok å kjenne sin egen rolle, for skal en prosess gå bra må man også ha forståelse for de øvrige rollene som inngår i prosessen, og hvilke rammer og interesser som knyttes til disse.

Studiet tar utgangspunkt i en slik tilnærming til byggesak, og har som overordnet mål å skape kunnskap og holdninger hos studentene som er bygd på respekt og forståelse for alle roller i byggesaken. Dette innebærer at den faglige tilnærmingen av teorien først skjer gjennom bevisstgjøring av egen rolle og rammebetingelser, for dernest å se på andre roller.

I studiets innledende del vil det fokuseres på rollene i selve byggesaken etter en planprosess. Her er det valgt å skille mellom rammebetingelser knyttet til offentlig lov og regelverk, og rammebetingelser av mer privatrettslig karakter. Denne delen tar også for seg arealplanleggingsprosessen, og hvordan planverket regulerer de rammebetingelser som de ulike roller vil ha.

Studiets midtre del går i dybden på den offentlige saksbehandlers rolle og rollen som utførende, og da opp mot oppgaver knyttet til dokumentasjonskrav, saksbehandling og styringssystemer.

Studiets tredje del tar for seg tilsyn i byggesaker, tilsyn som metode i kvalitetsarbeidet, ulike former av tilsyn og tilsyn innen konkrete fagområder som for brann, energi, avfall, fukt og universell utforming.

### **Målgruppe**

Studiets målgruppe er personer som har noe arbeidserfaring fra gjennomføring av byggesaker, både innen offentlig sektor som byggesaksbehandler og som ansvarlig søker eller prosjektutvikler.

### **Opptakskrav og rangering**

Opptakskrav til studieprogrammet er [generell studiekompetanse](#).

Ved søknad om opptak til studieprogrammet kan det søkes om fritak for emner hvor det allerede er avlagt eksamen.

### **Studiets innhold, oppbygging og sammensetning**

Studieprogrammet består av følgende tre emner:

- Rammebetingelser 10 studiepoeng
- Byggesaken 10 studiepoeng
- Tilsyn 10 studiepoeng

### *Læringsformer*

Studiet bygger på en studiemodell som tar sikte på å nå studenter som er i en arbeidssituasjon, og som gjennomfører studiet fra sitt hjemsted. Dette krever en modell som er fleksibel med hensyn til tid og geografi.

Samtidig bygger studiemodellen på at studentene har med seg mye praktisk erfaring fra ulike deler av en byggesaksprosess, og at denne erfaringen skal komme alle studentene til gode gjennom aktiv erfaringsutveksling.

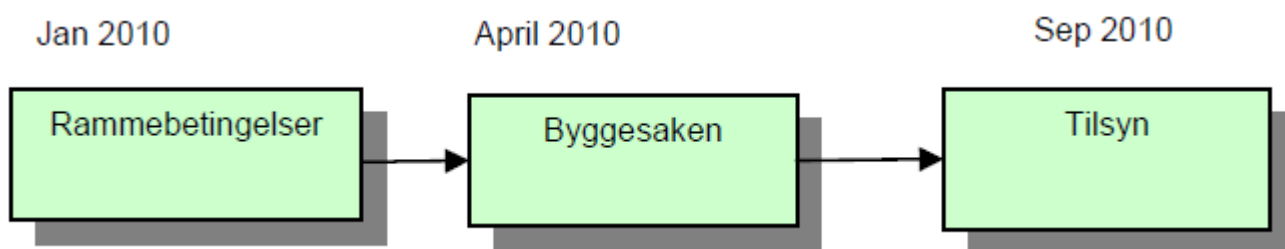
Det anvendes en nettbasert studiemodell, men for å legge til rette for en optimal erfaringsutveksling, starter hvert emne i studiet med en samling. Første samlingen ved studiets oppstart går over to dager, og en av hovedmålsetningene med denne samlingen er å sosialisere studentene for på den måten å bryte eventuelle barrierer for senere kommunikasjon på nettet.

For å fremme faktakunnskap rundt bruk av lovverk og annet regelverk, vil det i de ulike emnene være krav til å gjennomføre flervalgstester på nettet.

En slik studiemodell stiller store krav til studentenes egenaktivitet og selvdisciplin. Modellen vil medføre at studentene i større grad enn vanlig må ta ansvar for egen læring, samtidig som høgskolen får et enda større ansvar i å legge til rette for læring gjennom bruk av ulike virkemidler.

### *Oppbygning og innhold*

Emnene gjennomføres etter følgende plan:



### *Varighet*

Programmet strekker seg over 1 år, men individuell innpassing er mulig. Studentene må ha gjennomført programmet innen 2 år etter oppstart på første emne.

### *Omfang*

Studieprogrammet gir totalt 30 studiepoeng i høgskole og universitetssystemet.

### *Nivå*

Lavere grads studium.

### *Rammeplan*

Det eksisterer ikke en nasjonal rammeplan for studiet

## Gjennomføring

### *Generelt*

Studiet er nettbasert noe som innebærer at internett brukes til å formidle faglig innhold, forelesninger og veiledning. Mesteparten av kommunikasjonen mellom lærer og student skjer også ved bruk av internett. Dette medfører en studentrolle som skiller seg vesentlig fra den ordinære campusstudenten hvor forelesninger og veiledning skjer i nært samspill mellom lærer og student. Studenten bør dermed ha en minimum kunnskap i bruk av IKT.

### *Tidsbruk*

Nettbaserte utdanninger inneholder gjerne færre tilrettelagte undervisningssituasjoner enn ved ordinær campusutdanning. Det er da viktig å være klar over at den samlede arbeidsmengden vil være lik, uavhengig av hvilken modell som velges. Ved nettbasert utdanning forventes det mer selvstudier og individuelt organisert gruppearbeid enn ved tilsvarende campusstudier.

### *Samlinger/ nettførelsesninger*

For hvert emne vil det bli arrangert flere nettførelsesninger, samt noen seminarer hvor studentene samles og arbeider sammen med veileder. Nettførelsesninger skjer ved at foreleser benytter webkonferansesystemer for å formidle sin forelesning, og studentene kan da motta denne individuelt på sin egen datamaskin. Det anvendes både lyd og bilde, slik at studentene må ha nødvendig teknisk utstyr for å delta på disse.

Omfanget av samlinger er angitt i tabellen:

Emne	Samlinger
Rammebetingelser	2 dagers startsamling 3 – 5 nettførelsesninger
Byggesaken	1 dags startsamling 3 5 nettførelsesninger
Tilsyn	1 dags startsamling 3 5 nettførelsesninger

### *Veiledning*

Veiledning skjer i faste oppsatte veiledningstidspunkt, der det benyttes et verktøy som gjør toveis kommunikasjon mulig. Læreren benytter Webkamera, lyd og "tavle", der alle visuelle hjelpemidler kan vises. Studentene deltar og kan komme med spørsmål underveis, skriftlig eller fra mikrofon. Veiledning skjer også ved bruk av "Nettcafé" der studentene kan legge inn sine spørsmål, og veileder besvarer disse innen rimelig tid.

## **Tekniske forutsetninger**

Et nettstudium forutsetter at studenten har nødvendig utstyr og programvare for å kunne arbeide og kommunisere ved bruk av internett. For dette studiet stilles følgende minimumskrav:

### *Hardware:*

- Tilgang til bærbar PC med muligheter for lydavspilling og Webkamera
- Nettkobling

### *Software:*

- Microsoft programvare (Officepakke, Internet Explorer)

- Diverse avspillingsprogrammer som lastes gratis ned fra internett (for eksempel FlashReader, Acrobat Reader etc)

Det kreves videre at studenten har tilgang til en arbeidsplass med datamaskin som har mulighet for å motta webforelesninger. (Dvs at slike sendinger ikke blir hindret av for eksempel brannmurer). Ved gjennomføring av flervalgstester på nettet må studenten selv sørge for sikker nettforbindelse.

### **Sensorordning**

#### *Vurdering*

Vurderingen har til hensikt å måle i hvilken grad studentene har nådd læringsutbyttet i studiet. Vurderingsmetodene bygger på prinsipper om at studenten gjennom arbeider, aktivitet og innleveringer skal vise hvilken kunnskap han/hun har ervervet seg.

#### *Karaktersystem*

Studentens kompetanse vurderes etter de angitte vurderingskriterier, og måles etter en karakterskala fra A til F.

#### *Arbeidskrav*

Hvert emne har ulike krav til innleveringer og til hvordan studenten må dokumentere sin kunnskap. Hensikten er imidlertid at studenten gjennom ulike arbeider skal vise at han/hun har tilegnet seg den nødvendige kunnskap ut fra emnets målsetning. Generelt vil det være både gruppebaserte og individuelle oppgaver, samt flervalgstester som kreves bestått før man får godkjent vitnemål.

Oversikt over bruk av intern/ekstern sensor:

Emne	Vurderingsform	Sensorordning
Rammebetingelser	Hjemmeeksamen	Sensureres av to interne sensorer
Byggesaken	Mappe	Sensureres av to interne sensorer
Tilsyn	Rapport	Sensureres av interne sensorer. Ekstern sensor benyttes periodisk, hvert 4. år, første gang våren 2010

### **Internasjonalisering**

Studiet er under 60 studiepoeng (2 års varighet), og det legges ikke opp til utveksling av studenter over landegrensene.

### **Klar for publisering**

Ja

### **Godkjenning**

Studiet er godkjent i studienemnda ved Høgskolen i Gjøvik i desember 2009.

### **Utdanningsnivå**

Annet

**Byggesakskolen 2010**

Emnekode	Emnets navn	O/V *)	Studiepoeng pr. semester		
			S1(H)	S2(V)	S3(H)
K1156	<u>Rammebetingelser</u>	O		10	
K1157	<u>Byggesaken</u>	O		10	
K1158	<u>Tilsyn</u>	O			10
Sum:			0	20	10

\*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

## Emneoversikt

### K1156 Rammebetingelser - 2009-2010

**Emnekode:**

K1156

**Emnenavn:**

Rammebetingelser

**Faglig nivå:**

Bachelor (syklus 1)

**Studiepoeng:**

10

**Varighet:**

Annet

**Varighet (fritekst):**

12 uker

**Språk:**

Norsk

**Førventet læringsutbytte:**

Etter gjennomført emne skal studenten være i stand til å:

- Forklare rettsprinsippene som anvendes i byggesaker samt å anvende de generelle reglene i forvaltningsretten til saksbehandling
- Gjøre rede for oppbyggingen av Plan og bygningsloven med vekt på generell del
- Forklare plandelen i Plan og bygningslova med tilsvarende forskriftsbestemmelser, sentrale rundskriv og rikspolitiske bestemmelser
- Beskrive politiske forutsetninger for offentlig planlegging
- Gjøre rede for sentrale forhold innen entrepriserett
- Beskrive de ulike roller som opptrer i byggesaker, og de viktigste lovregulerte rammebetingelser for disse
- Kjenne igjen viktige krav til helse, miljø og sikkerhet i byggesaker

**Emnets temaer:**

Tema 1: Plan og bygningsrett med forvaltningsrett

Tema 2: Byggeprosess og entrepriserett

Tema 3: Planen og plantolkning

**Pedagogiske metoder:**

Annet

**Pedagogiske metoder (fritekst):**

Startsmling over 2 dager med orientering om arbeidsform, læringsløp, faglig innhold og faglige kilder. Internettbasert læring i elektronisk læringsmiljø.

**Vurderingsformer:**

Hjemmeeksamen, 48 timer

**Vurderingsformer:**

Individuell hjemmeeksamen

**Karakterskala:**

Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

**Sensorordning:**

Sensureres av to interne sensorer.

**Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):**

Ved neste gangs ordinær gjennomføring.

**Tillatte hjelpemidler:****Obligatoriske arbeidskrav:**

3 flervalgstester gjennomført på nettet. Det kreves minimum 70 % rett for å oppnå "Godkjent". Disse testene teller ikke inn i karaktergrunnet, men det kreves "Godkjent" for at emnet skal ansees som bestått.

**Ansvarlig avdeling:**

Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

**Emneansvarlig:**

Førstelektor Fred Johansen

**Læremidler:**

- Cappelen, Hans (2001). Byggherren og kontraktene. Drammen. Byggherreforlaget AS
- Torstein Eckhoff/Eivind Smith: Forvaltningsrett, Tano Aschehoug, ISBN 8251835224

**Erstatter:**

K1092 Offentlige og private kjøreregler

**Klar for publisering:**

Ja



## K1157 Byggesaken - 2009-2010

**Emnekode:**

K1157

**Emnenavn:**

Byggesaken

**Faglig nivå:**

Bachelor (syklus 1)

**Studiepoeng:**

10

**Varighet:**

Annet

**Varighet (fritekst):**

15 uker

**Språk:**

Norsk

**Forventet læringsutbytte:**

Etter gjennomført emne skal studenten være i stand til å:

- Dokumentere at offentlige krav er ivaretatt i prosjektet
- Angi sakstype/behandlingsprosess/saksgang for kommunens saksbehandling av søknader og meldinger
- Vurdere tiltaksklasse for prosjektet
- Saksbehandle søknader og meldinger
- Utarbeide styringssystem med rutiner som sikrer at fagområdet blir utført i samsvar med myndighetskrav
- Evaluere om styringssystemet fungerer og om det er tilstrekkelig for å etterleve offentlige krav
- Bruke digitale kart og søknader inn til kommune gjennom verktøyet Byggsøk
- Gjøre seg kjent med Avfallsforskriften

**Emnets temaer:**

Tema 1: Dokumentasjonskrav

Tema 2: Saksbehandling

Tema 3: Styringssystemer

**Pedagogiske metoder:**

Annet

**Pedagogiske metoder (fritekst):**

- Startsamling over 1 dag med orientering om arbeidsform, læringsløp, faglig innhold og faglige kilder.
- Internettbasert læring.

**Vurderingsformer:**

Mappevurdering (utfyllende opplysning i tekstfelt)

**Vurderingsformer:**

Vurderingsmetoden er bygd opp etter ”mappeprinsippet”. Dette innebærer at studenten gjennom kurset skal produsere 3 faglige dokumenter som organiseres i en ”mappe”.

Studentene skal arbeide med mappen i grupper, men den siste oppgaven er individuell oppgave.

Ved kursets avslutning skal studenten velge ut ett av arbeidene som er i mappa, mens veileder velger ut det andre arbeidet. Disse 2 dokumentene vil danne grunnlag for karaktersetting.

**Karakterskala:**

Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

**Sensorordning:**

Sensureres av to interne sensorer

**Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):**

Ved neste gangs ordinære gjennomføring

**Tillatte hjelpemidler:****Obligatoriske arbeidskrav:**

Det skal leveres inn 3 obligatoriske arbeidskrav og 2 flervalgstester gjennomført på nettet. Det kreves minimum 70 % rett på flervalgstestene for å oppnå ”Godkjent”.

Disse testene teller ikke inn i karaktergrunnlaget, men det kreves ”Godkjent” for at kurset skal anses som bestått.

**Ansvarlig avdeling:**

Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

**Emneansvarlig:**

Høgskolelektor Eskild Narum Bakken

**Læremidler:**

<http://be.no/>(Plan og bygningsloven, tilhørende forskrifter m/veiledninger, temaveiledninger ).

<http://www.byggsok.no/> (digitale søknader)

<http://www.sft.no/seksjonsartikkel29297.aspx> (avfallsforskriften)

**Erstatter:**

K1132 Byggesaken

**Klar for publisering:**

Ja

## K1158 Tilsyn - 2009-2010

**Emnekode:**

K1158

**Emnenavn:**

Tilsyn

**Faglig nivå:**

Bachelor (syklus 1)

**Studiepoeng:**

10

**Varighet:**

Høst

**Varighet (fritekst):**

11 uker

**Språk:**

Norsk

**Forventet læringsutbytte:**

Mål for modulen ”tilsyn” er å gi studentene et underlag – i form av fagkunnskap og praktisk erfaring – som er tilstrekkelig til å ivareta tilsynsoppgavene som påligger kommunale bygningsmyndigheter etter plan og bygningsloven.

Dette innebærer at studenten kan:

- Identifisere tilsynsbehov
- Angi metoder og rutiner for gjennomføring av tilsyn
- Planlegge kommunal tilsynsvirksomhet
- Organisere kommunal tilsynsvirksomhet

**Emnets temaer:**

- Tilsyn som metode i kvalitetsarbeidet
- Ulike former av tilsyn
- Tilsyn innen konkrete fagområder som for brann, energi, avfall, fukt og universell utforming,

**Pedagogiske metoder:**

Annet

**Pedagogiske metoder (fritekst):**

- Startsamling over 1 dag med orientering om arbeidsform, læringsløp, faglig innhold og faglige kilder
- Internettbasert læring.

**Vurderingsformer:**

Hjemmeeksamen, 48 timer

**Vurderingsformer:**

Individuell hjemmeeksamen

**Karakterskala:**

Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

**Sensorordning:**

Sensureres av to interne sensorer. Ekstern sensor benyttes hvert 4. år.

**Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):**

Ved neste gangs ordinære gjennomføring.

**Tillatte hjelpemidler:****Obligatoriske arbeidskrav:**

3 flervalgstester gjennomført på nettet. Det kreves minimum 70 % rett på flervalgstestene for å oppnå ”Godkjent”.

Disse testene teller ikke inn i karaktergrunnet, men det kreves ”Godkjent” for at kurset skal anses som bestått.

**Ansvarlig avdeling:**

Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

**Emneansvarlig:**

Høgskolelektor Eskild Narum Bakken

**Læremidler:**

<http://be.no> (Plan og bygningsloven, tilhørende forskrifter m/veiledninger, temaveiledninger ).

Ho1/2009 (Hus og Helse)

Ho1/2007 (Energi)

Ho2/2007 (Tilsyn)

Ho3/2007 (Brannsikkerhetsstrategi)

Ho 3/2004 (Universellutforming)

Dokumentasjon av brannsikkerhet av Sigurd Hoelsbrekken (ISBN 7043019900988)

**Erstatter:**

K1145 Plantolking

**Klar for publisering:**

Ja