Studieplan 2015/2016

Årsstudium i økonomi og ledelse

Studieprogramkode
ÅRØKLED
Innledning
Gjøvik har i en årrekke hatt utdanning innenfor området økonomi og administrasjon. Dette studiet er en videreføring av denne utdanningstradisjonen. Utdanningen har en klar næringslivsprofil, er tverrfaglig og yrkesretta, og retter seg spesielt mot jobber innen næringsliv og offentlig forvaltning.

Studiets varighet, omfang og nivå
Studiet er et årsstudium på lavere grads nivå (syklus 1) med normert studietid 1 år. Omfanget er 60 studiepoeng.

Forventet læringsutbytte
Studiet skal gi en innføring i økonomi og ledelse som kan kombineres med de fleste utdanninger og yrker, og motivere for og gi grunnlag for videre studier.

Etter endt utdanning skal studenten inneha følgende kompetanse:

Kunnskap

- Ha kunnskap om økonomiske og ledelsesmessige teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor fagfeltene bedrifts- og forretningssystemer, økonomistyring, matematikk og statistikk, markedsføring og merkevarebygging, ledelse med arbeidslivsjuss, kvalitetsledelse, vitenskapelig metode, samt bærekraftig forretningsdrift.
- Kandidaten skal ha kunnskap om etiske problemstillinger og relevant forskningsarbeid innen nevnte fagområder.
- Kandidaten skal selvstendig kunne oppdatere sin kunnskap, både gjennom litteratursøking og kontakt med fagmiljøer.
- Kandidaten skal ha kunnskap om fagområdets historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet.

Ferdigheter:

- Kunne anvende faglig kunnskap på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg.
- Være i stand til å arbeide selvstendig og anvende relevante teorier i praksis gjennom deltagelse i blant annet gruppearbeid og prosjektoppgaver.

Generell kompetanse:

- Kandidaten skal kunne planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver og prosjekter som strekker seg over tid, alene og som deltaker i gruppe innen fagområdene.
- Inneha generell kompetanse for de grunnleggende prosessene i næringslivet.

Målgruppe

Studiet er utviklet for de som har lyst å jobbe med mennesker og økonomi. Kunnskap innen økonomi, ledelse og markedsføring er nyttig i svært mange yrker, og studiet passer for:

- Søkere fra videregående skole som ønsker å sjekke ut dette fagfeltet uten å binde seg til en treårig utdanning
- Søkere som vil utdype sin arbeidslivserfaring med teoretisk kompetanse
- Søkere som ønsker å supplere annen grunnutdanning med økonomi- og ledelsesemner

Opptakskrav og rangering
Opptakskrav til studiet er generell studiekompetanse eller realkompetanse

Studiets innhold, oppbygging og sammensetning
Årsstudiet skal ta utgangspunkt i næringslivets behov og krav, og gi en grunnleggende innføring i utfordringer knyttet til økonomi og ledelse. Studiet gir en innføring i mange fagfelt som anses som viktige for næringslivet.

Studiet passer i kombinasjon med annen utdanning, og etter endt årsstudium kan kandidaten fortsette med andre året på Bachelor i økonomi og ledelse. Etter en individuell tilpasning kan man også fortsette med Bachelor i mediemanagement eller Bachelor i teknologidesign og ledelse på HiG.

Tekniske forutsetninger
Det forutsettes at studenten har tilgang til bærbar PC med standard programvare (Word, Excel, power point), trådløst nettverkskort og tilgang på internett-tilkobling.

Sensorordning
Det vil være ekstern sensor minimum hvert 5. år i alle emner.

Internasjonalisering
Det er ikke lagt opp til utveksling med utenlandske utdanningsinstitusjoner i årsstudiet.

Klar for publisering
Ja
Godkjenning
Studieprogrammet ble vedtatt av HiGs styre i SAK STY 63/06.

Studieplan er godkjent av Studienemnda i februar 2012.

Utdanningsnivå
Årsstudium
Studiekode ved Samordnet Opptak (SO-kode)
207 160

Emnetabell

Emnekode	Emnets navn	O/V *)	Studiepoeng pr. semester	
			S1(H)	S2(V)
SMF1301	**Bedrifts- og forretningssystemer**	O	10	
SMF1042	**Økonomistyring**	O	10	
REA1131	**Grunnleggende matematikk og statistikk**	O	10	
SMF2051	**Ledelse med arbeidslivsjuss**	O		10
SMF1183	**Kvalitetsledelse**	O		5
SMF1182	**Vitenskapelige metoder**	O		5
SMF1261	**Merkevarebygging**	O		5
SMF2062	**Markedsføring**	O		5
		Sum:	30	30

*) O - Obligatorisk emne, V - Valgbare emne

Emneoversikt

SMF1301 Bedrifts- og forretningssystemer - 2015-2016

Emnekode:
SMF1301

Emnenavn:
Bedrifts- og forretningssystemer

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
10

Varighet:
Høst

Språk:
Norsk

Forventet læringsutbytte:
Emnet skal gi innsikt i hvordan bedriftsledere tenker og organiserer, eller burde organisere sin virksomhet i dagens næringsliv. Bedriftene må forholde seg til mange rammebetingelser, ulike markeder og stadige endringer i kundenes behov. Emnet er grunnleggende for å motivere og gi bakgrunn for en helhetsforståelse av hvordan bedrifter fungerer i markeder med vekslende rammebetingelser. Etter fullført emne skal studenten:

Kunnskaper

- Kjenne til grunnleggende systemer og tilhørende funksjoner nødvendig for at bedriften skal fungere og dermed overleve på lang sikt.
- Oversikt over næringslivets vekslende rammebetingelser og interessenters ulike behov.
- Forstå og erkjenne bedriftens strategiske og markedsmessige forankring.
- Erkjenne bedrifters etiske samfunnsansvar, og se forretningsdrift i lys av bærekraftsteorier.

Ferdigheter:

- Velge ut og søke etter grunnleggende opplysninger for å utøve enkle bærekraftige økonomi- og ledelsesaktiviteter.
- Utøve kritisk selvstendig tenkning.

Generell kompetanse:

- Breddeforståelse innen det økonomiskadministrative fagfelt. Dybdeforståelsen kommer i parallelle og etterfølgende emner i studiet.
- Forstå bedriftens funksjoner, prosesser og systemer der ledelsessystemet er det overordende.
- Se lederes og egen fremtidig rolle i bedriften, herunder tilhørende kompetansebehov.

Emnets temaer:

- Innledning: Et grunnlag for god ledelse
- Etikk, bærekraft og samfunnsansvar
- Ledelse: En referanseramme
- Ledelsesteorier: Inspirasjonskilder i ledelse
- Ideologisk ledelse: Lederen som ideolog (misjonær, politiker, meningsdanner og forretningsutvikler)
- Strategisk ledelse: Lederen som strateg (markedsplasserer og markedsfører)
- Administrativ ledelse: Lederen som sosial arkitekt (organisator, koordinator, økonom og jurist)
- Operativ ledelse: Lederen som trener (coach, pådriver og teamutvikler)
- Selvledelse: Å utvikle seg selv (coach)
- Dilemmaer ved ledelse: Paradokser, barrierer og motsetninger
- Suksessfaktorer og fallgruver ved ledelse

Pedagogiske metoder:
Forelesninger
Gruppearbeid
Obligatoriske oppgaver
Oppgaveløsning
Veiledning

Pedagogiske metoder (fritekst):

- Bedriftsbesøk der studentene har ansvaret for gjennomføring.
- Svar på øvingsoppgaver fremlegges i plenum med påfølgende paneldebatt.

Vurderingsformer:
Skriftlig eksamen, 3 timer

Karakterskala:
Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

Sensorordning:

- Ekstern sensor høst 2016
- Ekstern sensor benyttes periodisk til å evaluere innhold, opplegg og vurderingskriterier

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):

- Kontinuasjon/utsatt eksamen august 2016.
- Godkjente obligatoriske oppgaver gyldige ved kontinuasjonseksamen.

Tillatte hjelpemidler:

Tillatte hjelpemidler (gjelder kun skriftlig eksamen):

- Lov- og avtaleverk

Obligatoriske arbeidskrav:

- Studentinitierte, planlagte og gjennomførte bedriftsbesøk med intervju av tre ledere i bedrifter. De intervjuede ledere skal ha ulike arbeidsfunksjoner, oppgaver, stillinger og nivåer. Leveres i grupper på 4-5 studenter pr. gruppe. Studentene er selv ansvarlige for etablring av gruppene.
- Skriftlig rapport fra intervjuene danner grunnlag for presentasjon i plenum.
- Obligatorisk fremmøte i øvingstimer, minimum 80 %.
- Foredrag i forelesningstimer.

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig kobling:
Klaus Bratlie

Emneansvarlig:
Høgskolelektor Klaus Bratlie

Læremidler:

- Morten Emil Berg: "Ledelse, verktøy og virkemidler", Universitetsforlaget, 3. utgave, ISBN 978-82-15-01423-4.
- Egen bok eller artikkelsamling i etikk.
- Øvingsoppgaver.

Klar for publisering:
Ja

SMF1042 Økonomistyring - 2015-2016

Emnekode:
SMF1042

Emnenavn:
Økonomistyring

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
10

Varighet:
Høst

Språk:
Norsk

Forventet læringsutbytte:
Kunnskaper:

- Kunnskaper: Kunne grunnleggende bedriftsøkonomisk teori slik at studiets etterfølgende økonomiske emner kan forstås.
- Ha oversikt over og kunne prosesser og metoder ved bedriftsøkonomiske analyser og vurderinger.

Ferdigheter:

- Løse bedriftsøkonomiske problemstillinger ut fra bedriftsøkonomisk vinkling.
- Gjennomføre enkle regnskapsanalyser ut fra bedriftens finansregnskap.

Generell kompetanse:

- Forstå hvilke data som er nødvendige og relevante for å utføre kostnads- og inntektsberegninger, grensebetraktninger, produktkalkyler, investeringsanalyser, planlegging og budsjettering.
- Ta hensyn til bærekraftdimensjonen.

Emnets temaer:

- Økonomi og bedrift.
- Verdiskapning, organisasjoner, mål og beslutninger.
- Inntektsdannelsen.
- Bedriftens kostnader.
- Finansregnskapet.
- Analyse av finansregnskapet.
- Kostnadsforløp og kostnadsstruktur.
- Inntekter, kostnader og resultat - modeller.
- Produktkalkulasjon. Prinsipper og metoder.
- Kalkulasjon i industribedriften.
- Kalkulasjon i tjenesteytende virksomheter.
- Kalkulasjon i handelsbedrifter.
- Prissetting.
- Kostnad - resultat - volumanalyse.
- Produktvalg.
- Investeringanalyse.
- Relevante kostnader og beslutningsproblemer.
- Planlegging og budsjettering.
- Kapitalbehov, Just-In-Time og beholdningskontroll.
- Styring, oppfølging og kontroll.

Pedagogiske metoder:
Forelesninger
Gruppearbeid
Obligatoriske oppgaver
Oppgaveløsning
Veiledning
Annet

Pedagogiske metoder (fritekst):
Det tilbys to frivillige tester i løpet av semesteret. Disse vurderes og karaktersettes, slik at studenten kan få en oppfatning av egen faglige status. Disse karakterene inngår ikke i emnets sluttkarakter.

Vurderingsformer:
Skriftlig eksamen, 4 timer

Karakterskala:
Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

Sensorordning:

- Intern sensor
- Ekstern sensor høst 2016.
- Ekstern sensor benyttes periodisk til å evaluere innhold, opplegg og vurderingskriterier.

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):
Kontinuasjon/utsatt eksamen august 2016.

Tillatte hjelpemidler:

Tillatte hjelpemidler (gjelder kun skriftlig eksamen):
C: Spesifiserte trykte og håndskrevne hjelpemidler tillatt. Bestemt, enkel kalkulator tillatt.

- Rentetabell.
- Lovsamling og/eller enkeltlover (ikke Ottesen og Øyen Samling av lover, forskrifter o.l.)

Obligatoriske arbeidskrav:

- 3 av 4 obligatoriske oppgaver må være godkjent. Leveres i grupper på 3, eventuelt 4, studenter pr. gruppe. Studentene er selv ansvarlige for etablering av gruppene. Avvik fra 3 gruppemedlemmer må godkjennes av emneansvarlig på forhånd.
- Detaljert arbeidsplan for obligatoriske oppgaver fremlegges ved oppstart av emnet.

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig kobling:
Ivar Moe

Emneansvarlig:
Høgskolelektor Ivar Moe

Læremidler:

- Hoff, Kjell Gunnar, Bedriftens økonomi, Universitetsforlaget, 7. utgave, ISBN 978-82-15-01320-6.
- Hoff, Kjell Gunnar og Hoff, Jan Erik, Arbeidsbok til Bedriftens økonomi, Universitetsforlaget, 7. utgave, ISBN 978-82-15-01319-0.
- Lovsamling og/eller enkeltlover.

Klar for publisering:
Ja

REA1131 Grunnleggende matematikk og statistikk - 2015-2016

Emnekode:
REA1131

Emnenavn:
Grunnleggende matematikk og statistikk

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
10

Varighet:
Høst

Språk:
Norsk

Forventet læringsutbytte:
Etter endt emne skal studentene ha grunnleggende kunnskaper om matematikk og statistikk som et viktig verktøy i økonomifaglig problemløsning, samt ha dannet grunnlaget for videre spesialisering i matematikk, statistikk og økonomi. Emnet vektlegger regneferdigheter og grunnleggende begrepsforståelse.

Kunnskap:

- Opparbeide et faglig grunnlag og en forståelse i matematikk/statistikk som det kan bygges videre på i andre emner.
- Se grunnleggende sammenhenger mellom matematikk, statistik og økonomfaglige anvendelser
- Ha et relevant symbol- og formelapparat innen matematikk og statistikk

Ferdigheter:

- Regne med symboler og formler
- Beherske relevante faglige verktøy og teknikker
- Tenke og resonnere innen faget

Generell kompetanse:

- Planlegge og gjennomføre varierte arbeidsoppgaver og prosjekter alene og som deltaker i en gruppe
- Kommunisere i, med og om matematikk og statistikk

Emnets temaer:
Matematikk:

- Elementær algebra
- Funksjoner i en variabel: Funksjonsbegrepet, lineære funksjoner, polynomfunksjoner, rasjonale funksjoner, asymptoter.
- Derivasjon og funksjonsanalyse: Grenser, kontinuitet, derivasjonsregler, enkle og sammensatte funksjoner, kjerneregel, maksimums- og minimumsproblemer, funksjonsdrøfting.
- Eksponential- og logaritmefunksjoner: Tallet e, naturlig logaritme, kontinuerlig forrentning, derivasjon og drøfting av logaritmefunksjoner.
- Rekker, annuitet, nåverdi, effektiv rente.
- Funksjoner av flere variable: Partielle deriverte, stasjonære punkter, maksimums- og minimumsproblemer for to variabler. Maksimums- og minimumsproblemer under bibetingelser (anvende Lagranges metode).

Statistikk:

- Beskrivende statistikk: Beliggenhetsmål, spredningsmål, frekvensfordelinger, grafiske framstillinger.
- Sannsynlighetsregning og kombinatorikk: Sannsynlighetsbegrepet, sannsynlighetsmodeller, regning med sannsynligheter, betingde sannsynligheter, diskrete tilfeldige variabler.
- Beregning av forventning og varians: Binomisk fordeling, hypergeometrisk fordeling, poissonfordeling.
- Kontinuerlige tilfeldige variabler: Normalfordeling/normaltilnærming, t-fordeling.
- Estimering: Punktestimering og intervalltesting.
- Hypotesetesting: Hypoteser, signifikansnivå, testmetode, styrkefunksjon, hypotesetest i målemodell og binomisk modell, kjikvadrattester.
- Enkel korrelasjons- og regresjonsanalyse: Estimering og hypotesetest for regresjonskoeffisienten.

Pedagogiske metoder:
Forelesninger
Oppgaveløsning

Vurderingsformer:
Mappevurdering (utfyllende opplysning i tekstfelt)
Skriftlig eksamen, 4 timer

Vurderingsformer:

- Mappevurdering (teller 50 %)
- Skriftlig eksamen, 4 timer (teller 50 %).
- Hver av delene må bestås separat.

Mappen består av 4 (av i alt 6) individuelle prøver, der de fire beste er tellende. Alle fire må være bestått. Karaktersettingen baseres på en sum av poeng på prøvene. Klage på karakter på mappen vil kun gjelde hele mappen (50% av emnekarakteren).

Karakterskala:
Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

Sensorordning:
Sensureres av en eller to intern(e) sensor(er). Ekstern sensor benyttes periodisk (hvert 3-4 år) til retting og til utarbeidelse av eksamensoppgaver. Neste gang høst 2017.

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):
Kontinuasjon/utsatt eksamen august 2016 for den skriftlige eksamenen. Ved eventuell stryk på mappekarakteren, må alle elementene i mappa taes om igjen neste gang emnet avvikles ordinært.

Tillatte hjelpemidler:

Tillatte hjelpemidler (gjelder kun skriftlig eksamen):
C: Spesifiserte trykte og håndskrevne hjelpemidler tillatt. Bestemt, enkel kalkulator tillatt

- Formelsamling i matematikk for videregående skole. Gyldendal. ISBN 82-05-29845-9 eller ISBN 978-82-05-38499-6 eller ISBN 978-82-7634-867-5
- Hans Petter Hornæs: Formelsamling i statistikk, HiG

Obligatoriske arbeidskrav:
Ingen.

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig kobling:
Per Paulsrud

Emneansvarlig:
Høgskolelektor Per Paulsrud

Læremidler:

- Hans Petter Hornæs: Formelsamling i statistikk, HiG
- Løvås, G. Statistikk for universiteter og høgskoler. Universitetsforlaget. ISBN 82-15-00224-2.

- Bjørnstad, H., Olsson, U.H., Søyland, S. og Tolcsiner, F. Matematikk for økonomi og samfunnsfag. Høyskoleforlaget. ISBN 82-76-34544-1 eller ISBN 978-82-7634-756-2

eller

- Sommervoll, Dag Einar (2011): Matematikk for økonomifag. Oslo: Gyldendal Akademisk

Klar for publisering:
Ja

SMF2051 Ledelse med arbeidslivsjuss - 2015-2016

Emnekode:
SMF2051

Emnenavn:
Ledelse med arbeidslivsjuss

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
10

Varighet:
Vår

Språk:
Norsk

Forventet læringsutbytte:
Kunnskaper:

- Kunnskap om grunnleggende og avanserte organisasjons- og ledelsesteorier.
- Forståelse for lederfunksjonens mangfoldighet.

Ferdigheter:

- Utøve ledelsesaktiviteter ut fra avansert ledelsesteoretisk analyse av aktuell situasjon.
- Bekle lederposisjoner der ledelse innebærer plassering av bedriften i dens ulike markeder på produksjonsfaktor- og kundesiden.
- Kunne fokusere på hvordan serviceorganisasjoner fungerer.
- Benytte lov- og avtaleverk i forbindelse med arbeidslivsjuridiske problemstillinger.

Generell kompetanse:

- Etablere bevissthet og etisk holdning omkring lederrollen og egen ønsket fremtidig lederstil.

Emnets temaer:

- Del 1: Mål, strategi og effektivitet i organisasjoner. Organisasjonsstruktur. Organisasjonskultur og etikk. Makt og konflikt i organisasjoner. Organisasjon og omgivelser. Organisasjon og individ. Kommunikasjon i organisasjoner. Beslutningsprosesser i organisasjoner. Læring og innovasjon. Endring av organisasjoner. Ledelse i organisasjoner.
- Del 2: Servicesamfunnets myter og virkelighet. Lønnsomhet - et nytt regnestykke. Serviceledelsessystemet. Servicekonseptet. Personalutvikling. Å utvikle mennesker. Kunden som marked og medprodusent. Fysisk miljø og tekniske hjelpemidler. Selskapets image. Å skape, reprodusere og videreutvikle forretningsideer. Prispolitikk. Spredning og internasjonalisering. Kvalitet, produktivitet og strategi. Diagnose; gode og onde sirkler. Kultur og filosofi som ledelsesinstrument. Forandring og lederskap.
- Del 3: Arbeidslivsjus med sentrale lover og avtaler innen arbeidsmiljø, permittering, ferie, bedriftsdemokrati, rettstvister og tariffrevisjon, samt helse, miljø og sikkerhet (HMS).

Pedagogiske metoder:
Forelesninger
Gruppearbeid
Obligatoriske oppgaver
Veiledning

Vurderingsformer:
Skriftlig eksamen, 4 timer

Karakterskala:
Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

Sensorordning:

- Intern sensor
- Ekstern sensor vår 2017.
- Ekstern sensor benyttes periodisk til å evaluere innhold, opplegg og vurderingskriterier

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):

- Kontinuasjon/utsatt eksamen august 2016.
- Godkjente obligatoriske oppgaver gyldige ved kontinuasjonseksamen.

Tillatte hjelpemidler:

Tillatte hjelpemidler (gjelder kun skriftlig eksamen):
C: Spesifiserte trykte og håndskrevne hjelpemidler tillatt. Bestemt, enkel kalkulator tillatt.

Dette gjelder spesifisert Lov- og avtaleverk.

Obligatoriske arbeidskrav:

- Godkjente obligatoriske oppgaver der 4 av 5 må være godkjent. Leveres i grupper på 4-5 studenter pr. gruppe. Studentene er selv ansvarlige for etablering av gruppene.
- Detaljert arbeidsplan for obligatoriske oppgaver fremlegges ved oppstart av emnet.

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig:
Universitetslektor Klaus Bratlie/professor Aristidis Kaloudis (jus-delen)

Læremidler:

- Jacobsen, Dag Ingvar og Thorsvik, Jan, Hvordan organisasjoner fungerer, Fagbokforlaget, 4. utgave, ISBN 978-82-450-1445 - 7.
- Jacobsen, Dag Ingvar og Thorsvik, Jan, Hvordan organisasjoner fungerer - Arbeidsbok og casesamling, Fagbokforlaget, 4. utgave, ISBN 978-82-450-1446-4
- Normann, Richard, Service Management, Cappelen akademiske forlag, 3. utgave, ISBN 82-02-19835-6.
- Storeng, Beck og Due Lund, Arbeidsrett, Cappelen akademiske forlag, 8. utgave, ISBN 978-82-02-37415-0.
- Lov- og avtaleverk.

Klar for publisering:
Ja

SMF1183 Kvalitetsledelse - 2015-2016

Emnekode:
SMF1183

Emnenavn:
Kvalitetsledelse

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
5

Varighet:
Vår

Språk:
Norsk

Forventet læringsutbytte:
Kunnskap:

- ha kjennskap til teorien om ”Total quality management”
- ha kjennskap til hvordan analyser kvalitet i et produkt/tjeneste og den tilvirkningsprosess
- ha kjennskap til hvordan forbedre kvalitet til et produkt/tjeneste/prosess
- ha kjennskap til forholdet mellom kunders behov og kvalitet i produktene
- ha kjennskap til hvordan bedrifter organiseres og ledes for å levere kvalitet til kunden

Ferdighet:

- Kunne identifisere sammenheng mellom kunders behov og kvalitet
- Kunne identifisere forbedringer i kvalitet til et produkt/tjeneste
- Kunne forklare sammenhengen mellom hvordan en er organisert og hva som produseres i en bedrift

Generell kompetanse:

- Etter gjennomført emne skal studenten kunne forstå, anvende, vedlikeholde og forbedre kvalitetssystemer.

Emnets temaer:

- Organisering i prosesser, prosessforståelse og - analyse.
- Organisering av forbedringsprosjekter.
- Kvalitetssystemer.
- Egenskaper ved kvalitetsledelse.

Pedagogiske metoder:
Forelesninger
Gruppearbeid
Obligatoriske oppgaver
Oppgaveløsning
Veiledning

Vurderingsformer:
Hjemmeeksamen, 12 timer

Vurderingsformer:
Eksamen i kvalitetsledelse avholdes ca midtveis i semesteret.

Karakterskala:
Bestått/Ikke bestått

Sensorordning:
Intern sensor.

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):
Neste ordinære avvikling av emnet

Tillatte hjelpemidler:

Tillatte hjelpemidler (gjelder kun skriftlig eksamen):
Alle trykte og skrevne.

Obligatoriske arbeidskrav:
1 obligatoriske innlevering.

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig kobling:
Eirik Bådsvik Hamre Korsen

Emneansvarlig:
Høgskolelektor Eirik Hamre Korsen

Læremidler:
Quality Management, Organization, and Strategy. James R. Evans. ISBN-13: 9780538469371 / ISBN-10: 0538469374

Erstatter:
Delvis SMF1181

Klar for publisering:
Ja

SMF1182 Vitenskapelige metoder - 2015-2016

Emnekode:
SMF1182

Emnenavn:
Vitenskapelige metoder

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
5

Varighet:
Vår

Språk:
Norsk

Forventet læringsutbytte:
Kunnskaper:

Kandidaten har grunnleggende kunnskaper om innholdet i vitenskapelige metoder som omfatter:(1) formulering av problemstilling, (2) identifisere objekt og teoretiske variable, (3) operasjonalisere teoretiske variable ved å definere validitet og reliabilitet.

Ferdigheter:

Studenten skal kunne anvende vitenskapelige metoder til å identifisere, planlegge, gjennomføre og rapportere prosjekter.

Emnets temaer:

- Problemformulering
- Det teoretiske arbeidet med problemstillingen
- Undersøkelsesopplegget
- Datakilder
- Datainnsamling

Pedagogiske metoder:
Forelesninger
Gruppearbeid
Obligatoriske oppgaver
Oppgaveløsning
Veiledning

Vurderingsformer:
Skriftlig eksamen, 3 timer

Karakterskala:
Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

Sensorordning:
Intern sensor

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):
Kontinuasjon/utsatt eksamen august 2016.

Tillatte hjelpemidler:
B: Alle trykte og håndskrevne hjelpemidler tillatt. Bestemt, enkel kalkulator tillatt.

Obligatoriske arbeidskrav:
1 obligatoriske innleveringer

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig:
Høgskolelektor Carla Susana Aqudelo Assuad

Læremidler:
Å forske på samfunnet, En innføring i vitenskapelig metode, Knut Halvorsen, ISBN 978-82-02-28194-6

Erstatter:
Erstatter delvis SMF1181

Klar for publisering:
Ja

SMF1261 Merkevarebygging - 2015-2016

Emnekode:
SMF1261

Emnenavn:
Merkevarebygging

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
5

Varighet:
Vår

Språk:
Norsk

Forventet læringsutbytte:
Kunnskap:

* Kjenne til merkevarebygging i et historisk perspektiv
* God kunnskap om sentrale teorier for strategisk utvikling og ledelse av merkevarer
* Gjøre rede for hvilken funksjon merkevarer har for bedrifter og forbruker i samfunnet i dag
* Gjøre rede for relasjonen mellom merkevareledelse og bærekraftstankegang
* Kjenne til oppdatert forskning innenfor fagfeltet

Ferdigheter:
* Kunne anvende sentrale teorier innen strategisk merkevarebygging i bedrifter
* Kunne vurdere perspektiver og ta beslutninger i tråd med bærekraftig bedriftsutvikling
* Kunne anvende aktuelle kilder for oppdatering av egen kunnskap

Generell kompetanse:
* kunne forstå, formidle og diskutere sentrale teorier innen merkevarebygging
* kunne forstå, formidle og diskutere dilemmaer relatert til merkevarebygging og bærekraft
* kjenne til grunnleggende metoder innen nytenking og innovasjon (dette gjelder kun for studenter i Bachelor i økonomi og ledelse)

Emnets temaer:
* Introduksjon til merkevarebygging
* Effekter av merkevarer for kunder og bedrifter
* Merkets posisjon hos kunder og marked
* Merkekjennskap
* Merkeassosiasjoner
* Merkeevaluering
* Relasjonelle aspekter ved merkevarer
* Merkeposisjonering
* Merkeelementer
* Vekststrategier for merker
* Styring av merkeportefølje
* Kommunikasjon av merkevarer
* Merkesamarbeid
* Bærekraft og merkevareledelse

Pedagogiske metoder:
Annet

Pedagogiske metoder (fritekst):
Forelesninger, gruppearbeid, obligatoriske oppgaver, oppgaveløsning og veiledning.

Vurderingsformer:
Skriftlig eksamen, 4 timer

Karakterskala:
Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

Sensorordning:
Emnet har intern sensor, men benytter ekstern sensor periodisk hvert 5. år, neste gang vår 2017.

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):
Kontinuasjon/utsatt eksamen august 2016.
Godkjente obligatoriske oppgaver er gyldige ved kontinuasjonseksamen.

Tillatte hjelpemidler:

Tillatte hjelpemidler (gjelder kun skriftlig eksamen):
Ingen

Obligatoriske arbeidskrav:
Det gis to obligatoriske arbeidskrav som skal løses i grupper. Omfang opplyses ved utlevering.
Begge obligatoriske arbeidskrav må være godkjent for å kunne gå opp til eksamen.

I tillegg:
Studenter på Bachelor i økonomi og ledelse skal ha gjennomført det digitale kurset 3IKK (3-timers innovasjons- og kreativitetskurs) og påfølgende gruppearbeid. Gruppearbeidet krever obligatorisk frammøte.

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig kobling:
Anne Grethe Syversen

Emneansvarlig:
Høgskolelektor/Assistant professor Anne Grethe Syversen

Læremidler:
Samuelsen, Bendik M, Adrian Peretz og Lars E. Olsen, (2010). Merkevareledelse på norsk 2.0. (2. utgave). Oslo: Cappelen Akademiske Forlag.

Vitenskapelige artikler eller kompendium blir oppgitt nærmere kursstart.

Anbefalt litteratur:

Lindstrom, Martin (2005). BrandSense: Bygg sterkere merker ved hjelp av våre fem sanser: berøring, lukt, smak, hørsel og syn. Oslo: N.W.Damm & Søn
Bjerke, Rune og Nicholas Ind (2007). Organisasjonsdrevet merkevarebygging.Oslo: J.W.Cappelens Forlag

Klar for publisering:
Ja

SMF2062 Markedsføring - 2015-2016

Emnekode:
SMF2062

Emnenavn:
Markedsføring

Faglig nivå:
Bachelor (syklus 1)

Studiepoeng:
5

Varighet:
Vår

Språk:
Norsk

Anbefalt forkunnskap:

- SMF1042 - Økonomistyring

Forventet læringsutbytte:
Studenten skal etter gjennomført emne:

- Ha kunnskaper og innsikt i markedsføring som funksjonsområde i bedrifter og organisasjoner.
- Ha ferdigheter til å utføre markedsføringsaktiviteter i det private næringsliv eller offentlig etat.
- Ha generell kompetanse til å utføre markedsundersøkelser og komme med forslag til bedring av bedriftens markedsføringsproblemer.

Emnets temaer:
- Markedsføring på 2000-tallet
- Kundetilfredshet og -verdier
- Markedsorientert strategisk planlegging
- Måle markedsetterspørsel
- Overvåkning av markedet
- Kjøpsadferd i forbrukermarkedeet
- Kjøpsadferd i bedriftsmarkedet
- Konkurranse
- Markedssegmentering og målgrupper
- Posisjonering og differensiering av produktet gjennom livsløpet
- Nye markedstilbud og innovasjon
- Globale markedstilbud
- Case-studier
- E-markedsføring
- Markedsføring og etiske problemstillinger
- Markedsføring og bærekraft

Pedagogiske metoder:
Forelesninger
Gruppearbeid
Veiledning

Vurderingsformer:
Skriftlig eksamen, 4 timer

Karakterskala:
Bokstavkarakterer, A (best) - F (ikke bestått)

Sensorordning:
Intern sensor. Ekstern sensor neste gang i 2015.

Utsatt eksamen (tidl. kontinuasjon):
Kontinuasjon/utsatt eksamen august 2016.

Tillatte hjelpemidler:

Obligatoriske arbeidskrav:
2 cases må være godkjent for å gå opp til eksamen.

Ansvarlig avdeling:
Avdeling for teknologi, økonomi og ledelse

Emneansvarlig kobling:
Per Øveraasen Halmrast

Emneansvarlig:
Høgskolelektor Per Ø. Halmrast

Læremidler:
Markedsføringsledelse, Philip Kotler, Gyldendal Norsk Forlag AS 2005, ISBN: 978-82-05-31582-2

Klar for publisering:
Ja