Campusservice

Lånetillatelse til privat bruk av verksted

Tillatelse for \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

navn

Til privat bruk av \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-verkstedet

Fra\_\_\_\_ til\_\_\_\_\_\_\_

Låntaker av verksted og arbeidsutstyr skal

* ha skriftlig tillatelse før verksted og arbeidsutstyr tas i bruk
* ha dokumentert sikkerhetsopplæring på farlig arbeidsutstyr
* være den som bruker arbeidsutstyret
* varsle NTNU-vekter - telefon 918 97 373
  + ved ankomst med beskjed om antatt varighet og antall personer
  + når arbeidet er avsluttet
* bruke påbudt verneutstyr
* forlate verkstedet/arbeidsutstyret ryddig og rengjort
* varsle feil og mangler på arbeidsutstyr
* signere ved tilbakelevering av lån av arbeidsutstyr

OL/FL som har ansvar for sitt verksted og arbeidsutstyr

* skal sørge for å gi en skriftlig tillatelse til låntaker
* skal avgjøre hvem som kan låne verksted og arbeidsutstyr til privat bruk
* har myndighet til å trekke tilbake lånetillatelsen fra låntakere som ikke følger retningslinjene
* skal sørge for å vurdere risiko ved å arbeide alene
* skal sørge for at låntaker har dokumentert sikkerhetsopplæring

NTNU-vekter skal

* bortvise personer som verken kan fremvise lånetillatelse eller har varslet NTNU-vekter

NB! PRIVAT BRUK AV VERKSTED OG UTSTYR SKJER PÅ EGET ANSVAR

PERSONER UNDER 18 ÅR HAR IKKE ADGANG TIL VERKSTEDET

Jeg har lest og forstått retningslinjen over

|  |  |
| --- | --- |
| Sted:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dato: \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 . . |  |

Signatur medarbeider: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signatur arbeids-teamleder: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

