

Campusservice Lånetillatelse til privat bruk av felles arbeidsutstyr

|  |  |
| --- | --- |
| Låntaker av verksted og arbeidsutstyr skal* ha skriftlig tillatelse før verksted og arbeidsutstyr tas i bruk
* ha dokumentert sikkerhetsopplæring på farlig arbeidsutstyr
* være den som bruker arbeidsutstyret
* varsle NTNU-vekter - telefon 918 97 373
	+ ved ankomst med beskjed om antatt varighet og antall personer
	+ når arbeidet er avsluttet
* bruke påbudt verneutstyr
* forlate verkstedet/arbeidsutstyret ryddig og rengjort
* varsle feil og mangler på arbeidsutstyr
* signere ved tilbakelevering av lån av arbeidsutstyr

PRIVAT BRUK AV VERKSTED OG UTSTYR SKJER PÅ EGET ANSVAR | OL/FL som har ansvar for sitt verksted og arbeidsutstyr* skal sørge for å gi en skriftlig tillatelse til låntaker
* skal avgjøre hvem som kan låne verksted og arbeidsutstyr til privat bruk
* har myndighet til å trekke tilbake lånetillatelsen fra låntakere som ikke følger retningslinjene
* skal sørge for å vurdere risiko ved å arbeide alene
* skal sørge for at låntaker har dokumentert sikkerhetsopplæring

NTNU-vekter skal* bortvise personer som verken kan fremvise lånetillatelse eller har varslet NTNU-vekter

PERSONER UNDER 18 ÅR HAR IKKE ADGANG TIL VERKSTEDET |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dato | Navn | Telefon | Type utstyr | Kvittert ut FL/OL | Frist tilbake-levering | Kvittert inn utlåner |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

******