

Utfyllende regler til studieforskriften for Det humanistiske fakultet

Vedtatt av Det humanistiske fakultet 28.06.2016 med hjemmel i forskrift om studier ved Norges teknisknaturvitenskapelige universitet (NTNU) av 08.12.2015 § 8-1. Trer i kraft fra studieåret 2017/18. Endret 2. desember 2020.

Til § 1-2

Masteroppgaven kan gjennomføres som fellesarbeid under forutsetning av at hver kandidats bidrag er tydelig avgrenset og tilsvarer en normal masteroppgave med hensyn til arbeidsinnsats og omfang. Nærmere bestemmelser om dette, samt om normalomfanget av en masteroppgave for det enkelte fag fastsettes i studieplanen.

Når særlige faglige grunner foreligger, kan kollektive vurderingsformer benyttes som del av vurderingen i masterprogrammet. Som særlige grunner nevnes:

- faglig innhold, undervisningsopplegg og arbeidsformer i emnet er slik at en kollektiv vurderingsform er nødvendig for å sikre faglig og pedagogisk konsistens.
- emnet forbereder eksplisitt for yrkesfunksjoner der samarbeid er en sentral arbeidsform.

Kollektive vurderingsformer kan ikke utgjøre mer enn 1/3 av vurderingen til mastergraden. Bestemmelser om slike vurderingsformer skal fastsettes i studieplanen.

Mastergradsprogrammet gjennomføres under veiledning av en av instituttets vitenskapelig ansatte. Andre personer med nødvendig fagkyndighet kan delta i veiledningen. Nærmere bestemmelser om veiledere og gjennomføring av veiledning reguleres av retningslinjer i masteravtalen ved Det humanistiske fakultet.

Til § 2-3

Nærmere bestemmelser om krav til innhold fastsettes i studieplanen for de enkelte bachelorprogrammene.

Til § 2-5

Mastergradsprogrammet gjennomføres under veiledning av en eller flere av instituttets vitenskapelig ansatte. Andre personer med nødvendig fagkyndighet kan delta i veiledningen. Nærmere bestemmelser om gjennomføring av veiledning reguleres av retningslinjer i masteravtalen ved Det humanistiske fakultet.

Til § 3-3 (1)

Studenten kan inngå avtale om individuell utdanningsplan med instituttet i tråd med utfyllende regler til §§ 3-4 og 4-4.

Til § 3-4

Studieprogrammets vertsinstitutt avgjør alle søknader om permisjon.

Til § 4-1 (2)

Fakultetet oppretter og nedlegger studier på mindre enn 60 studiepoeng – herunder emner – etter forslag fra instituttene.

Til § 4-2

Fakultetet vedtar vesentlige endringer i emnebeskrivelser. Med vesentlige endringer menes for eksempel

- endringer som får ressursmessige konsekvenser
- endringer som medfører vesentlig forandring av emnets profil
- endringer som får konsekvenser for innholdet i ett eller flere studieprogrammer
- endringer som må sees i sammenheng med fakultetets strategiplan

Til § 4-2 (1)

Studieplanen skal, i tillegg til det som står i studieforskriften, inneholde opplysninger om

- eventuelle anbefalte studieløp ut over det som er beskrevet i forskriften
- eventuelle kombinasjoner av emner som danner grunnlag for undervisning i skolen (årsstudium)
- spesielle opptakskrav eller rangeringsregler
- overgangsordninger som sikrer at allerede opptatte studenter som har fulgt normal progresjon, ikke blir forsinket.

Til § 4-2 (2)

Emnebeskrivelsen skal i tillegg inneholde informasjon om

- hvilke delvurderinger som må tas opp ved stryk
- eventuell adgangsregulering av emnet (studierettskrav eller tallmessig adgangsbegrensning)
- eventuell begrenset gyldighet av obligatorisk aktivitet

Til § 4-3 (1)

Det er kun studenter som tas opp til Humanistiske fag, emnestudier (det vil si enkeltemner ved Det humanistiske fakultet), som ikke har krav om utdanningsplan. Alle studenter som blir tatt opp på et mastergradsprogram, skal – i tillegg til utdanningsplanen – inngå en masteravtale med instituttet.

Til § 4-3 (2)

Studentene skal henvende seg til vertsinstituttet for studieprogrammet for å avtale endring av utdanningsplanen.

Til § 4-4

Instituttet avgjør alle søknader om deltidstudier.

Med de begrensninger som studieplanene setter, kan det avtales utdanningsplaner med inntil 50 % redusert studieprogresjon.

Nærmere bestemmelser om deltid på toårige masterprogram fastsettes i retningslinjene i masteravtalen ved Det humanistiske fakultet.

I spesielle tilfeller kan instituttet innvilge deltidsstudier ut over rammene som er nevnt ovenfor.

Til § 4-5

Ved vurdering av godskriving og fritak skal følgende legges til grunn: Innhold og pensum i studiet, faget eller emnet som vurderes, må være rimelig dekkende, men behøver ikke å være identisk med det faglige grunnlaget det søkes fritak for. Ved tvil bør avgjørelsen gå i favør av studenten.

Fritak kan også gis for bestemte krav som stilles for å gå opp til en eksamen, som for eksempel obligatoriske oppgaver, øvinger, praksis og lignende, etter de samme prinsipper som nevnt ovenfor.

Instituttene fatter vedtak om godskriving i tråd med punkt 1 og 2. Fakultetet fatter vedtak om faglig jevngodhet i tråd med punkt 3.

Til § 5-4 (6)

Instituttet avgjør før hvert studieår hvilke emner det er adgang til å melde seg til vurdering i uten å være tatt opp som student.

Til § 5-6 (2)

Instituttet avgjør om studenter som strøk ved siste ordinære eksamen, kan få tilgang til utsatt eksamen

Til § 5-6 (3) og (4)

Ved ny vurdering av bacheloroppgave kan krav til endringer spesifiseres nærmere i emnebeskrivelsen.

Til § 5-6 (6)

En student som har vært vurderingsmeldt i et emne, har anledning til å melde seg til vurdering i emnet i to semestre etter at det ble undervist siste gang.

Instituttet avgjør om studenter som har fått godkjent obligatoriske aktiviteter ved første gangs oppmelding, kan framstille seg til ny vurdering for å forbedre karakteren uten å ta opp igjen obligatoriske aktiviteter.

Til § 5-8

Instituttet avgjør i tråd med bestemmelsene i punkt 3-7

Til § 5-9

Ved ikke bestått er det adgang til å levere inn en masteroppgave på nytt en gang i ett og samme masterprogram, forutsatt at oppgaven er ny eller så omarbeidet at den kan betraktes som en ny oppgave.

Studenten må da

- stille og gi svar på nye problemstillinger, og/eller
- trekke inn nytt empirisk materiale (kilder/data), og/eller
- foreta en radikal endret analyse og tolkning av sin opprinnelige empiri.

Studenten må, dersom han/hun benytter seg av denne mulighet, avlegge den/de delprøver som vanligvis avlegges etter at masteroppgaven er innlevert.

Studenten må i sin søknad til instituttet gjøre rede for hvilke endringer han/hun planlegger å gjøre i masteroppgaven.

Instituttet avgjør søknaden.

Til § 5-11 (6)

Veileder skal ikke være sensor ved bedømmelse av masteroppgaven.

Til § 6-2

Krav om begrunnelse og klage på karakterfastsetting behandles av instituttet emnet tilhører.