

Utstasjonering av forskere (ph.d., postdoktor og andre) som planlegger forskningsopphold i utlandet.

Følgende legges til grunn:

- At det gjelder en person som normalt er bosatt i Norge og har oppholdt seg i Norge i minst ett år før utstasjoneringen
- At NTNU plikter å betale lønn og alle avgifter i utenlandsperioden,
- At vedkommende ikke mottar lønn i utlandet
- At utenlandsoppholdet er avklart med lokal leder

Bistand til utfylling av skjemaer og veiledning før utenlandsopphold gjøres av lokal HR. Dersom lokal HR har behov for bistand kan NIRS kontaktes: staff.international@adm.ntnu.no

Hvis det gjelder utbetaling av stipend kontakt [Tjenestesenter for lønn og HR- tjenester](#).

Trygd og forsikring

Folketrygden: Statsansatte opprettholder normalt pliktig medlemskap i norsk folketrygd under utenlandsopphold. Dersom utenlandsoppholdet er planlagt å vare i 12 uker eller mer skal man søke NAV om bekreftelse på medlemskapet. Saksbehandlingstider i NAV er inntil 6 måneder.

- EØS borger som skal oppholde seg i et EØS land søker A1: Skjema NAV 02-08.07
<https://www.nav.no/soknader/nb/person/til-eller-fra-norge/opphold-eller-arbeid-utenfor-norge>
 - o Arbeidsgiverdel: Skjema NAV 02-08.08.
- For alle andre land, og de som skal til EØS land men er ikke EØS borgere benyttes: Skjema NAV 02-08.05 <https://www.nav.no/soknader/nb/person/til-eller-fra-norge/opphold-eller-arbeid-utenfor-norge>
 - o Arbeidsgiverdel: Skjema NAV 02-08.06

Husk at eventuelt medfølgende familiemedlemmer må avklare sitt trygdemedlemskap

Europeisk Helsetrygdekort: EØS borgere som reiser innen EØS området bør ha med seg det Europeiske Helsetrygdkortet. [Mer informasjon om kortet og bestilling](#).

Forsikring: Som utsendt arbeidstaker opprettholder man alle forsikringer gjennom Statens Pensjonskasse, som gruppelivsforsikring og yrkesskadeforsikring. I tillegg får man ulykkesforsikring som gjelder hele døgnet.

Reiseforsikring: Den ansatte bør ha reiseforsikring som er gyldig under hele utenlandsoppholdet. Dette er spesielt viktig i land utenfor EØS området der man ikke kan benytte det Europeiske Helsetrygdkortet. Dersom reisen er betalt med NTNUs Eurocard har man en reiseforsikring i Tryg Forsikring som er gyldig i inntil 90 dager i utlandet. Andre forsikringer som for eksempel Ansa forsikring og forsikring fra fagforening kan være gode alternativ.

Skatt

Normalt opprettholder man skatteplikt til Norge og behøver ikke å gjøre noe med skattekortet før man reiser til utlandet.

Unntak:

- De som reiser til det *landet hvor de er statsborgere*. Her bør man undersøke med skattemyndigheter i hjemlandet, da man ofte får skatteplikt til hjemlandet. Vær spesielt oppmerksom dersom oppholdet er planlagt å vare utover 6 måneder. Norge har skatteavtale med mange land, for å unngå dobbeltbeskatning. Det anbefales likevel å undersøke dette i god tid før utreise. Søk om endret norsk skattekort hvis det oppstår skatteplikt i hjemlandet.
- *USA*: Norge og USA har en skatteavtale som gir forskere mulighet til å søke om skattefritak. Innvilget skattefritak gir skattetrekk som skal dekke trygdeavgiften til NAV (ca 10%). Husk å endre skattekortet tilbake til normalt før hjemreise. Informasjon om endring av skattekort:
 - o [Slik går du fram for å søke om endring av skattekort \(PDF\)](#)
 - o [Skatteavtalen Norge- USA](#) - Forskerforbundet

Folkeregister:

Ved utenlandsopphold som overskrider 6 måneder skal man iht. lov om folkeregistrering [melde flytting til Skatteetaten](#).

Legg gjerne ved søknaden noe som beviser at dette er et midlertidig opphold, som utfylt skjema for forflytting av arbeidssted, tildelingsbrev for stipend el. for å unngå å bli registrert som utvandret fra Norge.

Oppholdstillatelse/Arbeidstillatelse:

- I besøkslandet: Behov for visum må avklares i god tid før planlagt oppstart. Søknadsprosess for visum kan ofte ta inntil 6 måneder.
- I Norge: De som har **midlertidig oppholdstillatelse** i Norge vil normalt miste den ved utenlandsopphold som overskrider 6 måneder. Dette må undersøkes.

Forflytting av arbeidssted:

Dersom arbeidstaker skal arbeide i utlandet i mer enn en måned [skal avtale om forflytting av arbeidssted inngås](#).

Tjenestesenter for lønn og HR-tjenester må informeres om utenlandsoppholdet, slik at lønn opptjent i utlandet kan registreres riktig. Dette gjør man i NTNU Hjelp. Dette forbedrer muligheten til enklere og mer korrekt skatteoppgjør, og kan være nyttig hvis det må søkes om skattefradrag for ekstra kostnader ved utlandsoppholdet.

For mer nyttig informasjon i forbindelse med forberedelse av forskningsopphold i utlandet, se [temasiden om forskertermin](#).