



ecco online.com

Håndtering av utgåtte produkter og nedlagte lokasjoner i ECOonline

Sette produkter som utgått

Produkter som ikke lenger brukes ved lokasjonen skal settes som «utgått». Dette gjøres ved å klikke på oransje administrasjonsknapp på høyre side av produktet, velge «*slett eller sett produktet som utgått*» og hake av for «*sett som utgått*». Trykk så «*bekreft*».

Når man har bekreftet valget, havner produktet i en egen lokasjonsfane; «*utgåtte produkter*». Dette gjøres for å ta vare på historikk i forhold til hvilke kjemikalier som har blitt brukt ved ulike lokasjoner. Dato, måned og årstall for når produktet ble satt som utgått lagres automatisk.

Sette produkter som utgått

Trykk på oransje administrasjonsknapp tilhørende produktet som skal settes som utgått.

Produkter Lokasjon Utgåtte produkter Masseutskrift Regelverk Tiltaksliste

Lab 145

Standard

Kjemikaliets navn	Firmanavn	Revidert	Type	H
01 Hydraulikk og turbinolje 103XL	NORIKO AS	29.08.2008	16 punkt SDS	ⓘ
2-K TURBO RUTELIM PRO PATR.450ML (E Art.nr: 0890021				ⓘ
Acetone				ⓘ
Benzen				ⓘ
BioBar 32				ⓘ
ETHYLMALONIC ACID, PURUM, >= 96.0 %				ⓘ
Formaldehyd, 37% heimert	systembolaget	05.11.2012	Local Publisher	ⓘ
NICKELSULFAT	Candor Norge AS	14.01.2011	16 punkt SDS	ⓘ
Renolit NR	ECOLAB AS	23.09.2011	Forkortet versjon	ⓘ
SALTSYRE 30-36%	Borregaard AS	19.06.2012	ECO +	ⓘ
SALTSYRE > 25 %	SOLBERG INDUSTRI AS	16.03.2011	16 punkt SDS	ⓘ

Administrasjon

- ⓘ Vis utvidet informasjon
- + Registrer ny måling
- + Legg til beredskapskategori
- ✂ Rediger produktinformasjon
- ⚠ Risikovurdering
- ⚠ Risikovurder produktet
- 📄 Kopier produkt
- 🗑 Slett eller sett produkt som utgått

Sette produkter som utgått

Produkter Lokasjon Utgåtte produkter Masseutskrift Regelverk Tiltaksliste

Lab 145

Standard

Kjemikaliet navn	Firmanavn	Revidert	Type	H
01 Hydraulikk og turbinolje 103XL	NORIKO AS	29.08.2008	16 punkt SDS	
Administrasjon				
<input checked="" type="checkbox"/> Vis utvidet informasjon <input checked="" type="checkbox"/> Registrer ny måling <input checked="" type="checkbox"/> Legg til beredskapskategori <input checked="" type="checkbox"/> Rediger produktinformasjon <input checked="" type="checkbox"/> Risikovurdering <input checked="" type="checkbox"/> Risikovurder produktet <input checked="" type="checkbox"/> Kopier produkt <input checked="" type="checkbox"/> Slett eller sett produkt som utgått				
2-K TURBO RUTELIM PRO PATR.450ML (Art.nr: 0890021)				
Acetone				
Benzen				
BioBar 32				
ETHYLMALONIC ACID, PURUM, >= 96.0 %				
Formaldehyd, 37% heimert	systembolaget	05.11.2012	Local Publisher	
NICKELSULFAT	Candor Norge AS	14.01.2011	16 punkt SDS	
Renolit NR	ECOLAB AS	23.09.2011	Forkortet versjon	
SALTSYRE 30-36%	Borregaard AS	19.06.2012	ECO +	
SALTSYRE > 25 %	SOLBERG INDUSTRI AS	16.03.2011	16 punkt SDS	

1. Velg «slett eller sett produkt som utgått».

2. Hak av for «sett som utgått».

3. Trykk «bekreft».

Slett eller sett produkt som utgått - 01 Hydraulikk og turbinolje

Sett som utgått

Slett

Bekreft

Sette produkter som utgått

De utgåtte produktene samles i lokasjonsfanen «*utgåtte produkter*». Dato lagres automatisk. [Merk at produkter som er satt som utgått før siste programoppdatering ikke har denne datoen automatisk registrert]

Produkter	Lokasjon	Utgåtte produkter	Masseutskrift	Regelverk	Tiltaksliste
Lab 145					
Kjemikaliets navn	Firmanavn	Utgått dato	Type	H	
01 Hydraulikk og turbinolje	NORIKO AS	12.11.2012	16 punkt SDS		
Aceton	NO SHIT AS	08.11.2012	Forkortet versjon		
NICKELSULFAT	Candor Norge AS	12.11.2012	16 punkt SDS		

Produkter som er merket som utgått i oversikten over aktive produkter

Produkter som er merket med «**utgått**» i oversikten over aktive produkter, der det normalt står en revisjonsdato, må ikke forveksles med produkter som er fjernet fra lokasjonen.

Grunner til at produkter er merket med «**utgått**» i oversikten over aktive produkter kan være:

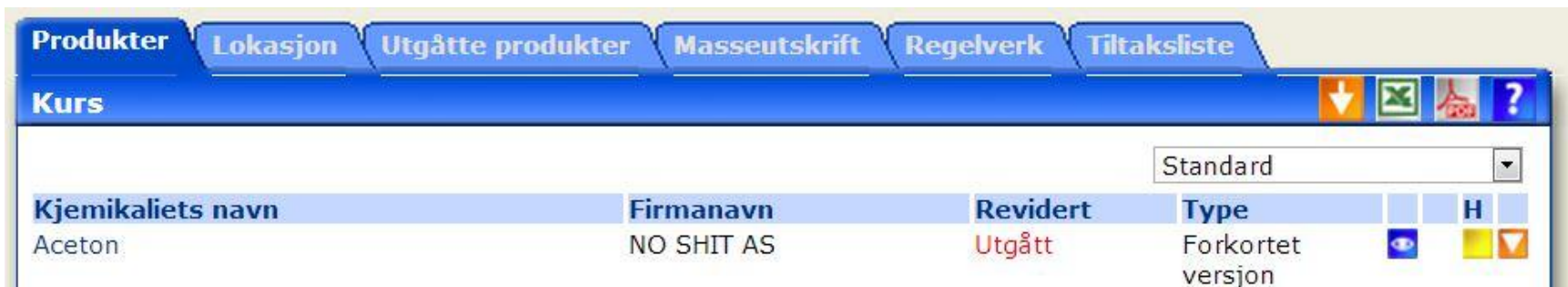
- Produktet er registrert flere ganger i databasen hos ECOonline.
- ECOonline (ECO+) får ikke oppdatert informasjon fra produsent.
- Produsent setter produktet som utgått og utgir nytt sikkerhetsdatablad, istedenfor å oppdatere gjeldende sikkerhetsdatablad.

Hvis produktet er satt som «**utgått**» i oversikt over aktive produkter, må produktet først søkes opp på nytt ved hjelp av «*globalt søk*». Dette for å sjekke om det er registrert flere ganger i databasen hos ECOonline. En evt. ny versjon legges til i lokasjonen. Produktet som er merket med «**utgått**» i produktoversikten fjernes så fra lokasjonen ved å overføre det til mappen «*utgåtte produkter*», som beskrevet på tidligere slides.

Bruker av produktet må ta kontakt med leverandør for kontrollere om det eksisterer et nytt sikkerhetsdatablad dersom sikkerhetsdatabladet som ligger i ECOonline er merket «**utgått**», og man ikke finner ny versjon ved å foreta «*globalt søk*».

Utgåtte produkter

Eksempel på «**utgått**» produkt under aktive produkter:



Kjemikaliets navn	Firmanavn	Revidert	Type
Aceton	NO SHIT AS	Utgått	Forkortet versjon

«**Utgåtte**» produkter som ikke lenger er i sortimentet fra leverandøren, men fortsatt benyttes i lokasjonen, skal **IKKE** flyttes til lokasjonsfanen «*utgåtte produkter*». Dette gjøres kun når produktet ikke lenger er i bruk på lokasjonen og avhendes, eller dersom produsenten har opprettet et nytt sikkerhetsdatablad istedenfor å oppdatere det gamle.

Nedlagte lokasjoner

Opprette mappe (lokasjon) for lagring av nedlagte lokasjoner

Hvert enkelt institutt/hver enkelt enhet må opprette en egen mappe for lokasjoner som skal fjernes. Dette gjøres ved å trykke på «*administrasjon*» oppe til venstre i skjermbildet. Det kommer da opp en undermeny, og man velger «*lokasjoner*». Trykk videre på stor, oransje administrasjonsknapp i det nederste bildet på skjermen og velg «*opprett ny lokasjon*». Under «*navn på lokasjon*» skrives: «Nedlagte lokasjoner». Trykk så «*bekreft*». Denne prosessen trenger man kun å gjøre en gang pr. institutt/enhet. Alle lokasjoner som ikke er i bruk lenger legges i den opprettede mappen.

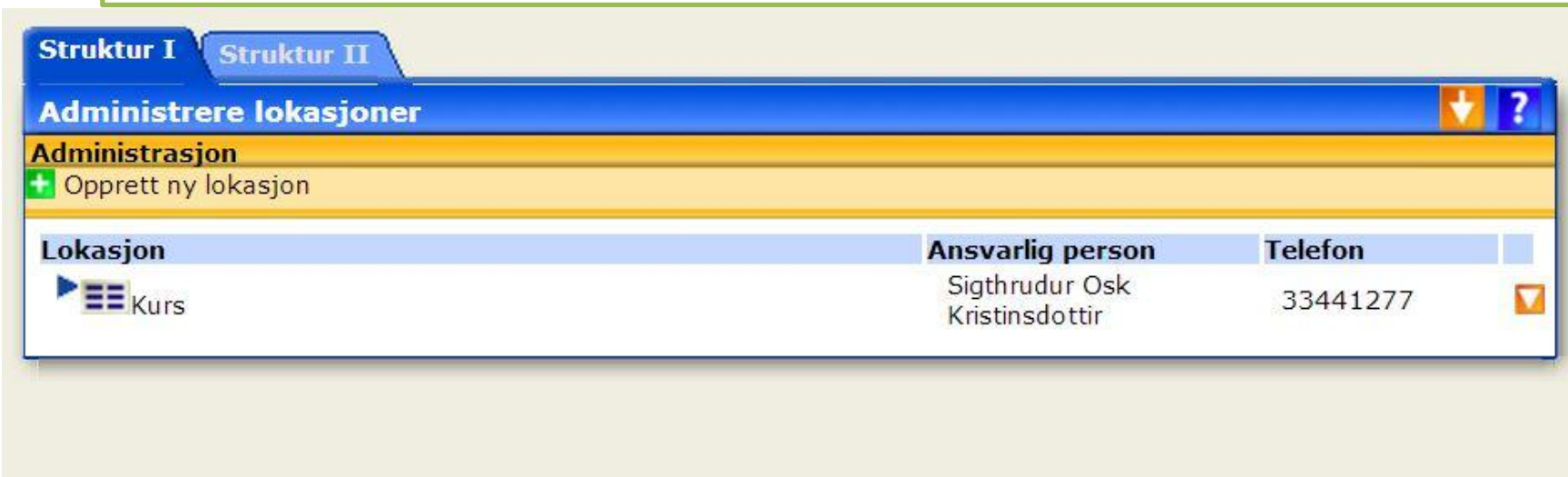
Flytte lokasjon over til «nedlagte lokasjoner» (kan kun utføres av personer med administratorrettigheter)

Trykk på «*administrasjon*», velg «*lokasjoner*». Åpne lokasjonstreet, slik at lokasjonen som skal nedlegges vises i oversikten. Trykk så på liten, oransje administrasjonsknapp tilhørende lokasjonen, trykk deretter på «*rediger lokasjon*» og «*legges under*». Velg «*Nedlagte lokasjoner*». Etter lokasjonsnavnet i «*navn på lokasjon*», øverst i skjermbildet, skrives [nedlagt (dd.mm.åååå)]. Dette for å kunne dokumentere når lokasjonen ble nedlagt. Trykk så «*bekreft*». Lokasjonen er nå flyttet til mappen «nedlagte lokasjoner».



Sette lokasjoner som nedlagt

Opprette mappe (lokasjon) for «nedlagte lokasjoner»:

1. Klikk på «*administrasjon*» oppe til venstre i skjermbildet, velg «*lokasjoner*» i undermenyen. Man får da opp et lignende bilde som vist under.
2. Trykk på oransje administrasjonsknapp på den blå tittellinjen og velg «*opprett ny lokasjon*».




The screenshot shows a web interface for managing locations. At the top, there are two tabs: 'Struktur I' and 'Struktur II'. Below them is a blue header bar with the text 'Administrere lokasjoner' and two icons: a downward arrow and a question mark. Under the header is a yellow bar with the text 'Administrasjon' and a green plus icon followed by 'Opprett ny lokasjon'. Below this is a table with three columns: 'Lokasjon', 'Ansvarlig person', and 'Telefon'. The table contains one row with the following data:

Lokasjon	Ansvarlig person	Telefon
 Kurs	Sigthrudur Osk Kristinsdottir	33441277 

Sette lokasjoner som nedlagt

Rediger lokasjon ?

Navn på lokasjon*	<input type="text" value="Nedlagte lokasjoner"/>
Ansvarlig person*	<input type="text" value="Erik Sommer"/>
E-post	<input type="text"/>
Beskrivelse	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Postnr.	<input type="text"/>
Poststed	<input type="text"/>
Telefon*	<input type="text" value="97114740"/>
Telefaks	<input type="text"/>
Intern nr.	<input type="text"/>
Geografisk plassering	<input type="text"/> <input type="text"/> 
Lokasjonstype	<input type="button" value="..."/> Standard <input type="text" value="v"/>
Bruksområde	<input type="text" value="Ikke definert"/> <input type="text" value="v"/>
Legges under	<input type="text" value="Kurs"/> <input type="text" value="v"/>
Kobles til Struktur II	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="v"/>

1. Skriv inn «Nedlagte lokasjoner» i feltet «*navn på lokasjon*».

2. Trykk «*bekreft*».

Sette lokasjoner som nedlagt

Ny lokasjon vises i oversikten som en «nivå 2-lokasjon».



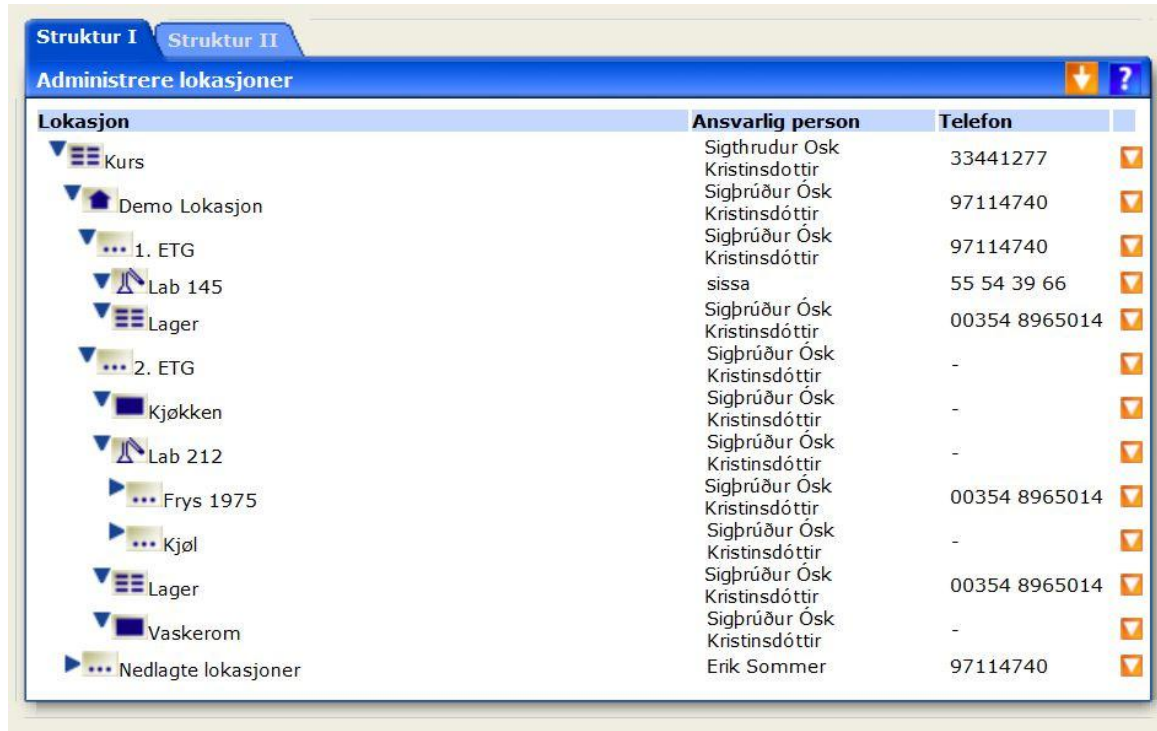
The screenshot shows a web interface for managing locations. At the top, there are two tabs: 'Struktur I' and 'Struktur II', with 'Struktur II' selected. Below the tabs is a blue header bar with the text 'Administrere lokasjoner' and two icons: a download arrow and a question mark. The main content area is a table with three columns: 'Lokasjon', 'Ansvarlig person', and 'Telefon'. The 'Lokasjon' column has a tree view with three items: 'Kurs', 'Demo Lokasjon', and 'Nedlagte lokasjoner'. The 'Ansvarlig person' and 'Telefon' columns contain the names and phone numbers for each location. There are also small orange dropdown arrows in the rightmost column of the table.

Lokasjon	Ansvarlig person	Telefon	
▼ Kurs	Sigthrudur Osk Kristinsdottir	33441277	▼
▶ Demo Lokasjon	Sigþrúður Ósk Kristinsdóttir	97114740	▼
▼ ... Nedlagte lokasjoner	Erik Sommer	97114740	▼

Sette lokasjoner som nedlagt

Flytting av lokasjon til mappen «nedlagte lokasjoner»:

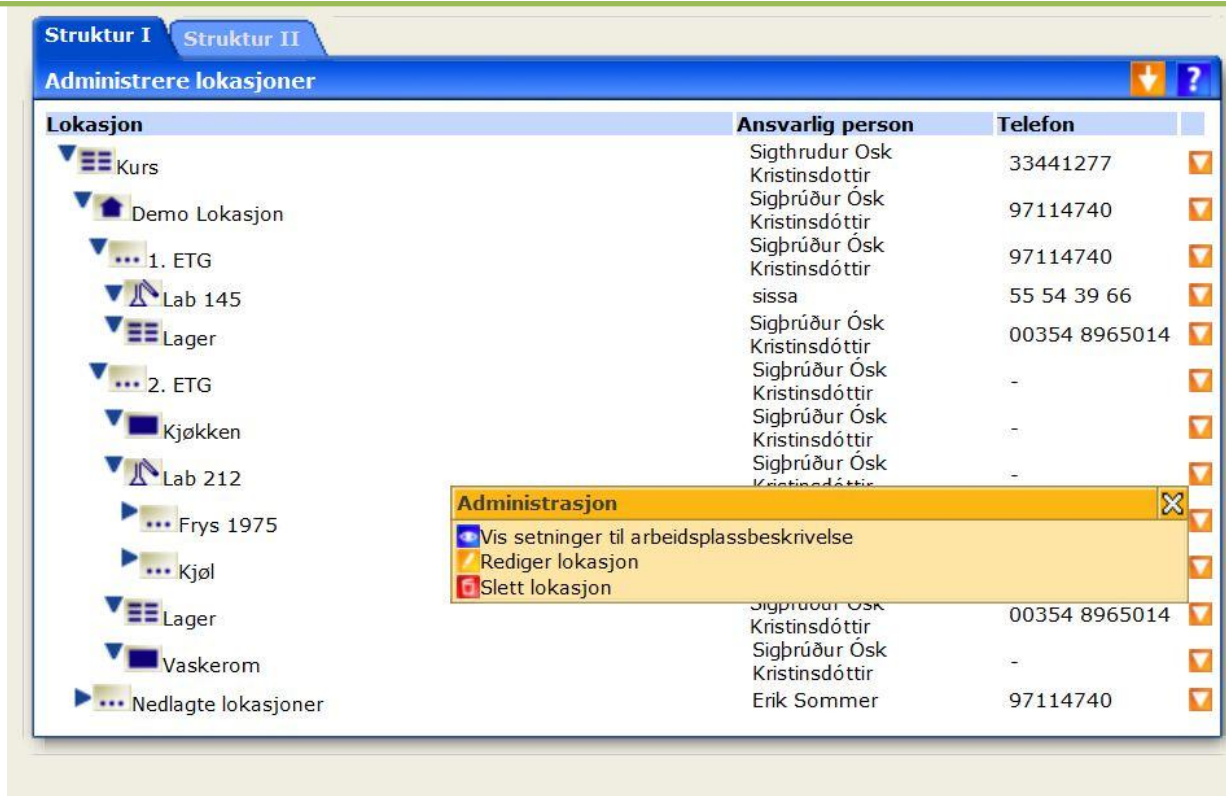
Åpne lokasjonstreet slik at den lokasjonen som skal nedlegges vises i oversikten.



Lokasjon	Ansvarlig person	Telefon	
▼ Kurs	Sighrður Ósk Kristinsdóttir	33441277	☑
▼ Demo Lokasjon	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	97114740	☑
▼ 1. ETG	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	97114740	☑
▼ Lab 145	sissa	55 54 39 66	☑
▼ Lager	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	00354 8965014	☑
▼ 2. ETG	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	☑
▼ Kjøkken	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	☑
▼ Lab 212	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	☑
▼ Frys 1975	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	00354 8965014	☑
▼ Kjøl	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	☑
▼ Lager	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	00354 8965014	☑
▼ Vaskerom	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	☑
▶ Nedlagte lokasjoner	Erik Sommer	97114740	☑

Sette lokasjoner som nedlagt

Trykk på liten oransje administrasjonsknapp tilhørende lokasjonen som skal nedlegges og velg «*rediger lokasjon*».



The screenshot shows a web application interface for managing locations. It features a tree view on the left and a table on the right. A context menu is open over the 'Frys 1975' location in the tree view.



Lokasjon	Ansvarlig person	Telefon	
Kurs	Sigthrudur Osk Kristinsdóttir	33441277	▼
Demo Lokasjon	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	97114740	▼
1. ETG	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	97114740	▼
Lab 145	sissa	55 54 39 66	▼
Lager	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	00354 8965014	▼
2. ETG	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	▼
Kjøkken	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	▼
Lab 212	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	▼
Frys 1975	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	00354 8965014	▼
Kjøl	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	▼
Lager	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	▼
Vaskerom	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-	▼
Nedlagte lokasjoner	Erik Sommer	97114740	▼

The context menu for 'Frys 1975' contains the following options:

- Administrasjon
- Vis setninger til arbeidsplassbeskrivelse
- Rediger lokasjon
- Slett lokasjon

Sette lokasjoner som nedlagt



Rediger lokasjon ?

Navn på lokasjon*	Lab 212
Ansvarlig person*	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir
E-post	
Beskrivelse	
Adresse	
Postnr.	
Poststed	
Telefon*	-
Telefaks	
Intern nr.	
Geografisk plassering	<input type="text"/> <input type="text"/> 
Lokasjonstype	 Laboratorie ▾
Bruksområde	Ikke definert ▾
Legges under	2. ETG ▾
Kobles til Struktur II	Kurs Demo Lokasjon Nedlagte lokasjoner ▾

Endre plassering via feltet «*legges under*».

Sette lokasjoner som nedlagt



Rediger lokasjon ?

Navn på lokasjon*	Lab 212
Ansvarlig person*	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir
E-post	
Beskrivelse	
Adresse	
Postnr.	
Poststed	
Telefon*	-
Telefaks	
Intern nr.	
Geografisk plassering	<input type="text"/> <input type="text"/> 
Lokasjonstype	 Laboratorie ▾
Bruksområde	Ikke definert ▾
Legges under	Nedlagte lokasjoner ▾
Kobles til Struktur II	▾

Sett ønsket plassering til «*nedlagte lokasjoner*».

Sette lokasjoner som nedlagt

Rediger lokasjon

Navn på lokasjon*	<input type="text" value="Lab 212 [nedlagt 13.11.2012]"/>
Ansvarlig person*	<input type="text" value="Sigprúður Ósk Kristinsdóttir"/>
E-post	<input type="text"/>
Beskrivelse	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Postnr.	<input type="text"/>
Poststed	<input type="text"/>
Telefon*	<input type="text" value="-"/>
Telefaks	<input type="text"/>
Intern nr.	<input type="text"/>
Geografisk plassering	<input type="text"/> <input type="text"/> 
Lokasjonstype	 Laboratorie ▾
Bruksområde	Ikke definert ▾
Legges under	Nedlagte lokasjoner ▾
Kobles til Struktur II	<input type="text"/>

Legg til [nedlagt (dd.mm.åååå)] etter navnet på lokasjonen.

Trykk «*bekreft*».

Sette lokasjoner som nedlagt

Lokasjonen med innhold har nå flyttet seg til mappen «*nedlagte lokasjoner*».

Struktur I		Struktur II
Administrere lokasjoner		
Lokasjon	Ansvarlig person	Telefon
▼ Kurs	Sigthrudur Osk Kristinsdóttir	33441277
▼ Demo Lokasjon	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	97114740
▼ 1. ETG	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	97114740
▶ Lab 145	sissa	55 54 39 66
▶ Lager	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	00354 8965014
▼ 2. ETG	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-
▶ Kjøkken	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-
▶ Lager	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	00354 8965014
▶ Vaskerom	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-
▼ Nedlagte lokasjoner	Erik Sommer	97114740
▶ Lab 212 [nedlagt 13.11.2012]	Sigbrúður Ósk Kristinsdóttir	-